# 電子請求受付システムにおける

平成27年度報酬改定等への対応について

この資料は、システム開発における、現段階での検討内容を 整理したものであり、今後の検討等により変更することがあ りえる。

- 1.変更点について
- 2. 簡易入力システム
  - 2.1.共通
  - 2.2. 障害福祉サービス
    - 2.2.1. 平成 27 年度報酬改定に伴う対応について
    - 2.2.2. 機能改善について
  - 2.3. 障害児支援
    - 2.3.1. 平成 27 年度報酬改定に伴う対応について
    - 2.3.2. 機能改善について
- 3. 電子請求受付システム
  - 3.1. 平成 27 年度報酬改定に伴う対応について
  - 3.2. 機能改善について
- 4. 取込送信システム
  - 4.1. 平成 27 年度報酬改定に伴う対応について
  - 4.2. 機能改善について
- 5. サポートソフトウェア
  - 5.1. 機能改善について

このページは空白です。

## 電子請求受付システムにおける平成27年度報酬改定等への対応について

平成27年度障害福祉サービス等報酬改定(以下、「平成27年度報酬改定」という。)等に対応するため、電子 請求受付システムについて、以下の変更を行います。

## 1. 変更点について

電子請求受付システムにおける変更点は、以下の表の通りです。

No.	システム名	機能名	変更内容
1	簡易入力	ログイン	Ver2.18 へのバージョンアップ後の初回ログイン時に平成
	システム		27 年度の地域区分における更新の要否について、点検を
(障害福祉 追加します			追加します。
	サービス)	事業所情報保守	・【地域区分設定】画面において、地域区分に関する点検
			を行います。
			・【事業所情報(明細)】画面の《算定項目》タブにおいて、算
			定項目を追加及び変更します。
		受給者情報保守	・【受給者情報(支給決定)】画面において、《サービス内容》
			欄に平成27年度報酬改定により追加される決定サービス
			コードを入力できるよう変更します。
			・【決定サービスコード検索】画面において、平成27年度報
			酬改定により追加される決定サービスコードを選択できる
			よう変更します。
		処遇改善情報保守	【処遇改善情報(明細)】画面において、《キャリアパス区分》
			欄の入力項目の内容を変更します。
		単位数表標準マスタ	・平成27年度報酬改定により項目を追加します。
		表示	・《就労定着実績区分》欄の名称を《就労移行・定着実績区
			分》欄に変更します。
		基本情報入力内容	《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、平成27年度
		確認	報酬改定により追加された事業所情報(明細)の算定項目
			が表示されるよう変更します。
		行動援護サービス	・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《ヘルパー資
		提供実績記録人力	格》欄を人力できないよう変更します。
			・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《個別支援
			計画作成の有無》欄を入力できるよう変更します。
			・明細情報の人力内容について、点検を追加及び変更しま
		重度障害者等包括	・地域区分に関する点検を行います。
		支援サービス	・《提供年月》欄が平成27年4月以降で処遇改善情報に有
		提供実績記録人力	効な情報が存在する場合、かつ処遇改善情報(明細)の
			《キャリアバス区分》欄が[1]の場合、実績単位数(単位)に
			发史します。
			・  ・  ・  ・  ・  ・  ・  ・  ・  ・  ・  ・  ・
			台、画面に「福祉・介護職員処遇改善加算(I)を含む」が
			表示されるよう変更します。

▼表 1.1\_1 電子請求受付システムにおける変更点

No.	システム名	機能名	変更内容
1	簡易入力	生活介護サービス	・《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、《開所時間
	システム	提供実績記録入力	減算》欄に[2]、または[3]を入力できるよう変更します。
	(障害福祉		・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、開所時間減
	サービス)		算に関する説明を変更します。
			・《送迎加算》欄及び《開所時間減算》欄の入力内容につい
			て、点検を追加及び変更します。
			・《提供年月》欄が平成27年4月以降、かつ《サービス提供
			の状況》欄で[欠席]と入力し欠席時対応加算を算定する
			場合、請求明細書の《利用日数》欄のカウント方法を変更
			します。
		施設入所支援	《備考》欄の入力内容について、点検を変更します。
		提供実績記録入力	
		自立訓練(機能訓練)	・《送迎加算》欄の入力内容について、点検を追加及び変
		サービス提供実績記	更します。
		録人力	・《提供形態》欄の人力内容について、点検を変更します。
			・《提供年月》欄が平成27年4月以降、かつ《サービス提供
			の状況》欄で「欠席」と人力し欠席時対応加算を算定する
			場合、請求明細書の《利用日数》欄のカワント方法を変更
		卢 上 制始 ( 山 ) ( 制 ) ( 土 )	
		目立訓練(生活訓練)	・《达迎加昇》欄の入力内谷について、点検を追加及い変
		サービス提供美領記	史しより。   /相供形能\ 棚の1 も中広について よやた亦更します
		球八八	・《旋映形態》欄の八刀內谷について、品棟を変更しより。
			・《旋快千月》欄が半成27年4月以降、がつ《リーこへ旋快の世辺》欄で「欠倍」します」を時時になった。
			の状況/欄に入席」と八刀し入席时対応加昇を昇足りる 相合 建式明如書の/利田口粉/個の力内/人士法な亦再
			場合、雨水明和音の《利用ロ奴》/欄のカリント方法を変更します。
		宿泊型自立訓練サー	・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《夜間防災・
		ビス提供実績記録入	緊急時支援体制加算》欄の名称を《夜間支援等体制加
		力	算》欄に変更します。
			・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、夜間支援等
			体制加算に関する説明を変更します。
			・提供年月に関わらず、《障害児氏名》欄が表示されないよ
			う変更します。
			・《夜間支援等体制加算》欄の入力内容について、点検を
			追加及び変更します。
		就労移行支援	・《送迎加算》欄の入力内容について、点検を追加及び変
		提供実績記録入力	更します。
			・《提供年月》欄が平成27年4月以降、かつ《サービス提供
			の状況》欄で[欠席]と入力し欠席時対応加算を算定する
			場合、請求明細書の《利用日数》欄のカウント方法を変更
			します。
		就労継続支援	・《提供年月》欄が半成27年10月以降の場合、《短時間利
		· 提供美績記録入力	用》欄の名称を《半均利用時間》欄に変更します。
			・《提供牛月》禰が半成27年10月以降の場合、《半均利用
			時間》欄に[3]、[4]、または[6]を人力できるよう変更します。
			・ 《淀供牛月》 欄の平成 27 年 10 月以降の場合、平均利用
			时间に送りる説明を変更します。 - //注泊加賞//増払れ//一切41日吐胆//増のまち中点につい
			・\\、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、
			し、品棟を垣川及い変更します。

No.	システム名	機能名	変更内容
1	簡易入力	就労継続支援	・《提供年月》欄が平成27年4月以降、かつ《サービス提供
	システム	提供実績記録入力	の状況》欄で[欠席]と入力し欠席時対応加算を算定する
	(障害福祉		場合、請求明細書の《利用日数》欄のカウント方法を変更
	サービス)		します。
		共同生活援助サービ	・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《夜間支援
		ス提供実績記録入力	等体制加算》欄及び《サービス利用区分》欄の入力内容に
		(様式18-1)	ついて、点検を追加します。
			・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《夜間支援
			等体制加昇》欄、《日中文援加昇》欄及び《サービス利用
		△洪公母弗 訓法校	区分》欄の人力内谷について、尽使を変更します。
		灯 護 桁 竹 賀 • 訓 練 寺 公 母 弗 卒 明 如 書 オ も	・ 地域区分に関する 尽快を行います。 -  病が、 な 森磁 長加 思 な 若加 管 エ の 共 、 ば スコー じた 1 カ
		和竹箕寺叻种青八刀 (接去英三)	・ 価値・ 分 護頓貝処地以普加昇 1 のリーレスコートを入力
			した場合、価価・川護佩貝処西以普加昇1の単位数を自動で質出すストう変更します
			・特定事業所加算Wのサービスコードを入力した場合、特
			定事業所加算IVの単位数を自動で算出するよう変更しま
			t.
			・《特定障害者特別給付費》欄の入力内容について、点検
			を追加します。
			・サービスコードを直接入力した場合、すべてのサービスコ
			ードを入力できるよう変更します。
		介護給付費·訓練等	・地域区分に関する点検を行います。
		給付費等明細書入力	・福祉・介護職員処遇改善加算 I のサービスコードを入力
		(様式第三)	した場合、福祉・介護職員処遇改善加算Ⅰの単位数を自
			動で算出するよう変更します。
			・サービスコードを直接人力した場合、すべてのサービスコ
		山北中秋七拉公公井	ートを入力でさるより変更しよう。
		地域相談又抜茄竹 (明如主 λ 力	・地域区分に関する品使を11います。 ・如回加賀の質字について「古絵な追加」ます
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	・ 初回加昇の昇足について、品便を迫加しより。
			ードを入力できるとう変更します
			・地域区分に関する占権を行います。
		特例訓練等給付費	•福祉・介護職員処遇改善加算Ⅰのサービスコードを入力
		明細書入力	した場合、福祉・介護職員処遇改善加算Ⅰの単位数を自
		(様式第六)	動で算出するよう変更します。
			・特定事業所加算IVのサービスコードを入力した場合、特
			定事業所加算Ⅳの単位数を自動で算出するよう変更しま
			す。
			・サービスコードを直接入力した場合、すべてのサービスコ
			ードを入力できるよう変更します。
		計画相談支援給付費	・地域区分に関する点検を行います。
		請求書入力	・事業所情報(明細)の《相談支援特定事業所加算の有無》
			欄の登録内容に応じて、《サービス内容》欄に表示される
			サービスコートを叙込むより変更します。
		特例計画相談支援給	・ 地域区分に関する点検を行います。 ・ 東業託は却(明知)の// 却談古怪性会東業託加管の右無)
		付費請求書入力	* サ未川旧牧(明神)//(11)(11)(11)(11)(11)(11)(11)(11)(11)(
			1個マ豆球に1日にかして、((リーレイド)谷//側に衣小される
	1	1	/ こハー 「と水心しみノ及入しより。

No.	システム名	機能名	変更内容
1	簡易入力	請求明細書自動作成	以下のサービスの請求明細書自動作成において、平成 27
	システム		年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づい
	(障害福祉		て、サービスコードが自動作成されるよう変更します。
	サービス)		・居宅介護サービス
			・重度訪問介護サービス
			・同行援護サービス
			・行動援護サービス
			・生活介護サービス
			・短期入所サービス
			・施設入所支援
			・自立訓練(機能訓練)サービス
			・自立訓練(生活訓練)サービス
			・宿泊型自立訓練サービス
			·就労移行支援
			·就労継続支援
			・共同生活援助サービス(様式18-1)
		行動援護サービス提	・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《ヘルパー資
		供実績記録票	格》欄及び《内訳(適用単価別)》欄に斜線が出力されるよ
		(確認リスト)	う変更します。
			・《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、《個別支援
			計画作成の有無》欄が出力されるよう変更します。
		宿泊型自立訓練サー	・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《夜間防災・
		ビス提供実績記録票	緊急時支援体制加算》欄の名称を《夜間支援等体制加
		(確認リスト)	算》欄に変更します。
			・提供年月に関わらず、《障害児氏名》欄が出力されないよ
			う変更します。
		就労継続支援提供実	・《提供年月》欄が平成27年10月以降の場合、《短時間利
		績記録票(確認リスト)	用》欄の名称を《平均利用時間》欄に変更します。
		メニュー	簡易入力システム(障害福祉サービス)からマニュアルビュ
			ーア及び問い合わせ票入力が起動できるよう、メニューバ
			ーにメニューを追加します。
2	簡易入力	ログイン	Ver2.18 へのバージョンアップ後の初回ログイン時に平成
	システム		27 年度の地域区分における更新の要否について、点検を
	(障害児文援)		
		事美所情報保守	・【地域区分設定】画面において、地域区分に関する点検
			を行いよす。 【地球広八池穴】玉石において がき田間松左日>棚が五
			・【 地域区分設正】 画面にわいし、《 週 用 開始年月》 欄が平
			成21年4月以降の場合、《栓蛔指直、旧児里アイ》の有悪》  - 擱について、1カイマンなどを変更します
			欄について、人刀个りとなるより変更しより。
			・【争美川 「報(明神)」 画面の(昇足項日)/グノ にわいて、昇 空 西日な 白加 み が 亦 更) さ さ
			上項日を迫加及い変更しより。 「系公表信却(古公法会)」 両王にわいて ((中, ばっ中家))
		文柏有阴報休可	"【文祐有旧報(又祐伏疋)】画面にわいて、《リーロへ内谷》 擱に亚出 97 年度報酬費字に上的追加されて決字サービス
			欄に半成21半度報酬以上により迫加される伏足り一しへ
			コートを八刀(さるよ)変更しまり。
			・【伏足リーレスユート快系】画面にわいて、半成21年度報
			「別以たにより担加C4しQ(大化リーレヘユートを迭状できる) ト5亦再します
		初始由索桂却但克	よノ友史しより。
		天和171谷阴報休寸	「天形川泊旧報休可」回面にわいし、《リービス内谷》欄
			に十成21 十皮報酬以上により迫加される又紹伏止サービ フィードなり カできて トラ ボート・ナー
			/ ハー 「てハノ」 くこのより変更しまり。 【古公決定サービスコード絵志】画声にわいて 正式 07 年
			「1×11/1/ビリーレイー」「「「「「「「「「」」」」」「「「」」」」「「「」」」」「「「」」」」」「「「」」」」
			皮 取 師 以 た に よ ソ 但 川 C 4 い 3 又 和 仄 た ソ 一 こ ヘ コ ー ト を 速 切 べ き ス ト 5 亦 軍 し 士 子
			「八くさるより変更しまり。

No.	システム名	機能名	変更内容
2	簡易入力	処遇改善情報保守	【処遇改善情報(明細)】画面において、《キャリアパス区分》
	システム		欄の入力項目の内容を変更します。
	(障害児支援)	単位数表標準マスタ	・平成27年度報酬改定により項目を追加します。
		表示	・児童発達支援サービスにおいて、事業所情報(明細)の
			《施設等の区分》欄が[児童発達支援センター以外]の場
			合、栄養士配置加算(Ⅱ)が算定できないよう、単位数表
			標準マスタの設定値を変更します。
		基本情報入力内容	《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、平成 27 年度
		確認	報酬改定により追加された事業所情報(明細)の算定項目
			が表示されるよう変更します。
		障害児入所支援	《入所日》欄及び《入所中算定日》欄の入力内容について、
		提供実績記録入力	点検を追加します。
		児童発達支援	・《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、《開所時間
		提供実績記録入力	減算》欄に[2]、または[3]を入力できるよう変更します。
			・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、開所時間減
			算に関する説明を変更します。
			・明細情報の入力内容について、点検を追加及び変更しま
			す。
			・《提供年月》欄が平成27年4月以降、かつ《サービス提供
			の状況》欄で[欠席]と入力し欠席時対応加算を算定する
			場合、請求明細書の《利用日数》欄のカウント方法を変更
			します。
		医療型児童発達支援	・《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、《開所時間
		提供実績記録入力	減算》欄に[2]、または[3]を入力できるよう変更します。
			・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、開所時間減
			算に関する説明を変更します。
			・明細情報の入力内容について、点検を追加及び変更しま
			・《提供年月》欄が平成27年4月以降、かつ《サービス提供
			の状況》欄で「欠席」と人力し欠席時対応加算を昇定する
			場合、請求明細書の《利用日数》欄のカワント万法を変更
		放課後等アイサービス     相供皮(素) 2 3 4	・《提供年月》欄か平成27年4月以降の場合、《開所時間
		提供美禎記稣人儿	
			・《提供年月》 欄が半成27年4月以降の場合、開所時間減
			- 鼻に関する説明を変更しよう。 - 明細は知ったものに、いて、ためた迫却及び変更しま
			・明細情報の入力内容について、点検を追加及び変更しま
			・《旋映年月》欄が半成27年4月以降、がつ《サービス従供の世辺》欄で「欠臣」します」を時時に対応して、
			の状況/欄に入席」とハガレス席時対応加昇を昇足りる
			場合、雨水明神音の《利用口级》(側のカリント方法を変更
			しかり。 ・地域区分に関する占絵を行います
		译百九迪/J和竹箕• 入所給付費笙	・ 「海戸」で、 「「「「」」、 「「」、 「」、 「」、 「」、 「」、 「」、 「」、 「
		ハハーロ 見 寸   明細書入力	一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一
			動で筒出するよう変更します
			・サービスコードを直接入力した場合 すべてのサービスコ
			ードを入力できるよう変更します。
			・特別地域加算のサービスコードを入力した場合、特別地
			域加算の単位数を自動で算出するよう変更します。

No.	システム名	機能名	変更内容	
2	簡易入力	特例障害児通所給付	・地域区分に関する点検を行います。	
	システム	費等明細書入力	・福祉・介護職員処遇改善加算Ⅰのサービスコードを入力	
	(障害児支援)		した場合、福祉・介護職員処遇改善加算 I の単位数を自	
			動で算出するよう変更します。	
			・サービスコードを直接入力した場合、すべてのサービスコ	
			ードを入力できるよう変更します。	
		障害児相談支援給付	・地域区分に関する点検を行います。	
		費請求書入力	・事業所情報(明細)の《相談支援特定事業所加算の有無》	
			欄の登録内容に応じて、《サービス内容》欄に表示される	
			サービスコードを絞込むよう変更します。	
			・初回加算の算定について、点検を追加します。	
		特例障害児相談支援	・地域区分に関する点検を行います。	
		給付費請求書入力	・事業所情報(明細)の《相談支援特定事業所加算の有無》	
			欄の登録内容に応じて、《サービス内容》欄に表示される	
			サービスコードを絞込むよう変更します。	
			・初回加算の算定について、点検を追加します。	
		請求明細書自動作成	以下のサービスの請求明細書自動作成において、平成 27	
			年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づい	
			て、サービスコードが自動作成されるよう変更します。	
			・障害児入所支援	
			・児童発達支援	
			•医療型児童発達支援	
			・放課後等デイサービス	
			・保育所等訪問支援	
		メニュー	簡易入力システム(障害児支援)からマニュアルビューア及	
			び問い合わせ票入力が起動できるよう、メニューバーにメニ	
			ューを追加します。	
3	電子請求受付	帳票出力	平成27年度報酬改定に伴い、以下の帳票における出力内	
	システム		容を変更します。	
			・行動援護サービス提供実績記録票	
			・宿泊型目立訓練サービス提供実績記録票	
		お知らせ連携	国保連合会から事業所へ通知文書等を送付するお知らせ	
			連携において、通知先ユーザの設定を変更します。	

No.	システム名	機能名	変更内容
4	取込送信	点検	・平成 27 年度報酬改定による地域区分の見直しに伴い、
	システム		地域区分のコード値の検査を追加及び変更します。
			・平成 27 年度報酬改定による地域区分の見直しに伴い、
			《エラー情報》欄に表示されるメッセージについて、表示内
			容を変更します。
			・行動援護サービスにおいて、サービス提供年月が平成 27
			年 4 月以降の場合、ヘルパー資格のコード値の検査を行
			わないよう変更します。
			・行動援護サービスにおいて、ヘルパー資格のコードの設
			定が可能なのは、サービス提供年月が平成27年3月以前
			までであることを明記します。
			・宿泊型目立訓練サービスにおいて、サービス提供年月が
			半成27年4月以降の場合、夜間支援等体制加算につい
			て、新しくコード値の検査を追加します。
			・ 佰 汨 型 目 立 訓練 サービスにおいて、《エフー 情報》 欄に表
			- 示されるメッセーンについて、追加及び表示内容を変更し
			より。
			一てへ症医牛月が牛成20年4月以降の場合、「障害又復 区公」の占絵のエラーマード・FA02を支払笠システムと同
			区力」の点便のエノ ユート・EA65 を文払寺シハノムと向 ドェラーマード・EA60 に亦軍」ます
		エード切基機能	しエノーニー「LAOU に及父しより。 取み送信システムのエードを「事業所」から「代理人」へ切り
			基えるための機能を追加します。
		自動アップデート機能	システムのレベルアップ作業を自動化する自動アップデー
			ト機能への対応を行います。
5	サポート	問い合わせ票入力	【問い合わせ票入力】画面において、《ご使用のブラウザ》
	ソフトウェア		欄を追加します。
		自動アップデート機能	システムのレベルアップ作業を自動化する自動アップデー
			ト機能への対応を行います。

このページは空白です。

# 2. 簡易入力システム

#### 2.1. 共通

#### 2.1.1. 地域区分に関する点検について

平成27年度報酬改定による地域区分の見直しに伴い、平成27年度の地域区分における更新の要否について、点検を追加します。

また、平成24年度障害福祉サービス等報酬改定の地域区分の見直しに伴い、平成27年度の地域区分 における更新の要否について、点検を行います。

簡易入力システムにおける地域区分に関する点検についての変更点は、以下の通りです。

#### (1)初回ログイン時の確認メッセージについて

簡易入力システム(障害福祉サービス)及び簡易入力システム(障害児支援)において、Ver2.18 バージョンアップ後の初回ログイン時に地域区分の更新が必要とチェックされた場合、確認のメッ セージを表示するよう変更します。

ここでは、簡易入力システム(障害福祉サービス)を例に説明します。

○【事業所選択】画面	
<ul> <li>● 障害福祉サービス 電子請求受付システム (簡易入力) - 事業所選択</li> <li>● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●</li></ul>	ソー210 バージョンマップ作の知
● 事業所番号を選択します s20150420015 v2.18.0	Verz.10 ハーションノッノ後の初 回りガイン時に地域区公の再新
○【警告】画面 警告 第告 現在、登録されている最新の地域区分(六級地)は、 地域区分の見直しに伴い、平成27年4月より地域区分が 変更となる可能性があります。	<ul> <li>回ログイン時に地域区分の更新 が必要とチェックされた場合、確認のメッセージを表示します。</li> <li>※メッセージが表示された場合、 地域区分の更新が必要と想定 されます。[Point ! 地域区分の 設定について]を参照し、地域</li> </ul>
OKボタン押下後、地域区分設定画面に運移しますので、 平成27年4月より適用される地域区分の登録を行ってください。	区分を更新してくたさい。
ОК	
○【地域区分設定】画面	
20000000000000000000000000000000000000	
通用開始年月 ※ 平成 21 年 4 月     明细修正     地域区分 ※     地域区分 ※	【地域区分設定】画面が表示され ろので 地域区分を設定します
選択         No.         適用開始年月         経過措置の有無         地域区分         明編クリア	るので、地域区力を設定しより。
確定 閉じる	
s20150420015 v2.18.0	

# Point! 児童デイ経過措置事業所における地域区分の登録について

簡易入力システム(障害児支援)Ver2.15~Ver2.17 において、平成27年4月15日以降の最初の ログイン時に地域区分に関する点検が行われますが、当該バージョンは平成27年度報酬改定による 地域区分の見直しに対応した点検ではありません。また、平成27年度報酬改定により追加される地域 区分(8級地~14級地)の登録を行うことができません。

平成 27 年度より適用される地域区分については、簡易入力システム(障害児支援)Ver2.18 にバージョンアップ後、【地域区分設定】画面より登録してください。

平成 27 年 4 月 15 日以降、簡易入力システム(障害児支援)Ver2.15~Ver2.17 における最初のロ グイン時の動作は、以下の通りとなります。

ファイル(E) バージョン(Y) ヘルプ(H)	
事業所番号 131111111 ▼ 請求事業	所A
パスワード	ログイン
新規事業所登録	システムの終了
事業所悉号を選択します	s20140414017 v2.17.

告	×
<u>^</u>	現在、登録されている最新の地域区分(三級地(旧児童デイ))は、 地域区分の見直しに伴い、平成27年4月より地域区分が変更となる 可能性があります。 OKボタン押下後、地域区分設定画面に遷移しますので、 平成27年4月より適用される地域区分の登録を行ってください。
	ОК

1.【事業所選択】画面からログインします。

 2. 平成 24 年度報酬改定による地域区分の見直し に伴う点検が行われ、【警告】画面が表示されま す。(平成27年度報酬改定による地域区分の見 直しに対応した点検ではありません。)

 ≪ をクリックします。



 3.【地域区分設定】画面が表示されますが、平成 27年度報酬改定による地域区分の見直しに伴う地域区分の登録ができません。
 ここでは何も登録せずに、そのまま <sup>MUA</sup> をクリックし、【地域区分設定】画面を終了してください。

平成 27 年 4 月 20 日以降、簡易入力システ、 Dログイン時に、平成 27 年度より適用される地域	ム(障害児支援)Ver2.18 ヘバージョンアップ後の最 或区分を登録します。
<ul> <li>□ □ ×</li> <li>□ ×<th>4.【事業所選択】画面からログインします。</th></li></ul>	4.【事業所選択】画面からログインします。
警告 現在、登録されている最新の地域区分(三級地(旧児童デイ))は、地域区分の見直しに作い、平成27年4月より地域区分が変更となる可能性があります。 OKボタン押下後、地域区分設定画面に遷移しますので、 平成27年4月より適用される地域区分の登録を行ってください。	<ul> <li>5. 平成 27 年度報酬改定による地域区分の見直に伴う点検が行われ、【警告】画面が表示されす。</li> <li>・     ・     をクリックします     </li> </ul>
###区分数度	6.【地域区分設定】画面が表示され、平成27年, より適用される地域区分の登録が可能となります。 平成27年度より適用される地域区分を登録しください。

# Point! 地域区分の設定について

地域区分の更新が必要とチェックされた場合、初回ログイン時に確認のメッセージが表示されます。 メッセージが表示された場合、【地域区分設定】画面にて、地域区分の更新を行ってください。

#### [障害福祉サービス]

•

平成26年度の地域区分(20区分)	平成 27 年度の地域区分(7 区分)	地域区分の更新の要否
二級地	二級地	不要
三級地	二級地	必要
四級地	三級地	必要
五級地	二級地	必要
六級地	三級地	必要
七級地	四級地	必要
八級地	三級地	必要
	三級地	必要
ノレ市文ユ巴	四級地	必要
十級地	四級地	必要
十一級地	四級地	必要
十二級地	五級地	必要
十三級地	五級地	必要
十四級地	五級地	必要
十五級地	五級地	必要
十六級地	六級地	必要
十七級地	六級地	必要
十八級地	六級地	必要
十九級地	その他	必要
その他	その他	不要

[障害福祉サービス] ※児童施設経	<b>経過措置事業所の場合</b>	
平成 26 年度の地域区分(8区分)	平成27年度の地域区分(15区分)	地域区分の更新の要否
一級地(旧障害児施設)	一級地(旧障害児施設)	不要
二級地(旧障害児施設)	二級地(旧障害児施設)	不要
二級地(旧陪害旧按款)	三級地(旧障害児施設)	不要
二	四級地(旧障害児施設)	必要
四级地(四磅字旧按款)	五級地(旧障害児施設)	必要
四极地(旧障害冗施政)	六級地(旧障害児施設)	必要
五級地(旧障害児施設)	六級地(旧障害児施設)	必要
	七級地(旧障害児施設)	必要
六級地(旧障害児施設)	八級地(旧障害児施設)	必要
	九級地(旧障害児施設)	必要
	十級地(旧障害児施設)	必要
七級地(旧障害児施設)	十一級地(旧障害児施設)	必要
	十二級地(旧障害児施設)	必要
	十一級地(旧障害児施設)	必要
この他(旧陸宇旧伝訊)	十三級地(旧障害児施設)	必要
ての他(旧障害児施設)	十四級地(旧障害児施設)	必要
	その他(旧障害児施設)	不要

## [障害児支援]

平成 26 年度の地域区分(8区分)	平成27年度の地域区分(15区分)	地域区分の更新の要否
一級地	一級地	不要
二級地	二級地	不要
	三級地	不要
	四級地	必要
四7 公正 +44	五級地	必要
四极地	六級地	必要
五級地	六級地	必要
	七級地	必要
六級地	八級地	必要
	九級地	必要
	十級地	必要
七級地	十一級地	必要
	十二級地	必要
	十一級地	必要
この(4)	十三級地	必要
	十四級地	必要
	その他	不要

平成26年度の地域区分(21区分)	平成27年度の地域区分(15区分)	地域区分の更新の要
	一級地	必要
二級地(旧児童デイ)	二級地	必要
三級地(旧児童デイ)	二級地	必要
	三級地	必要
四級地(旧児童テイ)	四級地	必要
五級地(旧児童デイ)	二級地	必要
	三級地	必要
六級地(旧児重デイ)	四級地	必要
	五級地	必要
七級地(旧児童アイ)	六級地	必要
	三級地	必要
八級地(旧児童アイ)	四級地	必要
	三級地	必要
	四級地	必要
九級地(旧児童デイ)	五級地	必要
	六級地	必要
	五級地	必要
十級地(旧児童テイ)	六級地	必要
	五級地	必要
十一級地(旧児童テイ)	六級地	必要
	七級地	必要
十二級地(旧児童デイ)	八級地	必要
	九級地	必要
十三級地(旧児童デイ)	六級地	必要
	七級地	必要
十四級地(旧児童デイ)	八級地	必要
	九級地	必要
	七級地	必要
十五級地(旧児童デイ)	八級地	必要
	九級地	必要
	七級地	必要
十六級地(旧児童デイ)	八級地	必要
	九級地	必要
	十級地	必要
十七級地(旧児童デイ)	十一級地	必要
	十二級地	必要
	十級地	必要
十八級地(旧児童デイ)	十一級地	必要
	十二級地	必要

Z成26年度の地域区分(21区分)	平成27年度の地域区分(15区分)	地域区分の更新の要否
	十級地	必要
十九級地(旧児童デイ)	十一級地	必要
	十二級地	必要
	十三級地	必要
二十級地(旧児童デイ)	十四級地	必要
	その他	必要
	十一級地	必要
この他(旧旧会デス)	十三級地	必要
ての他(旧冗里)1)	十四級地	必要
	その他	必要

#### (2)地域区分設定

①点検の追加及び変更

簡易入力システム(障害福祉サービス)及び簡易入力システム(障害児支援)における【地域 区分設定】画面において、地域区分に関する点検を行います。

ここでは、簡易入力システム(障害福祉サービス)を例に説明します。

	<u>م</u>	No.		入力項目です	明細追加
	經過	+11月20年月	* 〒成 27 年 14 月   *   11   *   11   *   11   *   11   *   11   *   11		明細修正
	ţ	地域区分	*		明細削除
選択	No.	適用開始年月	経過措置の有無	地域区分	美 2 明細クリア
8	Ť	平成24年04月	無し	六級地	1

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 1	[明細追加] ボタン クリック時	以下の条件に全て一致する場合、 警告 ①適用開始年月が平成27年4月 から平成28年3月の場合 ②平成27年3月時点の有効な地 域区分が登録されている場合 ③平成27年3月時点で登録され ている地域区分が、更新対象の 地域区分の場合 ④平成27年4月以降から適用開 始年月の間で既に登録された 地域区分が存在しない場合 ⑤平成27年4月以降で登録され るべき正しい地域区分が設定さ れていない場合	入力された地域区分は平成 27年4月より適用される地域 区分ではありません。 入力された内容で追加してよ ろしいですか?

#### ○【地域区分設定】画面

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 2	[明細修正] ボタン クリック時	以下の条件に全て一致する場合、 警告 ①適用開始年月が平成27年4月 から平成28年3月の場合 ②平成27年3月時点の有効な地	入力された地域区分は平成 27年4月より適用される地域 区分ではありません。 入力された内容で修正してよ るしいですか?
		<ul> <li>②平成27年3月時点の有効な地域区分が登録されている場合</li> <li>③平成27年3月時点で登録されている地域区分が、更新対象の地域区分の場合</li> <li>④平成27年4日以降から適用関</li> </ul>	
		<ul> <li>・ 一 21 年 1 月以降から過川開 始年月の間で既に登録された 地域区分が存在しない場合</li> <li>⑤ 平成 27 年 4 月以降で登録され るべき正しい地域区分が設定さ れていない場合</li> </ul>	

②画面の変更

簡易入力システム(障害児支援)における【地域区分設定】画面において、《適用開始年月》 欄が平成27年4月以降の場合、《経過措置(旧児童デイ)の有無》欄について、入力不可となる よう変更します。

No	地域区分 ※は必須入力項目です	明細追加
適用開始年月	★ 平成 27 年 4 月	明細修正
経過措置(旧児童テイ)の有 地域区分		明細削除
全报 No. 適用開始	過措置 デイ)の有無 地域区分	明細クリア
《適用開始年月》 とします。	欄が平成27年4月以降の場合。	、入力不可

No	項目名	内 容
1	経過措置(旧児童デイ)の	・《適用開始年月》欄が平成24年3月以前の場合
	有無	入力不可となります。
		・《適用開始年月》欄が平成24年4月以降の場合
		[無し] [有り]のいずれかを入力します。
		・《適用開始年月》欄が平成27年4月以降の場合
		入力不可となります。

#### 〇【地域区分設定】画面

#### (3)サービス提供実績記録票

簡易入力システム(障害福祉サービス)における【重度障害者等包括支援サービス提供実績記録入力】画面において、地域区分に関する点検を行います。

○【重度障害者等包括支援サービス提供実績記録入力】画面

			重	度障害者等包括	括支援サー	ビス提供	実績記錄	標		基本情報入力	内容研		ht to The
提住	共年月	平成 2	7 年 4 月分 事業所名	3 請求事業	美所 A								情報照会
受給者	皆証番·	号 99999	99999   ?  国保 太郎	降	害児氏名	anten ( vitra	NI A		市町村名	国保市			
実績	(単位数	Z	17,078 単位 福祉・介護開 15,000 単位	假與処遇改善加算	f(I)を含む	実績]	明合	113.	9%				登録
又和沃庄	里口月	201	13,000 单位			TREATER	1/68	Toran					<b>51</b>
	利用者	負担上限月	額 15,000 円			1	利用者	負担額	i.	15,000円			
当該月	月の日	<mark>数 30</mark> E	サービス担当者会議開	崔日 月	B	🔲 特別地	域加算	を算定する					「点検
				F					î	≥ 計			戻る
152		H	+ 12 - 1 <del>6</del> - 1		サーと	ごス利用実	驞		実績	<b>      于</b> 时     間     牧			
No.	В	11	リービス種別	開	附時間 終	了時間 穿	《	数 共同生	活援助 短期	1入所 その	他サー	ビス	明細追加
13	ų e	3		- uu		-	時間	<del>اة ال</del>			TUTIE)		11000-00-
			夫領里辺	.#X	the lites ten i	44 3	* / #1-		8	8	84 8	HE .	明細修正
流田	甾価	其木甾化	おります	力而質裕首付	770 110121	20 1	- 101-730						
適用	単価 ▼円	基本単位	変数 加算 単位 ▼	加算後単位	超 派遣	人	<u>単1位</u> 政 単1	位					明細尚開金
適用 λ 1	単価 ▼円	基本単位	7数 加算 単位	加算後単位	2数 派遣) 単位 1.	人	単位政	位					明細削除
適用 入力	単価 ▼円 り切替	基本単位	<u> 数 加算</u> 単位 •	加算後単位 -	2数 派道) 単位 1]	人	<u>単1223X</u> 単1	位					明細削除 明細クリア
適用 入力 []]	単価 ▼ 円 り切替 月細直	基本単位 接入力ON	<u> </u> 数 加算 単位		2数 派通 単位 1.	人	<u>単10.6X</u> 単1	<u>拉</u>					明細 <b>荷</b> 膝 明細クリア
適用 入力 []]	単価 ▼ 円 り切替 月細直 1	基本単位 接入力ON		<u>加算後単位</u> 	2数 派の国ノ 単位 1.	叔 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	単位政			績単位数			明細 <b>向</b> 膝 明細クリア
適用 入力 『引 選択	単価 ▼円 り切替 用細直 No.	<u>基本単位</u> 接入力ON 日付	<u>該 加算</u> 単位	<u>加算後単位</u> ・ サー 開始時間	<ul> <li>2数 加速</li> <li>単位 1</li> <li>ビス利用実</li> <li>終了時間</li> </ul>	数 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1	道用	<u>立</u> 基本 単位数			派遣人数	単位数	明細 <b>向</b> 俳 明細クリア 1日計
適用 入 」 見 選択	単価 ▼円 り切替 用細直 No.	基本単位 送入力ON 日付 01日(水)		<u>加算後単位</u> サー 開始時間 10:00	2数 派遣 単位 1. ビス利用実 終了時間 17:00	数 人	<u>単112数</u> 道用 単価 799	<u>基本</u> 単位数 1,398	実	績単位数 加算後 単位数 1,398	派遣 人数	単位数 1,398	明細向除 <b>明細クリア</b> 1日計 1,398
適用 入J ■ 選択	単価 ▼円 り切替 用細直 No. 1 2	基本単位 送入力ON 日付 01日(水) 02日(木)	改加算           単位         ・           サービス種別         ・           重度訪問分護         ・	カロ算後単位 サー 開始時間 10:00 10:00	認 単位 1 ド 2 2 2 3 1 1 2 3 2 3 1 1 2 3 2 3 3 1 1 2 3 3 3 3 3 3 3 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	数 道	単U2X 単1 単価 799 799	基本 単位数 1,398 1,398	更重。 大加算	續単位数 加算後 単位数 1,398 1,398	派遣 人数 1	単位数 1,398 1,398	明細狗隊 明細クリア 1日計 1,398 1,398
適用 入J ■ 選択	単価 ▼円 り切替 用細直 No・ 1 2 3	基本単位 接入力ON 日付 01日(水) 02日(木) 03日(金)	改加算           単位         ・           サービス種別         ・           重度訪問介護         ・           重度訪問介護         ・	<u>カ0算後単位</u> サー 開始時間 10:00 10:00 10:00	222 派2 単位 1 ビス利用実 終了時間 17:00 17:00 17:00	<u>徴</u> 満 実績 時間数 7.0 7.0 7.0 7.0	道用 単価 799 799 799	基本 単位数 1,398 1,398 1,398	東 力D算	續単位数 加算後 単位数 1,398 1,398 1,398	派遣 人数 1 1	単位数 1,398 1,398 1,398 1,398	明細狗隊 明細クリア 1日計 1,398 1,398 1,398
適用 入J 見 選択	単価 ▼ 円 り切替 用細直 No. 1 2 3 4	基本単位	改加算         加算           単位         ・           サービス種別         ・           重度訪問の護         ・           重度訪問の護         ・           重度訪問の護         ・           重度訪問の護         ・           重度訪問の護         ・	<u>カの算後単位</u> サー 開始時間 10:00 10:00 10:00 10:00	222 派2 単位 1 終了時間 17:00 17:00 17:00 17:00	数	道用 道用 単価 799 799 799 799	基本 単位数 1,398 1,398 1,398 1,398	更加算 加算	續単位数 加算後 単位数 1,398 1,398 1,398 1,398	派遣 人数 1 1 1	単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	明細門除 明細クリア 1日計 1,398 1,398 1,398 1,398
適用 入J 『 『 選択	単価 → 円 り切替 用細直 No・ 1 2 3 4 5	基本単位 接入力ON 日付 01日(水) 02日(木) 03日(金) 04日(土) 05日(日)	<ul> <li>         かの算         単位         ・         ・         ・</li></ul>	カの算後単位 サー 開始時時間 10:00 10:00 10:00 10:00 10:00	222 加速 単位 1 終了時間 17:00 17:00 17:00 17:00	数	道用 道用 单価 799 799 799 799 799 799	基本 単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	) 方0算	績単位数 加算後 単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	派遣 人数 1 1 1 1	単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	明細門除 明細クリア 1日計 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398
適用 入J 『 『 選択	単価 → 円 力切替 用細直 No. 1 2 3 4 5 6	<ul> <li>基本単位</li> <li>送入力ON</li> <li>日付</li> <li>01日(水)</li> <li>02日(木)</li> <li>03日(金)</li> <li>04日(土)</li> <li>05日(日)</li> <li>06日(月)</li> </ul>	改加算         加算           単位         ・           サービス種別         ・           重度訪問介護         ・	カロ算後単位 サー 開始時間 10:00 10:00 10:00 10:00 10:00 10:00 10:00	2 2 2 2 次 利 用 実 終 7 時 間 1 2 2 ス 利 用 実 終 7 時 間 1 2 3 2 3 1 1 2 3 2 3 1 1 2 3 3 1 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	数	道明 道明 単価 799 799 799 799 799 799 799 799 799	基本 単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	加算	續単位数 加算後 単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	派遣 人数 1 1 1 1 1 1	単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	明細声除 明細クリア 1日計 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398
適用 入 」 り 選択	単価 ◆ 円 り切替 用細直 1 2 3 4 5 6 7	<ul> <li>基本単位</li> <li>送入力ON</li> <li>日付</li> <li>01日(水)</li> <li>02日(木)</li> <li>03日(金)</li> <li>04日(土)</li> <li>05日(日)</li> <li>06日(月)</li> <li>07日(火)</li> </ul>	放力算           単位           サービス種別           重度訪問介護           重度訪問介護           重度訪問介護           重度訪問介護           重度訪問介護           重度訪問介護           重度訪問介護           重度訪問介護	カ0算後単位 サー 開始時間 10:00 10:00 10:00 10:00 10:00 10:00 10:00	(次) 小(5)/ 単位 1. ジング(1) ジン(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	(数) 1 (数) 1 (1) 1 (	道用 単価 799 799 799 799 799 799 799 799 799 79	基本 単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	東加築	續単位数 加算後 単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	派遣 人数 1 1 1 1 1 1 1 1	単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	明細句歌 明細句訳 1日計 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398
」 適用 入 J J 見 選択 ▶	単価 ◆ 円 り切替 用細直 1 2 3 4 5 6 7 8	<ul> <li>基本単位</li> <li>基本単位</li> <li>日付</li> <li>01日(水)</li> <li>02日(木)</li> <li>03日(金)</li> <li>04日(土)</li> <li>05日(日)</li> <li>06日(月)</li> <li>07日(火)</li> <li>08日(水)</li> </ul>	<ul> <li>放 加算</li> <li>単位</li> <li>・</li> <li>・&lt;</li></ul>	<u>カの算後単位</u> サー 開始時間 10:00 10:00 10:00 10:00 10:00 10:00 10:00 10:00	(次) 小(5) 単位 1. シーン(2) (次) (次) (次) (次) (次) (次) (次) (次) (次) (次	(数) 3 (数) 3 (素) 5 (素) 5 (音) 5 ( 5 ( 5 ( 5)) ( 5)	道用 単価 799 799 799 799 799 799 799 799 799 79	基本 单位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	使 力D算	績単位数 加算後 単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	派遣 人数 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	明細向除 明細クリア 1日時 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398
」 適用 入 ノ ブ 間 選 択 ▶	¥価 ▼円 切替 用細直 1 2 3 4 5 6 7 8 9	<ul> <li>基本単位</li> <li>送入力ON</li> <li>日付</li> <li>01日(水)</li> <li>02日(木)</li> <li>03日(金)</li> <li>06日(月)</li> <li>09日(木)</li> <li>09日(木)</li> </ul>	改加算         加算           単位         ・           サービス種別         ・           重度訪問分議         重度訪問分議           重度訪問分議         重度訪問分議           重度訪問分議         重度訪問分議           重度訪問分議         重度訪問分議           重度訪問分議         重度訪問分議           重度訪問分議         重度訪問分議	力の算後単位           サー           開始時時間           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00	(次) 小(5) 単位 1. ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	(数) 」	道用 道用 单価 799 799 799 799 799 799 799 799 799 79	基本 単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	<u>実</u> 加弊	減単位数 加算後 単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	派遣 人数 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	明細神除 明細神除 1日計 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388
<u>適</u> 用 入 し り 選択	単価 ・円 切切替 用細直 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	<ul> <li>基本単位</li> <li>豊入力ON</li> <li>日付</li> <li>01日(水)</li> <li>02日(木)</li> <li>03日(金)</li> <li>04日(土)</li> <li>05日(日)</li> <li>06日(月)</li> <li>07日(火)</li> <li>09日(木)</li> <li>09日(木)</li> <li>10日(金)</li> </ul>		力算後単位           サー           月約6時間           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00	ばス利用実 単位 1 17:00 17:00 17:00 17:00 17:00 17:00 17:00 17:00 17:00 17:00 17:00	(数) 」	道周用 道面 799 799 799 799 799 799 799 799 799 79	基本 単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	) 実	績単位数 力理算後 単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	派遣 人数 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	明細神時に 明細神時に 1日間 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388 1,388
<u>適用</u> 入け 見 選択	単価 ▼円 り切替 用細菌 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11	<ul> <li>基本単位</li> <li>最大力ON</li> <li>日付</li> <li>01日(水)</li> <li>02日(木)</li> <li>03日(金)</li> <li>04日(土)</li> <li>05日(月)</li> <li>06日(月)</li> <li>07日(火)</li> <li>09日(木)</li> <li>010日(金)</li> <li>11日(土)</li> </ul>	<ul> <li>         かの算         <ul> <li></li></ul></li></ul>	力算後単位           サー         時後命時間           10:00         10:00           10:00         10:00           10:00         10:00           10:00         10:00           10:00         10:00           10:00         10:00           10:00         10:00           10:00         10:00           10:00         10:00           10:00         10:00           10:00         10:00	ビス利用実 学位 1, 終了時間 17:00 17:00 17:00 17:00 17:00 17:00 17:00 17:00 17:00 17:00	(数) 3 (数) 3 (数) 3 (数) 3 (数) 3 (数) 3 (数) 3 (数) 3 (5) 3 (	道用 単価 799 799 799 799 799 799 799 799 799 79	基本 単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	) 加算		派遣 人数 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	単位数 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398	明細神時に 明細クリア 1日島1 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398 1,398

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 1	[登録]ボタン クリック時	以下の条件に全て一致する場合、 警告 ①提供年月が平成27年4月から 平成28年3月の場合 ②平成27年3月時点の有効な地 域区分が登録されている場合 ③平成27年3月時点で登録され ている地域区分が、更新対象の 地域区分の場合 ④提供年月時点で有効な地域区 分情報の適用開始年月が平成 27年3月以前の場合	地域区分の見直しに伴い、 平成27年4月より地域区分 が変更となります。 地域区分の設定内容を確認 してください。

簡易入力システム(障害福祉サービス)及び簡易入力システム(障害児支援)における【請求明 細書入力】画面において、地域区分に関する点検を行います。

ここでは、【介護給付費・訓練等給付費等明細書入力(様式第二)】画面を例に説明します。

◎ 障害福祉サービス 電子請求受付システム(簡易入力 ファイル(F) パージョン(V) ヘルプ(H)	) - 介護給付費 - 訓練等給付費等物時書入力(様式第二)	
	留付理・訓練等給付着等明細書(積式第二)日款情報       所名     請求事業所名       通常求事業所名     市町村名       連次日の名     市町村名       地域区分     20       その他     電気振発       開発自己比別額     指定事業所番号       管理報業所     管理結果	情報照会 登録 クレマ
No. 2 サービス種別 ・ 利用日数 日	サービス提供の開始・終了等の状況 開始年月日 平成 年 月 日終了年月日 平成 年 月 日 入院日数 日	点検1
村定障害者特別條給付費         算定日額           利用日数管理票         対象期間(開始)         平成         年	円         日数         日給付費請求額         円         実費算定額         円           月         対象期間(終了)         平成         月         当月の利用日数         日         周期	明細へ(2/4) 合計へ(4/4)
Ro.         花元 種別         開始年月日         終了年月日           ・         1         11         平成27年04月01日	利人 用         入 時         特定障害者特別給付費         利用日数管理票           日         日         第定         日         約         第二         1         1         1	明細修正
		明細削除 明細クリア
	s201504200	015 v2.18.0

○【介護給付費·訓練等給付費等明細書入力(様式第二)】画面

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 1	[登録]ボタン クリック時	以下の条件に全て一致する場合、 警告 ①提供年月が平成27年4月から 平成28年3月の場合 ②平成27年3月時点の有効な地 域区分が登録されている場合 ③平成27年3月時点で登録され ている地域区分が、更新対象の 地域区分の場合 ④提供年月時点で有効な地域区 分情報の適用開始年月が平成 27年3月以前の場合	地域区分の見直しに伴い、 平成27年4月より地域区分 が変更となります。 地域区分の設定内容を確認 してください。

※1 請求明細書の画面が以下の場合、点検を実施します。

[障害福祉サービス]

·【介護給付費·訓練等給付費等明細書入力(様式第二)】画面

·【介護給付費·訓練等給付費等明細書入力(様式第三)】画面

•【地域相談支援給付費明細書入力】画面

・【特例介護給付費・特例訓練等給付費等明細書入力(様式第六)】画面 [障害児支援]

·【障害児通所給付費·入所給付費等明細書入力】画面

·【特例障害児通所給付費等明細書入力】画面

#### (5)計画相談支援給付費請求書

簡易入力システム(障害福祉サービス)における【計画相談支援給付費請求書入力】画面及び 【特例計画相談支援給付費請求書入力】画面において、地域区分に関する点検を行います。

また、簡易入力システム(障害児支援)における【障害児相談支援給付費請求書入力】画面及 び【特例障害児相談支援給付費請求書入力】画面において、地域区分に関する点検を行いま す。

ここでは、【計画相談支援給付費請求書入力】画面を例に説明します。

#### ○【計画相談支援給付費請求書入力】画面

🥵 障害者 ファイ	副社サー ル(F)	ビス 電子請求受( パージョン(V)	付システム(簡易入力 ヘルプ(H)	) - (†0	回相談支援給付	費請求書入力	ל						
計画祖談支援給付査請求書入力 提供年月 平成 27 年 4 月分 事業所名 相談支援事業所 A 請求先 国保市 → 単位数単価 10.000 円 地域区分 20 その他							情報照会						
Image: Control (Control (Contro) (Contro) (Control (Control (Control (Control (Contro) (Control						登録       クマ       点検1							
		1	請求額計算 ナービス内容	欄		 ▼	平成 Z 該 単位	( 年 4 月		全選択	全選拔	、解除	民る
選択	No.	受給者証番号	支給ジ フリガナ	宇障害	諸等 氏名	モニタリ	ング日	請 サービス コード	詠額計算 単位数	欄 請求額	登録状態	請求 対象	明細修正明細削除
•	া	999999999999	3.27本 多日ウ	国保	太郎	平成27年(	4月10日	521331	3,212	32,120		V	明細クリア
受給	者証番	号を入力します										s20150420	1015 v2.18.0

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 1	[登録]ボタン クリック時	以下の条件に全て一致する場合、 警告 ①提供年月が平成27年4月から 平成28年3月の場合 ②平成27年3月時点の有効な地 域区分が登録されている場合 ③平成27年3月時点で登録され ている地域区分が、更新対象の 地域区分の場合 ④提供年月時点で有効な地域区 分情報の適用開始年月が平成 27年3月以前の場合	地域区分の見直しに伴い、 平成27年4月より地域区分 が変更となります。 地域区分の設定内容を確認 してください。

### 2.2. 障害福祉サービス

#### 2.2.1. 平成 27 年度報酬改定に伴う対応について

簡易入力システム(障害福祉サービス)における平成 27 年度報酬改定に伴う変更点は、以下の通りです。

#### (1)事業所情報保守

① 入力項目

各サービスの【事業所情報(明細)】画面の《算定項目》タブにおいて、算定項目を追加及び 変更します。

○【事業所情報(明細)】画面《算定項目》タブ

業所	名 13	1111111 請求事業	ŧ所A		学研究的情	1980-9488) 基準該当事業所 月	1該当 サービス種	無有利目目主(必須 類 生活介護	NO RECT	登録
		利田口 ###=(別)	☆₽₩ <b>₩</b> 92世92書 A 开川							戻る
异止	項目	No.	机刀配机吊主	2		サービス提住	供单位番号			
		区分	<ul> <li>新規・</li> </ul>	変更 ℃	終了	変更年	月日	平成 27 年 1	月1日	明細追
	施	没等の区分	一般		-	人員配調	配分	I型(1.7:1以上)	* *	BESIDA
	Ş	定員区分	21人~40人		÷¥	送迎加算	の有無	無し	<b>~</b>	-7 Iom 13
	利用	1定員数(人)			1	旧法施設定	員数(人)		0	明細神
	新事業	移行施設区分				視覚·聴覚言語障害者	支援体制加算の有無	無し	-	
	食事提供	は体制加算の有無	無し		127	大規模住居等	減算の有無	無し ▼		明細クリ
利.	用定員超	通による減算の有無	無し			職員欠如による減算の有無		無し ▼		2
	リハビリティ	ーション加昇の有無	無し			福祉男门職貝配	直寺加昇の有無 目 ロハ(++***)	悪し		
	人員的通	[14刑/川昇の有悪 第(重度)の支援	悪し		~	· 少岐肥空寺定!	1111日 11111 11111 11111 11111 11111 11111 1111	21人~40人		
	医胆/加	屏(里度)の有無 至減貧の右冊	毎1.			一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	資の右冊	mu.		
	開所	時間減算区分	1.55 0			常動看護職員等配	記録加算の有無		-	
択	<u>No.</u>	<u>サービス提供</u> 単位番号	変更年月日 終了年月日	区分	ţ	観等の区分	人員配置区分	定員区分	送迎加算 の有無	
	1	01	平成27年04月01日	新規		一般	I型(1.7:1以上)	21人~40人	I	

[追加項目]

No	項目名	内 容	該当サービス
1	相談支援特定	・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の	計画相談支援
	争 亲 所 加 昇 の 右 無	場合 入力不可となります。	
	11 7.00	・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の	
		場合	
		[無し] [有り]のいずれかを選択します。	
2	開所時間減算	・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の	生活介護
	の有無	場合	
		入力不可となります。	
		・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の	
		場合	
		[無し] [有り]のいずれかを選択します。	

No	項目名	内容	該当サービス
3	開所時間減算	・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の	生活介護
	区分		
		人刀不可となります。	
		・《変更年月日》 禰か平成27年4月1日以降、	
		「4時間キ港]「4時間)」ト6時間キ港」のいぞわ	
		[4时间不间][4时间以上0时间不间]のパッタ0	
4	<b>重度</b>	<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の</li> </ul>	短期入所
Т	(児)支援加算	場合	)
	(強度行動障	入力不可となります。	
	害)の有無	・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の	
		場合	
		[無し] [有り]のいずれかを選択します。	
5	就労定着支援	・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の	就労移行支援、
	体制加算区分	場合	就労移行支援
	(6 月以上 12	入力不可となります。	(養成施設)
	月未満)	・《変更年月日》欄が半成27年4月1日以降の	
6	就穷定者文援		
	体制加昇区分	[悪し][則年度の定有率か5分以上1割5分木 満]「前年度の完美索が1割5公以上2割5	
	(12 月以上 24 日土港)	[個][即平及の足有率が1割3万以上2割3 公主港]「前年度の定美索が9割5公门ト3	
7	月 <b>不</b> 個)	新本岡」[前午後の足有半が2前3万以上3 動5分表満]「前年度の定差率が3割5分以上	
(	成为足有又饭休制加管区分	4割5分未満〕「前年度の定着率が4割5分以上	
	(24 月以上 36	上一のいずれかを選択します。	
	月未満)		
8	常勤看護職員	・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の	生活介護
	等配置加算の	場合	
	有無	入力不可となります。	
		・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の	
		場合	
		[無し][有り]のいずれかを選択します。	

[変更項目]

No	項目名	内容	該当サービス
1	送迎加算の有 無	<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> <li>[無し][有り]のいずれかを選択します。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の場合</li> <li>[無し][I][Ⅲ]のいずれかを選択します。</li> </ul>	生活介護、 自立訓練(機能訓練)、 自立訓練(生活訓練)、 就労移行支援、 就労移行支援 (養成施設)、 就労継続支援 A 型、 就労継続支援 B 型
		<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> <li>[無し][有り]のいずれかを選択します。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の場合 入力不可となります。</li> </ul>	宿泊型自立訓練
2	経過的居宅介 護利用型区分	<ul> <li>《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> <li>[無し][有り]のいずれかを選択します。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の場合 入力不可となります。</li> </ul>	共同生活援助
3	<ul><li>視覚・聴覚言</li><li>語障害者支援</li><li>体制加算の有</li><li>無</li></ul>	<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> <li>入力不可となります。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の場合</li> <li>[無し][有り]のいずれかを選択します。</li> </ul>	施設入所支援、 宿泊型自立訓練、 共同生活援助
4	目標工賃達成 加算の有無	<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> <li>[無し][I][Ⅲ]のいずれかを選択します。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の場合</li> <li>[無し][I][Ⅲ]のいずれかを選択します。</li> </ul>	就労継続支援 B 型
5	福祉専門職員 配置等加算の 有無	<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合 [無し][I][Ⅲ]のいずれかを選択します。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の場合 [無し][I][Ⅲ]のいずれかを選択します。</li> </ul>	療養介護、 生活介護、 共同生活援助、 宿泊型自立訓練、 自立訓練(機能訓練)、 自立訓練(生活訓練)、 就労移行支援、 就労移行支援 (養成施設)、 就労継続支援 A 型、 就労継続支援 B 型

No	項目名	内容	該当サービス
6	特定事業所加 算区分	・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の 場合 [無し][I][Ⅲ]のいずれかを選択します。	居宅介護、 行動援護、 同行援護
		・《変更年月日》欄が平成 27 年 4 月 1 日以降の 場合	
		「[無C][1][1][1][1][1][1][0)(*9400-2000) す。	
7	就労移行支援 体制加算区分	<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> <li>[無し][前年度の定着率が5分以上1割5分未</li> </ul>	就労移行支援、 就労移行支援 (養成施設)
		満] [前年度の定着率が1割5分以上2割5 分未満] [前年度の定着率が2割5分以上3 割5分未満] [前年度の定着率が3割5分以上	
		<ul> <li>4割5分未満][前年度の定着率が4割5分以上]のいずれかを選択します。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の</li> </ul>	
		場合 入力不可となります。	
8	重度者支援体 制加算の有無	・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の 場合	就労継続支援 A 型、 就労継続支援 B 型
		[無し][Ⅰ][Ⅲ]のいすれかを選択します。 ・《変更年月日》欄が平成 27 年 4 月 1 日以降の 場合	
		[無し] [I] [I]のいずれかを選択します。	
9	就 労 移 行 • 定 着実績区分	<ul> <li>・頃日名を変更します。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> </ul>	就労移行支援、 就労移行支援 (養成施設)
		[無し][過去3年間の定着者がゼロ][過去4年 間の定着者がゼロ]のいずれかを選択します。	
		<ul> <li>・《変更年月日》 禰が平成27年4月1日以降の場合</li> <li>「毎1〕「過去2年間一般就労への移行実績が</li> </ul>	
		ゼロ] [過去3年間の定着者がゼロ] [過去4年 間の定着者がゼロ]のいずれかを選択します。	
10	夜間支援等体 制加算区分	・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の 場合 「毎」〕「Ⅰ〕「Ⅲ〕「Ⅲ〕のいずれかを選択します。	共同生活援助、 宿泊型自立訓練
		・《変更年月日》欄が平成 27 年 4 月 1 日以降の 場合	
		[無し] [I] [Ⅱ] [Ⅲ] [I・Ⅱ] [I・Ⅲ] [Ⅱ・Ⅲ] 「I・Ⅱ・Ⅲ]のいずれかを選択します。	

No	項目名	内容	該当サービス
11	夜間支援等体 制加算対象利 用者数	<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> <li>[4人以下][5人][6人][7人][8人~10人][11 人~13人][14人~16人][17人~20人][21 人~30人]のいずれかを選択します。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の場合</li> <li>[2人以下][3人][4人][5人][6人][7人][8 人~10人][11人~13人][14人~16人][17 人~20人][21人~30人]のいずれかを選択します。</li> </ul>	共同生活援助
		<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の場合</li> <li>[3人以下][4人~6人][7人~9人][10人~12人][13人~15人][16人~18人][19人~21人][22人~24人][25人~27人][28人~30人]のいずれかを選択します。</li> <li>※《夜間支援等体制加算区分》欄が[無し][II]以外の場合、入力可となります。</li> </ul>	宿泊型自立訓練
12	宿泊型自立訓 練夜間防災・ 緊急時支援体 制加算(I)の 有無	<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> <li>[無し][有り]のいずれかを選択します。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の場合</li> <li>入力不可となります。</li> </ul>	宿泊型自立訓練
13	宿泊型自立訓 練夜間防災・ 緊急時支援体 制加算(Ⅱ)の 有無	<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> <li>[無し][有り]のいずれかを選択します。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の場合</li> <li>入力不可となります。</li> </ul>	宿泊型自立訓練

#### (2)受給者情報保守

①入力項目

【受給者情報(支給決定)】画面において、《サービス内容》欄に平成 27 年度報酬改定により 追加される決定サービスコードを入力できるよう変更します。

また、【決定サービスコード検索】画面において、平成 27 年度報酬改定により追加される決 定サービスコードを選択できるよう変更します。

さらに、平成 27 年度報酬改定により重度訪問介護の決定サービスコードの名称を変更しま す。

#### ○【受給者情報(支給決定)】画面

		刀)。受給者情報保守改支給決定情報保守	6
ファイル( <u>F</u> ) ハー	ジョン(⊻) ヘルプ(肚)		
受給者証番号 9	9999999999 国保 太郎	受給者情報(支給決定) 障害児氏名	登
		支給決定情報 ※成本病入力項目です	戻
No. 2	サービス内! ?	容 *         決定支給量 *         最大提供量(1回) *           □ 原則の日数         □	BBém
支給決定開始	日本支給決定総		pH sm
1700			91300
进抓 NO·	運 正成 97 月	E 府 却 刪 改 完 に 上 い 追 加 さ か ろ 決 完 終7日 程度区分	
	● 十成 27 4	P反報前以上により追加される人上 「Made 400/16/18]	明細ク
	y		
			]
		\$201504	20015 v2
		○【決定サービスコード検索】画面	
	•		
		決定サービスコード検索	
		決定サービスコード検索         基準日 平成 27 年 4月 30 日 (	検索
		決定サービスコード検索         基準日 平成 27 年 4 月 30 日           コード         名称           220021         生子の第日素統法半加算新庭院常用支持 (1000時度)日(11)	検索
		決定サービスコート検索     基準日 平成 27 年 4 月 30 日       コード     名称       220921     生活介護児童移行者加算重度障害児支援(知的障害児(II)       220922     生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)	検索 )))
		決定サービスコード検索     基準日 平成 27 年 4月 30 日       コード 名称     220921 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(知的障害児(II)       220922 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)       220923 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)	検索 ()) () ()
		決定サービスコード検索         基準日         平成         27]年         4月         30]日           コード         名称           220921         生活介護児童移行者加算重度障害児支援(知的障害児(II)           220922         生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲るうあ児(II)           220923         生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲るうあ児(II)           220924         生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲るうあ児(II)           220927         生活介護児童移行者加算重度障害児支援(信るうあ児(II)           220927         生活介護児童移行者加算重度障害児支援(協体不自由児)	検索 ))) ))) ))
		決定サービスコード検索           基準日 平成 27 年 4月 30 日           コード 名称           220921 生活介護児童移行者加算重度障害児支援 (知的障害児(II)           220922 生活介護児童移行者加算重度障害児支援 (盲ろうあ児(II)           220923 生活介護児童移行者加算重度障害児支援 (盲ろうあ児(II)           220924 生活介護児童移行者加算重度障害児支援 (盲ろうあ児(II)           220927 生活介護児童移行者加算重度障害児支援 (強度行動障害)           220927 生活介護児童移行者加算重度障害児支援 (強度行動障害)           220927 生活介護児童移行者加算重度障害児支援 (強度行動障害)           221000 生活介護見車移行者加算重度障害児支援 (強度行動障害)	検索 ))))))))) ))
		決定サービスコード検索           基準日 平成 27 年 4月 30日           コード 名称           220921 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(知的障害児(II)           220922 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)           220923 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)           220924 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)           220927 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           221000 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           221000 生活介護基本決定           222000 生活介護	検索 )))))) )
		決定サービスコード検索       基準日 平成 27 年 4月 30日       コード 名称       220921 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(知的障害児(II)       220922 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)       220923 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)       220924 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)       220927 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)       221000 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)       221000 生活介護児童移行者加募重度障害児支援(強度行動障害)       221000 生活介護児童移行者対象者決定       224000 生活介護児童移行者対象者決定(知的障害児)	検索 )) )) )
		決定サービスコード検索           基準日 平成 27 年 4月 30日           コード 名称           220921 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(知的障害児(Ⅱ)           220922 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(Ⅱ)           220923 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(Ⅱ)           220924 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(Ⅱ)           220927 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           221000 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           221000 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           221000 生活介護児童移行者対象者決定           220000 生活介護児童移行者対象者決定(知的障害児)           225000 生活介護児童移行者対象者決定(知時           25000 生活介護児童移行者対象者決定(知時	検索 ))) ))
		決定サービスコード検索           基準日 平成 27 年 4月 30日           コード 名称           220921 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(I)           220922 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(I)           220923 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(I)           220924 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(I)           220927 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           221000 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           220000 生活介護児童移行者対象者決定           220000 生活介護児童移行者対象者決定(知的障害児)           225000 生活介護児童移行者対象者決定(自閉症児)           226000 生活介護児童移行者対象者決定(同児)           226000 生活介護児童移行者対象者決定(日間)           226000 生活介護児童移行者対象者決定(日常)	検索 ))) ))
		決定サービスコード検索           基準日 平成 27 年 4 月 30 日           コード 名称           220921 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(I)           220922 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(I)           220923 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(I)           220924 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(I)           220927 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           221000 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           220000 生活介護児童移行者対象者決定           220000 生活介護児童移行者対象者決定(目閉症児)           226000 生活介護児童移行者対象者決定(百児)           226000 生活介護児童移行者対象者決定(5ろあ児)           227000 生活介護児童移行者対象者決定(5ろあ児)           227000 生活介護児童移行者対象者決定(5ろあ児)           227000 生活介護児童移行者対象者決定(50あ児)           227000 生活介護児童移行者対象者決定(5000)	検索
		決定サービスコード検索           基準日 平成 27 年 4 月 30 日           コード 名称           220921 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(I)           220922 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(I)           220923 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(I)           220924 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(I)           220927 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           221000 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           220000 生活介護児童移行者対象者決定           220000 生活介護児童移行者対象者決定(目閉症児)           226000 生活介護児童移行者対象者決定(信児)           226000 生活介護児童移行者対象者決定(5)           226000 生活介護児童移行者対象者決定(原見)           227000 生活介護児童移行者対象者決定(意見)           228000 生活介護児童移行者対象者決定(後体不自由児)           240902 短期入所加算重度障害者支援加算対象者	検索
		決定サービスコード検索           基準日 平成 27 年 4月 30日           コード 名称           220921 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)           220922 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)           220923 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)           220924 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)           220927 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           22000 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           221000 生活介護児童移行者対象者決定           22000 生活介護児童移行者対象者決定(知的障害児)           22000 生活介護児童移行者対象者決定(目閉症児)           226000 生活介護児童移行者対象者決定(信児)           226000 生活介護児童移行者対象者決定(目閉症児)           226000 生活介護児童移行者対象者決定(協体不自由児)           228000 生活介護児童都行者対象者決定(該体本自由児)           240922 短期入所加算重度障害者支援加算(強度行動障害)対象者           240928 短期入所加算重度障害者支援加算(強度行動障害)対象者	検索
		決定サービスコード検索           基準日 平成 27 年 4 月 30 日           コード 名称           220921 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)           220922 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)           220923 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)           220924 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II)           220927 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           221000 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           22000 生活介護児童移行者対象者決定           22000 生活介護児童移行者対象者決定(自閉症児)           225000 生活介護児童移行者対象者決定(自閉症児)           226000 生活介護児童移行者対象者決定(目見)           227000 生活介護児童移行者対象者決定(意児)           228000 生活介護児童移行者対象者決定(意見)           228000 生活介護児童移行者対象者決定(限体不自由児)           240902 短期入所加算重度障害者支援加算対象者           240928 短期入所加算重度障害者支援加算(強度行動障害)対象者           240928 短期入所加算重度障害者支援加算(強度行動障害)対象者           241000 短期入所加算重度障害者決定	検索 )) )) )
		法準日         平成         27         年         4         月         30         日           コード         名称           220921         生活介護児童移行者加算重度障害児支援(知的障害児(Ⅱ)           220922         生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(Ⅱ)           220923         生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(Ⅱ)           220924         生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           22000         生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)           22000         生活介護児童移行者対象者決定           22000         生活介護児童移行者対象者決定           22000         生活介護児童移行者対象者決定           22000         生活介護児童移行者対象者決定           22000         生活介護児童移行者対象者決定(自閉症児)           22600         生活介護児童移行者対象者決定(自閉症児)           22600         生活介護児童移行者対象者決定(国児)           227000         生活介護児童移行者対象者決定(意見)           228000         生活介護児童移行者対象者決定(協体不自由児)           24092         短期入所加算重度障害者支援加算対象者           24092         短期入所加算重度障害者支援加算(強度行動障害)対象者           241000         短期入所加算重度障害者支援	
7 年度報酬	改定により追加	来定サービスコード検索                 日 平成 27 年 4月 30日                 コード 名称                 220921             生活介護児童移行者加算重度障害児支援(知時障害児(Ⅱ)                 220922             生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(Ⅱ)                 220923             生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(Ⅱ)                 220924             生活介護児童移行者加算重度障害児支援(随体不自由児)                 22090             生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)                 22090             生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)                 22000             生活介護児童移行者対象者決定                 22000             生活介護児童移行者対象者決定(国時歴児)                 22000             生活介護児童移行者対象者決定(自閉症児)                 22000             生活介護児童移行者対象者決定(国際)                 227000             生活介護児童移行者対象者決定(国児)                 228000             生活介護児童移行者対象者決定(協体不自由児)                 228000             生活介護児童移行者対象者決定(し間な児)                 228000             生活介護児童都行者対象者決定(した体不自由児)                 24092             短期入所加算重度障害者支援加算(強度行動障害)対象者                 24092             短期入所加算重度障害者支援加算(強度行動障害)対象者                 241000             短期入所加算重度障害者決定                  確定                 確定	検索 )))))) ))
27 年度報酬	1改定により追加	実定サービスコード検索       基準日 平成 27年4月30日       コード 名称       220921 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(知的障害児(Ⅱ)       200822 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(Ⅱ)       200923 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(盲ろうあ児(Ⅱ)       220924 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(菌ろうあ児(Ⅱ)       220927 生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)       22000 生活介護児童移行者対象者決定       22000 生活介護児童移行者対象者決定(知的障害児)       22000 生活介護児童移行者対象者決定(自閉症児)       22000 生活介護児童移行者対象者決定(目閉症児)       22000 生活介護児童移行者対象者決定(目閉症児)       22000 生活介護児童移行者対象者決定(目閉症児)       22000 生活介護児童移行者対象者決定(目閉症児)       22000 生活介護児童移行者対象者決定(目閉症児)       22000 生活介護児童移行者対象者決定(協体不自由児)       24090 生活介護児童移行者対象者決定(協体不自由児)       24090 生活介護児童移行者対象者決定(該位本自由児)       24092 短期入所加算重度障害者支援加算(強度行動障害)対象者       24092 短期入所加算重度障害者支援加算(強度行動障害)対象者       24092 短期入所加算重度障害者支援加算(強度行動障害)対象者       24092 短期入所加算重度障害者支援加算(強度行動障害)対象者       24092 短期入所加算重度障害者決定	検索 )))))) )) ; ; a 2.18.0

[入力可能となる決定サービスコード]

-		
No	サービスコード	サービス内容
1	220927	生活介護児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)
2	240928	短期入所加算重度障害者支援加算(強度行動障害)対象者
3	320927	施設入所支援児童移行者加算重度障害児支援(強度行動障害)

#### [名称が変更となる決定サービスコード]

No	サービスコード	サービス内容	
1	121000	121000 重度訪問介護重度障害者等包括支援対象者決定	
2	122000	重度訪問介護障害支援区分6該当者決定	

#### (3)処遇改善情報保守

①入力項目

【処遇改善情報(明細)】画面において、《キャリアパス区分》欄の入力項目の内容を変更します。

○【処遇改善情報(明細)】画面



[変更項目]

No	項目名	内 容
1	キャリアパス区分	・《適用開始年月》欄が平成24年3月以前の場合
		《処遇改善加算の有無》欄が[有り]の場合、[減算なし] [20%減算
		(キャリアパス要件、定量的要件)] [10%減算(キャリアパス要件)]
		[10%減算(定量的要件)]のいずれかを選択します。
		・《適用開始年月》欄が平成24年4月以降の場合
		《処遇改善加算の有無》欄が[処遇改善加算]の場合、[Ⅰ] [Ⅱ(キ
		ャリアパス要件)] [Ⅱ(定量的要件)] [Ⅲ(キャリアパス要件、定量的
		要件)]のいずれかを選択します。
		・《適用開始年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合
		《処遇改善加算の有無》欄が[処遇改善加算]の場合、[I][II]
		[Ⅲ(キャリアパス要件)][Ⅲ(定量的要件)][Ⅳ(キャリアパス要件、定
		量的要件)]のいずれかを選択します。

#### (4)単位数表標準マスタ表示

【単位数表標準マスタ表示】画面において、平成27年度報酬改定により項目を追加します。 また、《就労定着実績区分》欄の名称を《就労移行・定着実績区分》欄に変更します。

#### ○【単位数表標準マスタ表示】画面

🤬 障害福祉サービス 電子	請求受付システム	ュ(簡易入力) -	単位数表標	準マスタ表	汞								- 0 ×
ファイル(E) パージョ	ョン(⊻) へレプ(	( <u>H</u> )											
区分     ◎ 決定     ● 請求     ● 単価       サービス種類     22     ● 生活介護       基準日     平成     27     年     4     月     1     日       サービス内容略称							表示	<b>F</b> 5					
単位数表読書 2 188 186 1 体験利 支援加厚 支援加厚 1 1	タ 190 191 主た所 技術 施設区 利明 分 数	192 中支 配置医 減算 引者	93 福 門 門 等 連 第 加 算	194 行動障 害支携 算	195 行動障 害導 携加算	196 重害者加強動 (行害)	197 単独型 加算( 長時 間)	198 198 第支制 2 8 9 5 4 1 9 5 1 8 5 1 8 5 8 1 8 5 7 5 1 8 5 7 5 1 8 5 5 1 8 5 5 7 5 1 8 5 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7	199 就着体型 (以上月) (以4満)	200 就著体算(以) 3 3 4 ( 1 3 未 )	201 平時期 用時算区 分	202 重害援加強動 (行害)	203 常動看 護職置 新記置 加算
1 1 1 4	平成2 加及0	27年度報 び変更し	報酬改ます。	文定に	より項	目を	追				s20	150420015	w2.18.0

L追加項目.
--------

No	項目名
1	福祉専門職員等連携加算
2	行動障害支援連携加算
3	行動障害支援指導連携加算
4	重度障害者支援加算(強度行動障害)
5	単独型加算(長時間)
6	就労定着支援体制加算区分(6月以上12月未満)
7	就労定着支援体制加算区分(12月以上24月未満)
8	就労定着支援体制加算区分(24月以上36月未満)
9	平均利用時間減算区分
10	重度障害児支援加算(強度行動障害)
11	常勤看護職員等配置加算

#### (5)基本情報入力内容確認

【基本情報入力内容確認】画面において、《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、平成27年 度報酬改定により追加された事業所情報(明細)の算定項目が表示されるよう変更します。

─↓苤平頂報八刀臼锥砲』回囬	$\bigcirc$	基本	情報フ	乀力	内容	確認	画面
----------------	------------	----	-----	----	----	----	----

サービス種類	種別	基本情報名	項目名	値	有効期間/エラー内容	Â
共通		事業所情報(基本)	地域区分	一級地	平成25年04月~	
电通		市町村情報	市町村名	国保市	平成18年10月01日~	
も通		受給者情報(明細)	利用者負担上限月額	15,000円	平成24年04月01日~平成30年12月31日	=
<del>も</del> 通		受給者情報(明細)	利用者負担上限額管理事業所	(登録なし)		
上活介護		事業所情報(基本)	法人等種別	社会福祉法人(社協以外)		
E活介護		事業所情報(明細)	人員配置区分	I型(1.7:1以上)	平成24年04月01日~	
L 活介護		事業所情報(明細)	定員区分	21人~40人	平成24年04月01日~	1
15.11月11日11日11日11日11日11日11日11日11日11日11日11日1		事業所情報(明細)	視覚・聴覚言語障害者支援体制	無し	平成24年04月01日~	
E活介護		事業所情報(明細)	食事提供体制加算の有無	無し	平成24年04月01日~	
上活介護		事業所情報(明細)	利用定員超過による減算の有無	無し	平成24年04月01日~	
E活介護		事業所情報(明細)	職員欠如による減算の有無	無し	平成24年04月01日~	
と 活介護		事業所情報(明細)	リハビリテーション加算の有無	無し	平成24年04月01日~	
E活介護		事業所情報(明細)	福祉専門を置等加算の有無	無し	平成24年04月01日~	
と 活介護		事業所情報(明細)	人員配置	無し	平成24年04月01日~	_

#### [追加項目]

No	項目名
1	相談支援特定事業所加算の有無
2	開所時間減算の有無
3	開所時間減算区分
4	重度障害者(児)支援加算(強度行動障害)の有無
5	就労定着支援体制加算区分(6月以上12月未満)
6	就労定着支援体制加算区分(12月以上24月未満)
7	就労定着支援体制加算区分(24月以上36月未満)
8	常勤看護職員等配置加算の有無

#### (6)サービス提供実績記録入力

①居宅介護サービス提供実績記録入力

(i)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名	算定の方法
1	自動作成	特定事業所加算Ⅳ	事業所情報(明細)で《特定事業所加算区分》 欄が[IV]で登録されており、提供年月が有効 期間内である場合、自動作成されるサービス 部に表示されます。
2		福祉·介護職員処遇 改善加算 I (※1)	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有 無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお り、提供年月が有効期間内である場合、自動 作成されるサービス部に表示されます。
3	入力	福祉専門職員等連携 加算	提供年月が【請求明細書自動作成】画面で入 力した《開始年月日》欄から 90 日の期間内で ある場合、加算のサービス部に常に表示され ます。

※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、次頁の[Point!平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改善加算について]を参照してください。

# ② Point! 平成 27 年 4 月以降の福祉・介護職員処遇改善加算について

平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改善加算については、以下の通り変更となります。

	平成 24 年 4 月~平成	<b>戈27年3月以前</b>	平成 27 年 4 月以降						
No	処遇改善情報の キャリアパス区分	算定可能な 福祉・介護職員 処遇改善加算	処遇改善情報の キャリアパス区分	算定可能な 福祉・介護職員 処遇改善加算					
1			Ι	福祉・介護職員 処遇改善加算 I					
2	Ι	福祉・介護職員 処遇改善加算 I	П	福祉・介護職員 処遇改善加算 Ⅱ					
3	Ⅱ(キャリアパス要件)	福祉・介護職員 処遇改善加算Ⅱ	Ⅲ(キャリアパス要件)	福祉・介護職員 処遇改善加算Ⅲ					
4	Ⅱ(定量的要件)	福祉・介護職員 処遇改善加算Ⅲ	Ⅲ(定量的要件)	福祉・介護職員 処遇改善加算Ⅲ					
5	Ⅲ(キャリアパス要件、 定量的要件)	福祉・介護職員 処遇改善加算Ⅳ	Ⅳ(キャリアパス要件、 定量的要件)	福祉・介護職員 処遇改善加算Ⅳ					

○処遇改善情報のキャリアパス区分と算定可能な福祉・介護職員処遇改善加算

平成 27 年 4 月以降、キャリアパス区分に[I]が追加されます。 平成 27 年 3 月以前のキャリアパス区分については、平成 27 年 4 月以降、名

称が変更となります。

※処遇改善情報の《キャリアパス区分》欄において、平成 27 年 3 月以前で登録済みであり、かつ 平成 27 年 4 月以降の情報が登録されていない場合、平成 27 年 4 月以降の福祉・介護職員処 遇改善加算の算定において、以下の通り加算を読み替えて算定します。

・平成27年3月以前で登録された《キャリアパス区分》欄が[I]の場合

- 福祉·介護職員処遇改善加算Ⅱ
- ・平成27年3月以前で登録された《キャリアパス区分》欄が[Ⅱ(キャリアパス要件)]の場合 福祉・介護職員処遇改善加算Ⅲ
- ・平成 27 年 3 月以前で登録された《キャリアパス区分》欄が[Ⅱ(定量的要件)]の場合 福祉・介護職員処遇改善加算Ⅲ
- ・平成 27 年 3 月以前で登録された《キャリアパス区分》欄が[Ⅲ(キャリアパス要件、定量的要件)]の場合

福祉·介護職員処遇改善加算IV
②重度訪問介護サービス提供実績記録入力

(i)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

-			
No	作成区分	加算名	算定の方法
1	自動作成	福祉·介護職員処遇	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有
		改善加算 I	無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か
		(※1)	つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお
			り、提供年月が有効期間内である場合、自動
			作成されるサービス部に表示されます。
2	入力	行動障害支援連携加算	提供年月が【請求明細書自動作成確認】画面
			で入力した《開始年月日》欄から 30 日の期間
			内である場合、加算のサービス部に表示され
			ます。

※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力 ①居 宅介護サービス提供実績記録入力 Point ! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改 善加算について]を参照してください。 ③同行援護サービス提供実績記録入力

(i)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名	算定の方法
1	自動作成	特定事業所加算Ⅳ	事業所情報(明細)で《特定事業所加算区分》 欄が[IV]で登録されており、提供年月が有効
			期間内である場合、自動作成されるサービス
			部に表示されます。
2		福祉·介護職員処遇	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有
		改善加算 I	無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か
		(※1)	つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお
			り、提供年月が有効期間内である場合、自動
			作成されるサービス部に表示されます。

※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力 ①居 宅介護サービス提供実績記録入力 Point ! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改 善加算について]を参照してください。 ④行動援護サービス提供実績記録入力

(i)画面の変更

【行動援護サービス提供実績記録入力】画面において、《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、《ヘルパー資格》欄を入力できないよう変更します。

また、《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《個別支援計画作成の有無》欄を入 力できるよう変更します。

○【仃虭援護サービス提供美禎記録入刀】囲
----------------------

障害福祉サービス電子請求受付システム(簡易人刀)・行動援護サービス提供美術記録人刀	X )
ファイル(E) パージョン(Y) ヘルプ(出)	
行動接進サービス提供実績記録票 基本情報入力内容確認	t to The o
提供年月 平成 27 年 4 月分 事業所名 請求事業所A	育報照会
受給者証番号         99999999999         ②         国保         障害児氏名         市町村名         国保市	
行動援護 720時間/月	登録
契約支給量	6117
	997
実績情報	削除
No. 日刊 山政 小小小一質恰 医小白色 除了時間 提供力数 水道人数 時間数計	戻る
(iii z	明細追加
	用細修正
λ <del>1</del> /175	71em135.0.
	明細削除
97mletex/JON	
	開墾クリア
$1 1 01 \square (\pi) 1 02 12:00 120 2.0 1 000 1000 1000 1000 1000 100$	
$Z = Z = 0.2 \pm (\pi)$ 12:00 120 1	

No	項目名	内 容
$\bigcirc$	ヘルパー資格	・《提供年月》欄が平成27年3月以前の場合
		[初任者等] [減算]のいずれかを入力します。
		・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合
		入力不可(背景色は灰色)となります。
2	ヘルパー資格(明細)	・《提供年月》欄が平成27年3月以前の場合
		[初任者等] [減算]のいずれかが表示されます。
		・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合
		入力不可(背景色は灰色)となります。
3	個別支援計画作成の	・《個別支援計画作成の有無》欄を追加します。
	有無	・《提供年月》欄が平成27年3月以前の場合
		非表示となります。
		・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合
		[無し] [有り]のいずれかを入力します。
4	提供通番	・《提供年月》欄が平成27年3月以前の場合
		同一の日付、回数、ヘルパー資格の明細について、提供通
		番に同じ番号を設定します。
		・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合
		同一の日付、回数の明細について、提供通番に同じ番号を
		設定します。

No	項目名	内 容
5	合計	・《提供年月》欄が平成27年3月以前の場合
		[内訳(適用単価別)100%]、[内訳(適用単価別)70%]及び[合
		計 算定時間数計]が表示されます。
		・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合
		[算定時間数計]が表示されます。

(ii)入力方法について

【行動援護サービス提供実績記録入力】画面における入力方法を説明します。



※支援計画シート等が未作成の場合、《個別支援計画作成の有無》欄は「無し」を選択しますが、 平成30年3月31日までの間は、[無し]を選択した場合であっても、減算を行わず、通常の報 酬を算定します。

(iii)点検の追加

【行動援護サービス提供実績記録入力】画面において、明細情報の入力内容について、 点検を追加します。

#### ○【行動援護サービス提供実績記録入力】画面



No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
_ 点検1	[明細追加] [明細修正] [入力切替] ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4月 以降の場合、明細一覧内に《日 付》欄、《回数》欄、《開始時間》 欄が同一の明細が存在しないこ と	明細情報が重複しています。
点検 2	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4月 以降の場合、同日に複数サー ビスが存在する場合、《サービス 提供時間》欄の時間帯が一部 重複していないこと	○日の入力に誤りがあります。 時間帯が一部重複していま す。
点検3		《提供年月》欄が平成27年4月 以降の場合、同一提供通番の 《サービス提供時間》欄の時間 帯が重複しない場合、派遣人数 が同一であること	○日の入力に誤りがあります。 2人派遣のサービスは回数を 1回、2回に分けて入力してく ださい。
		《提供年月》欄が平成27年3月 以前の場合、《ヘルパー資格》 欄が入力されていること	○日のヘルパー資格を入力 してください。

(iv)点検の変更

【行動援護サービス提供実績記録入力】画面において、明細情報の入力内容について、 点検を変更します。

### ○【行動援護サービス提供実績記録入力】画面



No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	[明細追加]	《提供年月》欄が平成27年3月	明細情報が重複していま
	[明細修正]	以前の場合、明細一覧内に《日	す。
	[入力切替]	付》欄、《ヘルパー資格》欄、	
	ボタン	《回数》欄、《開始時間》欄が同	
	クリック時	一の明細が存在しないこと	
点検 2		《提供年月》欄が平成27年3月	ヘルパー資格を人力してく
		以前の場合、選択されているこ	たさい。
		E	
点検 3	[登録]ボタン	《提供年月》欄が平成27年3月	同一提供通番内でヘルパ
	クリック時	以前の場合、同一提供通番で	ー資格が複数存在します。
		《ヘルハー資格》欄か同一でめ	
点筷 4		《提供年月》 欄か半成27年3月	〇日の人力に誤りがありま
		以前の場合、回日に複数サー	す。時間帯か一部重復して
			いよう。
		間》欄の時間帯が一部重複して	
		いないこと	
点検 5		《提供年月》欄が平成27年3月	○日の入力に誤りがありま
		以前の場合、同一提供通番(同	す。2人派遣のサービスは
		ーヘルパー資格)の《サービス	回数を1回、2回に分けてく
		提供時間》欄の時間帯が重複	ださい。
		しない場合、派遣人数が同一	
		であること	

(v)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名/減算名	算定の方法
1	自動作成	行動援護計画等が未作	実績記録票で《個別支援計画作成の有無》欄
		成の場合の減算	が[無し]で登録されている場合、自動作成され
			るサービス部に表示されます。
2		特定事業所加算IV	事業所情報(明細)で《特定事業所加算区分》
			欄が[IV]で登録されており、提供年月が有効
			期間内である場合、自動作成されるサービス
			部に表示されます。
3		福祉·介護職員処遇	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有
		改善加算 I	無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か
		(※1)	つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお
			り、提供年月が有効期間内である場合、自動
			作成されるサービス部に表示されます。
4	入力	初回加算	加算のサービス部に常に表示されます。
			※実績記録票で提供年月が平成30年4月以
			降、かつ《個別支援計画作成の有無》欄が
			[無し]で登録されている場合、加算のサービ
			ス部に表示されません。
5		緊急時対応加算	加算のサービス部に常に表示されます。
			※実績記録票で提供年月が平成30年4月以
			降、かつ《個別支援計画作成の有無》欄が
			[無し]で登録されている場合、加算のサービ
			ス部に表示されません。
6		行動障害支援指導連携	加算のサービス部に常に表示されます。
		加算	

※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力①居 宅介護サービス提供実績記録入力 Point ! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改 善加算について]を参照してください。

- ⑤重度障害者等包括支援サービス提供実績記録入力
  - (i)画面の変更

【重度障害者等包括支援サービス提供実績記録入力】画面において、《提供年月》欄 が平成27年4月以降で処遇改善情報に有効な情報が存在する場合、かつ処遇改善情 報(明細)の《キャリアパス区分》欄が[I]の場合、実績単位数(単位)に福祉・介護職員処 遇改善加算Iの単位数を含めて算出するよう変更します。

また、福祉・介護職員処遇改善加算 I の単位数を算出する場合、画面に「福祉・介護職員処遇改善加算(I)を含む」が表示されるよう変更します。

【里/殳/早古   障害福祉サービス電	日 寺 己伯 又 仮 、 F請求受付システム (簡易入力) -	重度障害者等行	・JJJE  共う 図括支援サー	天小貝 ロ ビス提供実	[山亚水] 績記録入:	カ	回回				
ファイル(E) パージ	ョン(⊻) ヘルプ(圧)										
提供年月平成	重」	変障害者等包: 名  請求事業	活支援サー ¢所 A	ビス提供	実績記録	漂		基本情報入力	内容研		情報照会
受給者証番号 99 実績単位数	3999999999 ? 国保 太郎 1,525 単位 福祉・介護朝	」 第員処遇改善加算	/害児氏名 ≨(Ⅰ)を含む	実績	割合	1	市町村名 0.2 %	国保市			登録
支給決定量(1月分) 利用者負担上即	▲15,000 単位 長月額 円			幸反會州言有	i求額 利用者	負担額		0円		=[	クリア
当該月の日数 30	비리 サービス	<b>"</b> 日   月		📄 特別地	域加算	を算定する	5	in in			削除
No. 日付 1 日 適用単価 書	《提供年月》欄が 処遇改善加算 I	平成 27 の単位	年4月 数を含	月以降 めて知	译の場 算出	易合、 します	福祉• <i>ŕ</i>	↑護職員	サー1 時間調 7 8	ビス 牧 寿間	<b>時細追加</b> 明細修正 明細修正
入力切替 明細直接入力 C	) N:										明細クリ
	11 18 - 80- 80	サー	ビス利用実	績				実績単位数	10 0		
選択 No. 日付	サービス種別	開始時間	終了時間	実績 時間数	適用 単価	基本 単位数	加算	加算後 単位数	派遣  人数	単位数	1日計

○【重度障害者等包括支援サービス提供実績記録入力】画面

[《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合における福祉・介護職員処遇改善加算の表示内容]

		処遇改善情	報	短礼,企蕹融昌加课改美加管
No	《適用開始 年月》欄	《処遇改善加算 の有無》欄	《キャリアパス区分》欄	の表示内容
1	《提供年月》欄において有効	[処遇改善加算]	[I]	福祉・介護職員処遇改善加算 (I)を含む
2	期間内		[ [ ] ]	福祉・介護職員処遇改善加算 (Ⅱ)を含む
3			[Ⅲ(キャリアパス要件)]	福祉・介護職員処遇改善加算 (Ⅲ)を含む
4			[Ⅲ(定量的要件)]	福祉・介護職員処遇改善加算 (Ⅲ)を含む
5			[Ⅳ(キャリアパス要件、 定量的要件)]	福祉・介護職員処遇改善加算 (IV)を含む
6		[処遇改善特別 加算]		福祉・介護職員処遇改善特別 加算を含む
7		[無し]		空白
8	《提供年月》欄 において有効 期間外			空白

⑥生活介護サービス提供実績記録入力

(i)画面の変更

【生活介護サービス提供実績記録入力】画面において、《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、《開所時間減算》欄に[2]、または[3]を入力できるよう変更します。

また、《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、開所時間減算に関する説明を変更します。

## ○【生活介護サービス提供実績記録入力】画面

2 障害悒征サービス 电于請求支付システム			供天旗記録入刀					
ファイル(E) バージョン(⊻) ヘルプ(	( <u>H</u> )							
		(二人)詳(+)		Ħ			林和山中中部	
提供在日 平成 27 年 4 日	日 小 事業所名	諸求事業所な		Ę		基本	<b>情報人刀內吞確認</b>	情報照会
受給者証番号 9999999999 ? [	国保太郎	障害児	氏名		市町村	名国保	(市	
生活介護 10日/月					-			登録
契約支給量								6117
								295
初期加算利用開始日	平成  年   月		30日目 平	成年	月	日当月	算定日数  日	削除
合計								戻る
サービス提供実績					個別习	支援計画作	成の有無 有り ▼	
送迎加算 訪問支援特別加算	食事提供 ※送	迎加賀には、加	□算する場合「1」〜	「9」を入力して	ください。			明細クリア
	/加异 ※食	事提供加算には	は、加算する場合「1.	を入力してくだ	さい。			
		再超過こは、診 所時間減貨にに	&当する場合   1 ] を。 は、事業所情報(明細)	の開所時間減算	)。 「の有無及乙	耀所時間減	賞区分の登録内容と異なる	場合に入力し
コピー 貼り付け	て開	ください。 所時間が4時間	111、	4時間以上6時間	未満の場合	≩「2」、減	道しない場合「3」を入力	れてください。
	サービ	ス提供実績		7				
日付サービス提供開始	サービ	ス提供実績 送迎加算	訪問支援者	食事提供	定員「超過」	開所時間 減算	備考	
日付サービス提供開始	サービ 時間 終了時間	ス提供実績 送迎加算 往 復	訪問支援# 提供	食事提供 加算	定員 超過	開所時間 減算	備考	
日付         サービス提供の状況         開始           01日         02日         (//1日/仕/エロー))         11日	サービ 時間 終了時間 - 見ふご亚 亡 07	ス提供実績送迎加算 往 復			定員「超過	開所時間 減算 1	<sub>備考</sub>	^
日付 0 0 0 1 1 0 1 1 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	<sup>サービ</sup> 時間 終7時間 間が平成 27	ス提供実績 送迎加算 往 復 7年4	<sup>訪問支援は</sup> 見以降の場	t t t t t t t t t t t t t t	定員「超過」	開所時間 減算 1	(備考	
日付 サービス提供 の状況 01日 02日 03日 03日 04日 可時間減管に	サービ 時間 終7時間 間が平成 27 - 関 すス説日	ス提供実績 送迎加算 往 復 7年4 旧を変更	調調調査 調査 月以降の場 再1ます	食 <sup>事提供 加算</sup>	定員「	開所時間 減算 1 2	(備考	
日付         サービス提供 の状況         開始           01日 02日 03日 03日 04日 05日         《提供年月》欄           04日 05日         所時間減算に	<sup>サービ</sup> 時間 <sup>終7時間</sup> 間が平成 27 ご関する説明	ス提供実績 送迎効算 往復 7年4 月を変見	調調す 見 り り します。	<sub>食事提供</sub> 加算 合、開	定員「	第所時間 減算 1 2	備考 ①	
日付 サービス提供 01日 02日 03日 04日 05日 の形況 (提供年月》構 所時間減算に 06日 07日(次) 9日 04日 05日 07日(次) 01日 04日 05日 01日 05日 05日 05日 05日 05日 05日 05日 05	<sup>サービ</sup> 時間 <sup>終了時間</sup> 劇が平成 27 1関する説り		調問す 調査 見以降の場 更します。	全 <sup>重提供</sup> 加算		第所時間 減算 1 2 3	備考 ①	
日付 サービス提供 の状況 11日 02日 03日 04日 05日 06日 07日(次) 07日(次) 07日(次) 08日(水)	<sup>サービ</sup> 時間 <sup>終了時間</sup> 劇が平成 27 1関する説り 00 13:00	ス提供実績 送迎助導 (在) 復 (年4) 月を変引	調査	<sup>食 事提供</sup> 加算 号合、開	定員「	鼎所時間 減算 1 2 3	備考 ①	
日付 サービス提供 の状況 開始 の状況 開始 の状況 開始 の状況 開始 の状況 開始 の状況 開始 の状況 に の状況 し 1日 の状況 し 1日 の状況 し 1日 の状況 し 1日 の状況 し 2日 の状況 し 1日 の状況 し 2日 の状況 し 2日 の状況 し 1日 の状況 し 2日 の状況 し 1日 の状況 し 1日 の状況 し 1日 の状況 し 1日 の状況 し 1日 の状況 し 1日 の状況 し 1日 の状況 し 1日 の状況 し 1日 の 1日 (人) の 日 (人) の 1日 (人) の 1日 (人) の 1日 (人) の 1日 (人) の 1日 (人) の 1日 (人) の 1日 (人) の 1日 (人) の 1日 (人) の 1日 (人) の 1日 (人) の 1日 (人) (人) 日 (人) (人) () () () () () () () () () (	サービ 時間 終7時間 聞が平成 27 二関する説り	2提供実績 送迎加算 往復 7年4 月を変明	調問支援が 見以降の場 更します。	<sup>食 事提供</sup> 加算 合、開	「記録」	朝所時間 減算 1 2 3	備考 ①	
日付 サービス提供 の状況 の状況 の状況 開始 の状況 開始 の状況 開始 の状況 して して して して して して して して して して	<sup>サービ</sup> 時間 <sup>終了時間</sup> 間が平成 27 1関する説り 00 13:00	2提供実績 送迎加算 往復 7年4 月を変明	訪問支援 月以降の場 更します。	食事提供 加算 合、開	定員。	開所時間 減算 1 2 3	備考 ①	
日付 サービス提供 の状況 の状況 の状況 し1日 02日 04日 05日 06日 07日 (人) 06日 (大) 06日 (大) 06日 (大) 06日 (大) 06日 (大) 05日 の状況 (人) 05日 (人) (人) (人) (人) (人) (人) (人) (人)	<sup>サービ</sup> 時間 <sup>終了時間</sup> 間が平成 27 1関する説り 00 13:00	ス提供実績 送迎加算 住 復 7年4 月を変見	が同支援 見以降の場 更します。		定員「	第所時間 減算 1 2 3	備考 ①	
日付 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 1	<sup>サービ</sup> 時間 <sup>終了時間</sup> 間が平成 27 1関する説り 00 13:00	2提供実績 送迎功算 往 復 7 年 4 , 月を変 5 1 1	が問支援 見以降の場 更します。		定員	開所時間 減算 1 2 3	備考 ①	
日付 サービス提供 の状況 開始 の状況 開始 の状況 開始 の状況 開始 の状況 開始 の状況 開始 の状況 同 に の の に の し に の し に の し に の し に の し に の し に の し に の し に の の の に の に の の の に の こ の の に の の の に の の の の の の の の の の の の の	<sup>サービ</sup> 時間 <sup>終了時間</sup> 間が平成 27 1関する説明 00 13:00	ス提供実績 送知加算 注 ( 7年4) 月を変 り 11	が問えませ 見以降の場 更します。		定員 「	開所時間 減算 1 2 3	備考 ①	

No	項目名	内 容
$\bigcirc$	開所時間減算	・《提供年月》欄が平成27年3月以前の場合
		開所時間減算に該当する場合、[1]を入力します。
		・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合
		開所時間減算(4時間未満)に該当する場合、[1]を入力しま
		す。開所時間減算(4時間以上6時間未満)に該当する場
		合、[2]を入力します。減算しない場合、[3]を入力します。

(ii)入力方法について

【生活介護サービス提供実績記録入力】画面における入力方法を説明します。

$\bigcirc$	生活介護サービス提供実績記録入力	] 面 面
$\bigcirc$		



(iii)点検の追加

【生活介護サービス提供実績記録入力】画面において、《送迎加算》欄及び《開所時間 減算》欄の入力内容について、点検を追加します。

○【生活介護サービス提供実績記録入力】画面

ファイル(E) バーション公) ヘルブ(E)         生活介護 10日/月       生活介護 10日/月         変給者証書号       9999999999       (個家事業所名       (個家事業所名         変給者証量号       9999999999       (国家、太郎)       陣書児氏名       市町村名       国保市         生活介護       10日/月       20日       平成       年       月       日       90日       第       1 <th1< th="">       1       1       1<th>🤬 障害福祉サート</th><th>こス電子請求受付き</th><th>システム(簡易</th><th>入力) - 生活</th><th>介護サ</th><th>ービス</th><th>是供実績記録入力</th><th>-</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th>×</th></th1<>	🤬 障害福祉サート	こス電子請求受付き	システム(簡易	入力) - 生活	介護サ	ービス	是供実績記録入力	-					×		
生活介護サービス提供実施記録架         基本情報入力内容確認           提供年月         平成<27 年         4 月 分         事業所名         請求事業所名         市町村名         国保市           受け支給量         10日/月         学校内支給量         市町村名         国保市         量録         クリフ           初期加算         利用開始日         平成         年         月         日         30日日         平成         年         月         日         30日         日         第         # <t< td=""><td>ファイル(E)</td><td colspan="7"><math>\overline{\mathcal{D}_{\mathcal{P}}}</math> <math>\mathcal{I}(-\overline{\mathcal{D}} \equiv \mathcal{I}(\underline{V})  \wedge \mathcal{I}(\overline{\mathcal{I}}(\underline{H}))</math></td></t<>	ファイル(E)	$\overline{\mathcal{D}_{\mathcal{P}}}$ $\mathcal{I}(-\overline{\mathcal{D}} \equiv \mathcal{I}(\underline{V})  \wedge \mathcal{I}(\overline{\mathcal{I}}(\underline{H}))$													
建作年月     平成127年4月分     事業所名     請求業素所名     資本16%入力P等備名     請求業素所名       受給者證證号     9999999999 2     国保     太郎     陣書児氏名     市町村名     国保市       生活介證     10日/月     第二月1日     30日目     平成4年月日     日     当月算室日数     日       第30258音音的助算     平成4年月日     日     30日目     平成4年月日     当月算室日数     日       第2025     第三日数     第三日数     日     第三日数     第三日数     第       第30日支援告訪の第     平成4年月日     日     30日日     平成4年月日     日     9182/257       第30日支援告訪の第     第三日数     第三日数     第     第     第     第       第30日支援告訪の第     第     第     第     第     第     第       第30日支援告訴     第三日数     第     第     第     第     第       第30日支援告訴     第     第     第     第     第     第       第     第     第     第     第     第     第     第       第     1     1     1     1     1     1     1       10日     1     1     1     1     1     1     1     1       10日     1     1     1     1     1     1     1     1       10日     1     1     1	-					5# ++	1.2	TT .			林和王士士的政部		2210		
支援会社電話         5393999991         (1)	提供年日	平成 27 年	4 日分	事業所名	主ノロフト	護手業所		<u>.</u>		基本	情報人力內容確認	情報照会			
契約支給量       生活介護       10日/月       233       クリア         初期加算       利用時始日       平成       年       月       日       30日目       平成       年       月       日       30日       第       1 <td< td=""><td>受給者証番号</td><td>99999999999</td><td>2 国保 :</td><td>太郎</td><td>unit</td><td>障害</td><td>見氏名</td><td></td><td>市町</td><td>村名国伊</td><td>市</td><td></td><td></td></td<>	受給者証番号	99999999999	2 国保 :	太郎	unit	障害	見氏名		市町	村名国伊	市				
Witzsking       クリア         前期加算       利用開始日       平成       年       月       日       30日日       第       1		生活介護 10	日/月						-			登録			
初期加算     利用開始日     平成     年     月     日     30日目     平成     年     月     日     30日     7      7       <	契約支給量											60.7	=		
初期加算       利用開始日       平成       年       月       日       30日       日       日       30日       日       10日       日       10日       100	_											2997			
Ear     Ear       グービス提供実績       送迎加算     前間支援新刊加算     食事提供加 加算       2     1     2       2     上     1     上       2     1     1     1       2     1     1     1       1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1     1       1     1     1     1     1     1     1       1     1     1     1 <t< td=""><td>初期加算</td><td>利用開始日</td><td>日 平成</td><td>年月</td><td>月  </td><td>8</td><td>30日日 3</td><td>成年</td><td>月</td><td>日当月</td><td>算定日数 日</td><td>削除</td><td></td></t<>	初期加算	利用開始日	日 平成	年月	月	8	30日日 3	成年	月	日当月	算定日数 日	削除			
サービス提供実績         個別支援計画作成の有無         有リ         第個           送迎加算         訪問支援計列加算         食事提供加算         ************************************		合計										屋る			
送迎加算         訪問支援特別加算 提供回数         変更提供 加算         ※送迎加算には、加算する場合「1」を入力してください。         明細クリア           6 回         回         回         回         ※資産提供加算には、加算する場合「1」を入力してください。         ※資産提供加算には、加算する場合「1」を入力してください。         ※           8 回         回         回         回         ※		サービス提供実	彩積						個別	別支援計画作	成の有無 有り -				
1提供回数         算定回数         ////          ////         ////         ////         ////         ////         ////         ////         ////         ////         ////         ////         ////         ////         ////         ////         ////         ////         ////         ////         ///         ////         ///         ////         ///         ////         /// <th <="" th=""> <th <="" td=""><td>送迎加算</td><td>訪問支援特別加</td><td><u>俾</u>食事</td><td>提供 ※谜</td><td>sianng</td><td>1-13</td><td>tm管する場合「1」〜</td><td>[Q1 &amp; \J].7</td><td>「くださ」</td><td>1.</td><td></td><td>明細クリア</td><td>,</td></th></th>	<th <="" td=""><td>送迎加算</td><td>訪問支援特別加</td><td><u>俾</u>食事</td><td>提供 ※谜</td><td>sianng</td><td>1-13</td><td>tm管する場合「1」〜</td><td>[Q1 &amp; \J].7</td><td>「くださ」</td><td>1.</td><td></td><td>明細クリア</td><td>,</td></th>	<td>送迎加算</td> <td>訪問支援特別加</td> <td><u>俾</u>食事</td> <td>提供 ※谜</td> <td>sianng</td> <td>1-13</td> <td>tm管する場合「1」〜</td> <td>[Q1 &amp; \J].7</td> <td>「くださ」</td> <td>1.</td> <td></td> <td>明細クリア</td> <td>,</td>	送迎加算	訪問支援特別加	<u>俾</u> 食事	提供 ※谜	sianng	1-13	tm管する場合「1」〜	[Q1 & \J].7	「くださ」	1.		明細クリア	,
6回回回回       回       回       ※留時時間には、該当する場合「1」を入力してください。         ※留時時間には、該当する場合「1」を入力してください。       ※留時時間にはごは、事業所積幅(明細)の開助時間は道道区分の登録内容と異なる場合に入力し 研防間間が4時間未満の場合「1」、449間以上669間未満の場合「2」、減量しない場合「3」を入力してください。         コビー       貼り付け       期時間間が4時間未満の場合「1」、449間以上669間未満の場合「2」、減量しない場合「3」を入力してください。         サービス提供実道       サービス提供実道         01日(水)       9:00       13:00       1         02日(木)        1        点検         03日(金)        1        点検       1         03日(金)        1       1            06日(月)        1        3             08日(水)         1        3		提供回数 算定	回数加	」 月 ※食	事提供	加算に	は、加算する場合「1	」を入力してくた	ごさい。				. ك		
$\begin{array}{c c c c c c c c c c c c c c c c c c c $	00				員超過	りこけ、 いかかいー	該当する場合「1」を	入力してください	۱ <u>.</u> ۲۰۰۰ – ۱۰۰۰	12,7,5887568488834	空口八の熟練中家を見たる	4月二〇1一〇1一〇1			
日付         サービス提供実施         加加時間通知4年間認知4時間         1         4+回放大量         21         減量         (備考           日付         サービス提供実施         1         1         1         1         (備考           01日(水)         9:00         13:00         1         1         (備考         (備考           01日(水)         9:00         13:00         1         1         (備考         (備考           03日(金)         点検 3           (点検 1         (高検 2         (備考           04日(土)         9:00         13:00         1         1         (備考         (備考           06日(月)          1         1         (備考         (備考         (備考           06日(小)         9:00         13:00         1         1         (協検 5         (協検 6           06日(小)         9:00         13:00         1         1         (協検 6         (点検 6           06日(小)         9:00         13:00         1         1         (協検 6         (点(h 6           11日(土)              (点(h 6         (点(h 6           11日(土)		BELLET		2 2	くださ	いた見にしい。	18、事業の損金「1」	/ ジノ南川川中村自力改革			夏ビガの豆頭内谷と共なる	場合に八月し			
$ \begin{array}{ c c c c c c c c c c c c c c c c c c c$		REPTIL		DW ++. L	1/710+716. 2 + 0 4	1/)·4•4		40400以上0040	「木油の」	「「「「」」、「同	夏しね(0%音(3)を八月	ULVEALG	1		
日日         9 - C. 八座 K         M96 時間         終了時間         20-00 - 10-00 -	日付							定員	開所時間	備去					
01日(水)     9:00     13:00     1     1     1     点検1     点検2       02日(木)     点検3     二     点検4     点検1     点検2     …       03日(金)     3:00     1     1     1     2     …       04日(土)     9:00     13:00     1     1     2     …       06日(月)     0     0     1     1     …     …       06日(月)     0     1     1     …     …     …       06日(月)     0     13:00     1     1     …     …       06日(水)     9:00     13:00     1     1     …     …       06日(水)     0     1     1     …     …     …       06日(水)     0     1     …     …     …     …       01日(金)     0     0     …     …     …     …       12日(日)     1     1     …     …     …       13日(月)     1     1     …     …     …       14日(火)     1     …     …     …     …		の状況	開始時間	終了時間	往	復	提供時間 算定時	「」 員 一 し 見 手提供 間 一	超過	減算	C-180				
02日(木)     点検3     点検4     点検1     点検2       04日(土)     9:0b     1     1     2       06日(月)     06日(月)     1     1     2       06日(月)     1     1     3       06日(月)     0     1     1     3       06日(月)     0     1     1     3       06日(内)     0     1     1     3       06日(内)     0     1     1     3       06日(内)     0     1     1     3       06日(木)     0     1     1     3       06日(木)     0     1     1     3       10日(金)     0     0     0     1       11日(土)     0     0     0     1       12日(日)     0     0     0     0       14日(火)     0     0     0     0	01日(水)		9:00	13:00	1	1				1			*		
03日金)     点検3     点検4       04日(土)     9:10     1     1       05日(石)     1     1     2       06日(月)     1     1       06日(月)     1     1       08日(水)     9:00     13:00     1     1       08日(水)     9:00     13:00     1     1       08日(水)     9:00     13:00     1     1       108日(木)     1     1     3       108日(木)     1     1     1       1181(土)     1     1     1       1281(月)     1     1     1       1481(火)     1     1     1	02日(木)							▲ 点検	1		占給の				
U4日(上)     9:00     1     1     1     2     点検 5       05日(月)     -     -     -     -     点検 5       07日(火)     9:00     13:00     1     1     3       08日(木)     -     -     -     -       09日(木)     -     -     -     -       11日(土)     -     -     -     -       12日(日)     -     -     -     -       13日(月)     -     -     -     -       14日(火)     -     -     -     -	03日(金)		点	、検3			、 点検 4		~		MAR 2				
08日(月)     1     1     点検 5       07日(火)     9:00     13:00     1     1       08日(小)     1     1     1       08日(小)     1     1     1       08日(小)     1     1     1       10日(金)     1     1     1       11日(土)     1     1     1       12日(日)     1     1     1       13日(月)     1     1     1	04日(土)		9:00		1	1				2			m		
00日(次)         9:00         13:00         1         1         3         水(女)           08日(水)         09日(木)         000	06日(日)										占給 5				
08日(水)         09日(木)         10日(金)         10日(2)         10日(2)         10日(2)	07日(火)		9:00	13:00	1	1				3					
09日(木)         点検6           10日金)         11日(土)           11日(土)         11日(土)           12日(日)         11日(土)           13日(月)         11日(土)           14日(火)         11日(土)	08日(水)														
10日(金)         11日(土)	09日(木)										「 点検 6 」				
11日(土)         12日(日)         121(日)         121(日)         121(日)	10日(金)														
12日(日)         13日(月)           14日(次)         14日(次)	11日(土)					1									
	12日(日)								-				-		
	13日(月)							-							
s20150420015 v2.18.0											s20150420	015 v2.18.	.0		

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	《開所時間減 算》欄入力時	《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、[1]、[2]、また は[3]であること	開所時間減算は1~3の範囲で 入力してください。
点検 2	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ《開所時間減算》 欄が入力されている場合、《開 所時間減算》欄が[1]であること	○日の開所時間減算が不正で す。該当する場合は1を入力し てください。
点検 3		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《送迎加算(往)》 欄が入力されている場合、《提 供年月》欄時点における事業 所情報(明細)の送迎加算の有 無が[I]、または[II]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(往)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「Ⅰ」または「Ⅱ」で登録されていないため、算定されません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 4	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《送迎加算(復)》 欄が入力されている場合、《提 供年月》欄時点における事業 所情報(明細)の送迎加算の有 無が[I]、または[II]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(復)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「Ⅰ」または「Ⅱ」で登録されていないため、算定されません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 5		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《開所時間減算》 欄に[2]が入力されている場 合、《提供年月》欄時点におけ る事業所情報(明細)の開所時 間減算の有無が[有り]の場 合、《提供年月》欄時点におけ る事業所情報(明細)の開所時 間減算区分が[4時間以上6時 間未満]であること	○日の開所時間減算が事業所 情報(明細)に登録されている開 所時間減算区分「4時間未満」と 一致していません。 (※1)
点検 6		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《開所時間減算》 欄に[3]が入力されている場 合、《提供年月》欄時点におけ る事業所情報(明細)の開所時 間減算の有無が[無し]であるこ と	<ul> <li>○日の開所時間減算が事業所 情報(明細)に登録されている開 所時間減算区分「4時間未満」と 一致していません。</li> <li>(※1)</li> <li>○日の開所時間減算が事業所 情報(明細)に登録されている開 所時間減算区分「4時間以上6</li> <li>時間未満」と一致していません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

(iv)点検の変更

【生活介護サービス提供実績記録入力】画面において、《送迎加算》欄及び《開所時間 減算》欄の入力内容について、点検を変更します。

○【生活介護サービス提供実績記録入力】画面

🤁 障害福祉サーヒ	· 障害福祉サービス 電子請求受付システム(簡易入力)・生活介護サービス提供実績記録入力												
ファイル(E)	ファイル(E) バージョン(Y) ヘルプ(H)												
					.∋# ++ .				#*	林和1-6-05	Ten and a		-
提供年月	平成 27 年	4 月分	事業所名	請求	事業所	ころ定院美和記録景 A			本本	間報人力内生	BOESC	情報照会	
受給者証番号	99999999999	2 国保 :	太郎	uri i i	障害	見氏名		市町	村名 国保	市			
	生活介護 10	日/月										登録	
契約支給量												6.0.7	4
												998	
初期加算	利用開始日	3 平成	年  ]	Ħ (	B	30日目 平成	; 年	月	日当月	算定日数	B	削除	
	合計											戻る	ור
-	サービス提供事	影響						個別	则支援計画作	成の有無	有り 🔹		-
送迎加算	訪問支援特別力	·算 食事	提供 ※送	- 印加智	1714	加賀する場合「1」〜「0	31 を入力して	ください	10			明細クリア	٦
1	提供回数 算定	回数加	」 月 ※食	事提供	加算に	は、加算する場合「1」で	き入力してくた	ざい。					ے ا
60				員超過	りこけ、 いかかいー	該当する場合「1」を入力	りしてください	1。 その一世第11	27:8836048833	방다시지관에서	「なし目ナッス・	8-01-7-tri	
	BELLET	-	2 2	くださ	いた見にしい。			100 有悪か			1865年はつ· 「ロレキュキ	あ合に八月し	
	R0 2 P11.		19 ++. L	177104918 2 + B 4	W		AIBNYT O AU	11元/南の355		見しないめ日	31 2//1	50000	
日付				→ こ人提供美術 送初加算 訪問支援特別加算 金本担併			定員	開所時間	備老				
	の状況	開始時間	終了時間	往	復	提供時間 算定時間	日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日	超過	減算	1014 5			
01日(水)		9:00	13:00	1	1				1				*
02日(木)										占烩	i		
03日(金)		(  点	、検 2		1	、 点検 3 🍃				「「快			
04日(土)		9:00		1	1			-	2				111
06日(日)								-		-			
07日(火)		Q • NN	13.00	1	1			-	3	-		3	
08日(水)		3.00	10,000		-			-	5				
09日(木)													
10日(金)													
11日(土)													
12日(日)													
13日(月)													
14日(火)													-
											s201504200	15 v2.18.	0
			_										

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 1	《開所時間減 算》欄入力時	《提供年月》欄が平成 27 年 3 月以前の場合、[1]であること	開所時間減算が不正です。該当 する場合は1を入力してくださ い。
点検 2	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成24年4 月以降、かつ平成27年3月以 前で《送迎加算(往)》欄が入力 されている場合、《提供年月》 欄時点における事業所情報 (明細)の送迎加算の有無が[有 り]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(往)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「有り」で登録されていません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 3		《提供年月》欄が平成24年4 月以降、かつ平成27年3月以 前で《送迎加算(復)》欄が入力 されている場合、《提供年月》 欄時点における事業所情報 (明細)の送迎加算の有無が[有 り]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(復)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「有り」で登録されていません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

(v)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名/減算名	算定の方法
1	自動作成	開所時間減算	事業所情報(明細)で《開所時間減算区分》欄 が[4時間未満]、または[4時間以上 6時間未 満]で登録されている、または実績記録票で 《開所時間減算》欄が[1]、または[2]で登録され ている場合、自動作成されるサービス部に表 示されます。
2		送迎加算 I 送迎加算 Ⅱ	事業所情報(明細)で《送迎加算の有無》欄が [Ⅰ]、または[Ⅱ]で登録されている、かつ実績 記録票で《送迎加算》欄が登録されている場 合、自動作成されるサービス部に表示されま す。
3		福祉·介護職員処遇 改善加算 I (※1)	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有 無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお り、提供年月が有効期間内である場合、自動 作成されるサービス部に表示されます。
4		常勤看護職員等配置加算	事業所情報(明細)で《常勤看護職員等配置加 算の有無》欄が[有り]で登録されている場合、 自動作成されるサービス部に表示されます。 ※実績記録票で《定員超過》欄が[1]で登録さ れている、事業所情報(明細)で《定員超過の 有無》欄が[有り]で登録されている、または 事業所情報(明細)で《職員欠如による減算 の有無》欄が[有り]で登録されている場合、 自動作成されるサービス部に表示されませ ん。
5	入力	福祉専門職員配置等 加算 I (※2)	事業所情報(明細)で《福祉専門職員配置等加 算の有無》欄が[I]で登録されている場合、加 算のサービス部に表示されます。 《回数》欄は福祉専門職員配置等加算I、福 祉専門職員配置等加算II及び福祉専門職員 配置等加算IIIの合計が本体報酬のサービスコ ードの回数以下となるよう入力します。 ※本体報酬のサービスコードが自動作成され ていない場合、加算のサービス部には表示 されません。

※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力①居 宅介護サービス提供実績記録入力 Point ! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改 善加算について]を参照してください。 ※2 《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、加算の名称が変更となります。詳細については、本頁の[Point! 平成 27 年 4 月以降の福祉専門職員配置等加算について]を参照してください。

# ※ Point! 平成 27 年 4 月以降の福祉専門職員配置等加算について

平成27年4月以降の福祉専門職員配置等加算については、以下の通り変更となります。

## ○算定可能な福祉専門職員配置等加算

No	平成 24 年 4 月~平成 27 年 3 月	平成 27 年 4 月以降
INU	算定可能な福祉専門職員配置等加算	算定可能な福祉専門職員配置等加算
1		福祉専門職員配置等加算 I
2	福祉専門職員配置等加算 I	福祉専門職員配置等加算Ⅱ
3	福祉専門職員配置等加算Ⅱ	福祉専門職員配置等加算Ⅲ

平成 27 年 4 月以降、福祉専門職員配置等加算 I が追加されます。 平成 27 年 3 月以前の福祉専門職員配置等加算 I・II については、平成 27 年 4 月以降、名称が変更となります。

※事業所情報(明細)の《福祉専門職員配置等加算の有無》欄において、平成27年3月以前で登録済みであり、かつ平成27年4月以降の情報が登録されていない場合、平成27年4月以降の福祉専門職員配置等加算の算定において、以下の通り加算を読み替えて算定します。
・平成27年3月以前で登録された《福祉専門職員配置等加算の有無》欄が[I]の場合福祉専門職員配置等加算Ⅱ
・平成27年3月以前で登録された《福祉専門職員配置等加算の有無》欄が[I]の場合福祉専門職員配置等加算Ⅲ

⑦短期入所サービス提供実績記録入力

(i)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名	算定の方法
1	自動作成	福祉·介護職員処遇 改善加算 I (※1)	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有無》 欄が[処遇改善加算]で登録されている、かつ《キ ャリアパス区分》欄が[I]で登録されており、提 供年月が有効期間内である場合、自動作成され るサービス部に表示されます。
2		重度障害者支援加算 (強度行動障害)	事業所情報(明細)で《重度障害者(児)支援加算 (強度行動障害)の有無》欄が[有り]で登録されて いる、かつ《施設等の区分》欄が[1:福祉型]で登 録されており、受給者情報(支給決定)で[短期入 所加算重度障害者支援加算(強度行動障害)対 象者]が登録されている場合、または《施設等の 区分》欄が[2:医療型]、または[3:医療型(看護体 制7:1以上)]で登録されており、受給者情報(支 給決定)で[短期入所障害者決定]、または[短期 入所障害児決定]が登録されている、かつ[短期 入所加算重度障害者支援加算(強度行動障害) 対象者]が登録されている場合、自動作成される サービス部に表示されます。
3	入力	緊急短期入所受入 加算	事業所情報(明細)で《施設等の区分》欄が[1:福 祉型]で登録されている、または《施設等の区分》 欄が[2:医療型]、または[3:医療型(看護体制 7:1 以上)]で登録されており、受給者情報(支給決 定)で[短期入所障害者決定]、または[短期入所 障害児決定]が登録されている場合、加算のサ ービス部に表示されます。
4		単独型加算(長時間)	事業所情報(明細)で《単独型加算の有無》欄が [有り]で登録されている、かつ実績記録票で《サ ービス利用区分》欄が[他サービス併給]で登録 されている、かつ事業所情報(明細)で《施設等の 区分》欄が[1:福祉型]で登録されている、または 《施設等の区分》欄が[2:医療型]、または[3:医療 型(看護体制 7:1 以上)]で登録されており、受給 者情報(支給決定)で[短期入所障害者決定]、ま たは[短期入所障害児決定]が登録されている場 合、加算のサービス部に表示されます。 《回数》欄は《サービス利用区分》欄が[他サービ ス併給]で登録されている日数以下、かつ単独 型加算の回数以下で入力します。

※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力①居 宅介護サービス提供実績記録入力 Point ! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改 善加算について]を参照してください。 ⑧施設入所支援提供実績記録入力

(i)点検の変更

【施設入所支援提供実績記録入力】画面において、《備考》欄の入力内容について、点 検を変更します。



No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 1	[登録]ボタン	提供年月が平成27年3月以	○日のサービス提供の状況を入
	クリツク時	削り場合、個名か人力されし	ノレてくたさい。
		れていること	※《サービス提供の状況》欄のみ 入力可能な場合
			○日のサービス提供の状況、土
			日等日中支援加算の何れかを
			※《サービス提供の状況》欄及
			び《土日等日中支援加算》欄
			が入力可能な場合
			○日のサービス提供の状況、地
			域移行加算の何れかを入力して
			ください。
			※《サービス提供の状況》欄及
			び《地域移行加算》欄が入力
			可能な場合

点検1       [登録]ボタン クリック時       提供年月が平成27年3月以 前の場合、備考が入力されて いる場合、いずれかが入力されている場合       ○日のサービス提供の状況、生 日等日中支援加算、地域移行 加算の何れかを入力してください。 ※《サービス提供の状況》欄、 《土日等日中支援加算》欄が入力 可能な場合         〇日のサービス提供の状況》欄、 《土日等日中支援加算》欄が入力 可能な場合       ○日のサービス提供の状況、網 (《明食》欄、昼食》個、《昼食》欄、 《母食)         〇日のサービス提供の状況、朝 食、昼食、夕食、光熱水費の何れかを入力してください。 ※《サービス提供の状況、欄 、 《朝食》欄、昼食》欄、《昼食》欄、《全食 欄及び《光熱水費)欄が入力 可能な場合         〇日のサービス提供の状況、北 日等日中支援加算、朝食、昼 食、夕食、光熱水費の何れかを入力してください。 ※《サービス提供の状況》欄、 《朝食》欄、《昼食》欄、《昼食》欄、 《母食》         〇日のサービス提供の状況、北 日等日中支援加算、朝食、昼 食、少食、光熱水費の何れかを入力してください。 ※《サービス提供の状況》欄、 《朝食》欄、⑤ (少食)         〇日のサービス提供の状況》欄、 《北日等日中支援加算》欄が入力 可能な場合         〇日のサービス提供の状況》欄、 《朝食》欄、⑤ (少食)         〇日のサービス提供の状況》欄、 《北日等日中支援加算》欄、 《封食》個、《昼食》欄、 《母食》         〇日のサービス提供の状況》欄、 《北日等日中支援加算》欄、 《封食》欄、 《封食】         〇日のサービス提供の状況》欄、 《北日等日中支援加算》欄         〇日のサービス提供の状況》欄、 《朝食》欄、 《星食》         〇日のサービス提供の状況》         〇日のサービス提供の状況》         〇日のサービス提供の状況》         〇日のサービス提供の状況》         〇日のサービス提供の状況、         ○日のサービス提供の状況
<ul> <li>《地域移行加算》欄、《朝食》 欄、《昼食》欄、《夕食》欄及び 《光熱水費》欄が入力可能な 場合</li> <li>〇日のサービス提供の状況、土 日等日中支援加算、地域移行 加算、朝食、昼食、夕食、光熱 水費の何れかを入力してください。</li> <li>※《サービス提供の状況》欄、 《土日等日中支援加算》欄、</li> </ul>

(ii)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名	算定の方法
1	自動作成	福祉·介護職員処遇 改善加算 I (※1)	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有 無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお り、提供年月が有効期間内である場合、自動 作成されるサービス部に表示されます。
2		視覚•聴覚言語障害者 支援体制加算	事業所情報(明細)で《視覚・聴覚言語障害者 支援体制加算の有無》欄が[有り]で登録されて いる場合、自動作成されるサービス部に表示さ れます。
3		重度障害者支援加算 Ⅱ1 (体制を整えた場合)	事業所情報(明細)で《重度障害者支援加算 II の有無》欄が[有り]で登録されている場合、自 動作成されるサービス部に表示されます。
4	入力	重度障害者支援加算 Ⅱ2 (夜間支援を行った場 合)	事業所情報(明細)で《重度障害者支援加算 II の有無》欄が[有り]で登録されており、受給者 情報(支給決定)で[重度障害者支援加算 II 対 象者]が登録されている場合、加算のサービス 部に表示されます。
5		重度障害者支援加算 Ⅱ3 (夜間支援を行った場 合、かつ加算の算定を 開始した日から起算して 90 日以内の場合)	事業所情報(明細)で《重度障害者支援加算 II の有無》欄が[有り]で登録されており、受給者 情報(支給決定)で[重度障害者支援加算 II 対 象者]が登録されている場合、加算のサービス 部に表示されます。 《回数》欄は重度障害者支援加算 II 2 の回数 以下で入力します。

※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力 ①居 宅介護サービス提供実績記録入力 Point ! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改 善加算について]を参照してください。

- ⑨自立訓練(機能訓練)サービス提供実績記録入力
  - (i)点検の追加

【自立訓練(機能訓練)サービス提供実績記録入力】画面において、《送迎加算》欄の入力内容について、点検を追加します。

🤬 障害福祉サービ	ス電子請求受付シ	ステム(簡易入力)	- 自立訓練(根	最能訓練)サート	ス提供実績記録入力	7					X
ファイル(E)	バージョン( <u>∀</u> ) ^	√レプ( <u>H</u> )									
提供年月 受給者証番号 契約支給量	平成 27 年 9999999999 自立訓練 (機能	4 月分  <mark>  事業)</mark>  ? 国保 太郎  訓練) 5日/,	自立訓練(機 <mark>所名 </mark> 請求 月	諸記訓練) サー 事業所 A 障害児氏名	ビス提供実績記録	就要		市町村名 国	<b>\$ 情報</b> 。 保市		情報照会       登録       クリア
初期加算	利用開始日	平成 年	F 月	8 30	日日平成	年		月日当月	算定E	数日	山田会
通所型 110	訪 時間未満 1時間 回	合計 問型 以上 時間数 回	<mark>、 送迎加 時間 2</mark>	<mark>算 加算</mark> 回	供 回		[	個別支援計画作	作成のす	<mark>■無</mark> 有り ▼	戻る 明細クリア
<ul> <li>※送迎加算には、加算する場合「1」~「9」を入力してくださ</li> <li>※食事提供加算には、加算する場合「1」を入力してください。</li> <li>※定員超過には、該当する場合「1」を入力してください。</li> </ul>									てください。 ささい。 ヽ。		
日付	サービス提供 の状況	提供形態	開始時間	- こ入徒(共) 終了時間	訪問型時間数	送迎加	)0算 復	食事提供加算	定員 超過	備考	
01日(水)		通所型	9:00	17:00		1	1				*
02日(木)											
03日(金)					点検1			占			
04日(土)											E
05日(日)											
06日(月)											
08日(水)											
09日(水)											
10日(余)							-				
11日(土)											
12日(日)											
13日(月)											
14日(火)											
							_			s201504200	15 v2.18.0

○【自立訓練(機能訓練)サービス提供実績記録入力】画面

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 1	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降、かつ《送迎加算(往)》 欄が入力されている場合、《提 供年月》欄時点における事業 所情報(明細)の送迎加算の有 無が[I]、または[II]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(往)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「Ⅰ」または「Ⅱ」で登録されていないため、算定されません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 2		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《送迎加算(復)》 欄が入力されている場合、《提 供年月》欄時点における事業 所情報(明細)の送迎加算の有 無が[I]、または[II]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(復)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「Ⅰ」または「Ⅱ」で登録されていないため、算定されません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

(ii) 点検の変更

【自立訓練(機能訓練)サービス提供実績記録入力】画面において、《送迎加算》欄及び《提供形態》欄の入力内容について、点検を変更します。

○【自立訓練(機能訓練)サービス提供実績記録入力】画面



No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成24年4 月以降、かつ平成27年3月以 前で《送迎加算(往)》欄が入力 されている場合、《提供年月》 欄時点における事業所情報 (明細)の送迎加算の有無が[有 り]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(往)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「有り」で登録されていません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 2		《提供年月》欄が平成24年4 月以降、かつ平成27年3月以 前で《送迎加算(復)》欄が入力 されている場合、《提供年月》 欄時点における事業所情報 (明細)の送迎加算の有無が[有 り]であること	○日の送迎加算(復)が不正で す。事業所情報(明細)の送迎加 算の有無が「有り」で登録されて いません。 (※1)

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
_ 点検3	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成21年4 月以降、かつ基準該当事業所 (特定基準該当事業所の場合 を除く)で《提供形態》欄が入力 されている場合、《提供形態》 欄が[通所型]であること	○日の提供形態が不正です。基 準該当自立訓練(機能訓練)事 業所の場合に、提供形態に「通 所型」が入力されていません。 (※1)
点検 4		《提供年月》欄が平成21年4 月以降、かつ指定事業所、ま たは特定基準該当事業所で、 《提供形態》欄に[訪問型]が入 力されている場合、事業所情 報(明細)の訪問訓練の有無が [有り]であること	○日の提供形態が不正です。事 業所情報(明細)の訪問訓練の有 無が「有り」で登録されていません。
点検 5		《提供年月》欄が平成21年4 月以降、かつ指定事業所、ま たは特定基準該当事業所で 《提供形態》欄に[訪問型(視 覚)]が入力されている場合、事 業所情報(明細)の訪問訓練の 有無が[有り]、かつ視覚障害 者専門職員配置の有無が[有 り]であること	○日の提供形態が不正です。事 業所情報(明細)の訪問訓練の有 無が「有り」、かつ視覚障害者専 門職員配置の有無が「有り」で登 録されていません。
点検 6		《提供年月》欄が平成21年4 月以降、かつ指定事業所、ま たは特定基準該当事業所で 《提供形態》欄に[訪問型(視 覚)]が入力されている場合、受 給者情報の支給決定が [412000:自立訓練(機能訓練) 基本決定(視覚障害)]であるこ と	<ul> <li>○日の提供形態が不正です。受給者情報の支給決定が「412000」で登録されていません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

(iii)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名	算定の方法
1	自動作成	送迎加算 I 送迎加算 Ⅱ	事業所情報(明細)で《送迎加算の有無》欄が [I]、または[II]で登録されている、かつ実績
			記録票で《送迎加算》欄が登録されている場合、自動作成されるサービス部に表示されます。
2		福祉·介護職員処遇 改善加算 I (※1)	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有 無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお り、提供年月が有効期間内である場合、自動 作成されるサービス部に表示されます。
3	入力	福祉専門職員配置等 加算 I (※2)	事業所情報(明細)で《福祉専門職員配置等加 算の有無》欄が[I]で登録されている場合、加 算のサービス部に表示されます。 《回数》欄は福祉専門職員配置等加算I、福 祉専門職員配置等加算II及び福祉専門職員 配置等加算IIIの合計が本体報酬のサービスコ ードの回数以下となるよう入力します。 ※本体報酬のサービスコードが自動作成され ていない場合、加算のサービス部には表示 されません。

※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力 ①居 宅介護サービス提供実績記録入力 Point ! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改 善加算について]を参照してください。

※2《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、加算の名称が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力⑥生活介護サービス提供実績記録入力 Point! 平成27年4月以降の福祉専門職員配置等加算について]を参照してください。

⑩自立訓練(生活訓練)サービス提供実績記録入力

## (i)点検の追加

【自立訓練(生活訓練)サービス提供実績記録入力】画面において、《送迎加算》欄の入力内容について、点検を追加します。

・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	2ス 電子請求受付 バージョン(V)	ナシステム(簡易 ヘルプ(H)	入力) - 目立	訓練(生活訓練)	サービス提供実績	記録入力						×
	(( ) = > ( <u>+</u> )	(四)	白古訓	ai(七)毛訓[ai	)サービフ 提供国	29年1月43年		其大枝銀1	市内察	774 577		-
提供年月	平成 27 年	4月分	事業所名	請求事業所。	A CANERS	CHRISLIPASTE		至4 旧 极八	71110	ULE DE	情報照会	
受給者証番号	99999999999	3   ?   国保 ;	太郎	障害児	民名		市町村名	国保市				
规约支给量	自立訓練(当	上活訓練) 5	3/月								登録	
天的大和重											クリア	٦
初期加算	利用開始	日平成	年月	1 8	30日日	平成	年月日	当月算定日素	友	B	atality	Ĩ.
							////				нают	
		訪問型		¥	回期滞在 會車	提供		版 前四 所以 7月;	1	12.	戻る	
通所型 1	時間未満 1時	間以上間	調教	送迎加算   ^	加算	算				l		
1 🗆		1 🗆	8 時間	2 🗆							明細クリア	
					\\`\\ \\		- <b>始</b> 十 7 相 / 「 -		ы <del>.</del>	ا ۲+**+۱۰		-
					※送迎// ※短期/i	頃には、川 祐加算・1	『昇りる場合』」。 『事提供加算には、	~   9」を八/ 加算する場合	りししく 「1」オ	、たるい。 を入力して	ください。	
コピー	貼り付	け			※定員起	診過には、訪	核当する場合「1」	を入力してく†	とさい。			
				サー1	ビス提供実績	1			完冒			
日付	サービス提供 の状況	提供形態	開始時間	終了時間	訪問型時間数	送迎加算 往 復	短期滞在加算	食事提供加算	超過	1	前考	
01日(水)		通所型	9:00	17:00		1 1			(			*
02日(木)												
03日(金)					点検1		点検 2					
05H(H)												12
06日(月)												
07日(火)		訪問型	9:00	17:00	8							4
08日(水)												
09日(木)		-										
11日(金)		-										
12日(日)		-										
13日(月)												
14日(火)												-
									s	201504200	15 v2.18.	0
=							-	-				-

○【自立訓練(生活	訓練)サービス提供実績記録ノ	(力)画面
-----------	----------------	-------

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 1	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《送迎加算(往)》 欄が入力されている場合、《提 供年月》欄時点における事業 所情報(明細)の送迎加算の有 無が[I]、または[II]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(往)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「Ⅰ」または「Ⅱ」で登録されていないため、算定されません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 2		《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降、かつ《送迎加算(復)》 欄が入力されている場合、《提 供年月》欄時点における事業 所情報(明細)の送迎加算の有 無が[I]、または[II]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(復)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「Ⅰ」または「Ⅱ」で登録されていないため、算定されません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

(ii)点検の変更

【自立訓練(生活訓練)サービス提供実績記録入力】画面において、《送迎加算》欄及 び《提供形態》欄の入力内容について、点検を変更します。

○【自立訓練(生活訓練)サービス提供実績記録入力】画面

ファイ)レ(E)	バージョン(⊻)	ヘレプ( <u>H</u> )	7017 H11	anox(-T-)DBunk)	5 2 400 000					
提供年月 受給者証番号 契約支給量	平成 27 年 9999999999 自立訓練(生)	4 月分 - 7 国保 5 舌訓練) 5	自立訓 事業所名 太郎 日/月	練(生活訓練 請求事業所/ 障害児	)サービス提供実 A <mark>I氏名</mark>	緒記録票	市町村名	基本情報入	力内容確	記 情報照会
初期加算	利用開始日	日本の	年   月 ; 計	3 8	30日日	平成 全	F 月 日 個別支持	当月算定日 緩計画作成の有	牧 無 有り	クリア ■ <mark>削除</mark> ▼ 戻る
通所型 1 回	时间未满 1時間	1回 10	<mark>間数</mark> 8時間	送迎加算 <sup>大</sup> 2 回	世期滞在 加算 加 回 ※送迎加	算には、加	算する場合「1」	~「9」を入	<b>力してく</b> 1	明細クリア Eさい。
コピー 日付	<u></u> 貼り付け サービス提供	18 WW 45	88600188	サービ	※短期滞 ※定員超 こス提供実績	在加算・食 過には、該 送迎加算	事提供加算には、 当する場合「1」	加算する場合 を入力してく;	「1」を) ださい。 実員	(力してください。 備考
01日(水) 02日(木) 03日(余)	の状況	通所型	9:00	#* ] D+  =] 17:00		往 1 1	短期/市住/川昇	<b>良争</b> 掟供加异		
03日(並) 04日(土) 05日(日) 06日(月)	息候 3				点検 1		点 ( 2			
07日(火) 08日(水) 09日(木) 10日(金)	点検 4	訪問型	9:00 点検 5	17:00	8					
11日(土) 12日(日) 13日(月)										

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成24年4 月以降、かつ平成27年3月以 前で《送迎加算(往)》欄が入力 されている場合、《提供年月》 欄時点における事業所情報 (明細)の送迎加算の有無が[有 り]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(往)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「有り」で登録されていません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 2		《提供年月》欄が平成24年4 月以降、かつ平成27年3月以 前で《送迎加算(復)》欄が入力 されている場合、《提供年月》 欄時点における事業所情報 (明細)の送迎加算の有無が[有 り]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(復)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「有り」で登録されていません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検3	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成21年4 月以降、かつ基準該当事業所 (特定基準該当事業所の場合 を除く)で《提供形態》欄が入力 されている場合、《提供形態》 欄が[通所型]であること	○日の提供形態が不正です。基 準該当自立訓練(生活訓練)事 業所の場合に、提供形態に「通 所型」が入力されていません。 (※1)
点検 4		《提供年月》欄が平成21年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で、指定事 業所、または特定基準該当事 業所で《提供形態》欄に[訪問 型]が入力されている場合、[訪 問型]の明細の行数が生活訓 練サービス費(II)の算定回数 制限(14回)を超えないこと	生活訓練サービス費(Ⅱ)が算 定可能回数を超えています。
点検 5		《提供年月》欄が平成21年4 月以降、かつ指定事業所、ま たは特定基準該当事業所で、 《提供形態》欄に[訪問型]が入 力されている場合、事業所情 報(明細)の訪問訓練の有無が [有り]であること	○日の提供形態が不正です。事 業所情報(明細)の訪問訓練の有 無が「有り」で登録されていませ ん。

(iii)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名	算定の方法
1	自動作成	送迎加算 I 送迎加算 Ⅱ	事業所情報(明細)で《送迎加算の有無》欄が [I]、または[II]で登録されている、かつ実績
			記録票で《送迎加算》欄が登録されている場合、自動作成されるサービス部に表示されます。
2		福祉·介護職員処遇 改善加算 I (※1)	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有 無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお り、提供年月が有効期間内である場合、自動 作成されるサービス部に表示されます。
3	入力	福祉専門職員配置等 加算 I (※2)	事業所情報(明細)で《福祉専門職員配置等加 算の有無》欄が[I]で登録されている場合、加 算のサービス部に表示されます。 《回数》欄は福祉専門職員配置等加算Ⅰ、福 祉専門職員配置等加算Ⅱ及び福祉専門職員 配置等加算Ⅲの合計が本体報酬のサービスコ ードの回数以下となるよう入力します。 ※本体報酬のサービスコードが自動作成され ていない場合、加算のサービス部には表示 されません。

※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力 ①居 宅介護サービス提供実績記録入力 Point ! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改 善加算について]を参照してください。

※2《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、加算の名称が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力⑥生活介護サービス提供実績記録入力 Point! 平成27年4月以降の福祉専門職員配置等加算について]を参照してください。

⑪宿泊型自立訓練サービス提供実績記録入力

(i)画面の変更

【宿泊型自立訓練サービス提供実績記録入力】画面において、《提供年月》欄が平成 27年4月以降の場合、《夜間防災・緊急時支援体制加算》欄の名称を《夜間支援等体制 加算》欄に変更します。

また、《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、夜間支援等体制加算に関する説明 を変更します。

さらに、提供年月に関わらず、《障害児氏名》欄が表示されないよう変更します。

$\bigcirc$	【宿泊型自立訓練サービス提供実績記録入力】	面面
$\bigcirc$		

時 障害福祉サービス 電子請求受付システム(簡易入力)・宿泊型目立訓練サービス提供実績記録入力					
ファイル(E) バージョン(Y) ヘルプ(H)					
(商田型目立副線サービス提供実績記録票) 基本情報人力内容確認	報照会				
	音録				
	リア				
	61B2				
医名》欄は表示されません。	- and				
	戻る				
支援実績					
夜間支援等  食事提供  人が成守支援行初加県  ゲーな行支援加算  日  ビス援加算   日ビス援加算   日ビス援加   日   日   日   日   日   日   日   日   日   日	クリア				
※夜間支援等体制加算には、加算する場合「1」~「3」を入力してください。					
ロビー 貼り付け くの思いを住て起意した。 **定見認過には、脱手する場合「1」を入力してくたさい。					
支援実績					
日付サービス提供の状況で開き提供の状況で開き提供入院時支援特別加算に帰宅時支援加算の日中支援加算の通知である。	備考				
1100/24)112/24/1991					
	齿				
13日金)、2011年1月/1個が千成21千4月以降の場合、					
04日(土) 入院 問支授等休制加貨に関すろ説明を変更します	iii.				
06日(月)外泊(本体理論)					
00 (14) (A1) (A2) (44(4)) (14) (14) (14) (14) (14) (14)					
10日(金)					
11日(土)					
	<b>T</b>				
s20150420015	v2.18.0				

No	項目名	内 容
(1)	夜間支援等体制加算	《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《夜間防災・緊
	夜間支援等体制加算	急時支援体制加算》欄の名称を《夜間支援等体制加算》欄に
	(明細)	変更します。
		(※1)

※1 《夜間支援等体制加算》欄の入力時及び登録時の点検に関するエラーメッセージについて も、「夜間防災・緊急時支援体制加算」の文言を「夜間支援等体制加算」に変更します。 (ii)入力方法について

【宿泊型自立訓練サービス提供実績記録入力】画面における入力方法を説明します。

🔢 障害福祉サービス 電子請求受付システム(簡易入力) - 宿泊型自立訓練サービス提供実績記録入力 - - × ファイル(E) バージョン(V) ヘルプ(H) 宿泊型自立訓練サービス提供実績記録票 基本情報入力内容確認 
 指決日
 平成
 27
 年
 4
 月分
 事業所名
 請求事業所A

 受給者証番号
 39999999998
 ?
 国保
 太郎

 情報照会 市町村名国保市 登録 入所日 平成 27 年 4 月 1 日 平成 平成 平成 利用開始日 年月日 30日日 平成 月 クリア 初期加算 年 日当月算定日数 B 平成年月日 入所中算定日 月 年 B 退所日 地域移行加算 削除 退所後算定日 年 月 B 個別支援計画作成の有無 有り → 戻る ٩Ħ 支援実績 📃 長期入院時支援特別加算を算定する 
 文理支援
 入院時支援
 場名助支援加算

 加算
 提供回数
 算正回数
 提供回数
 算正回数

 回
 回
 回
 回
 回
 日中支援加算 夜間支援等 体制加算 📃 長期帰宅時支援加算を算定する 明細クリア 3 🗆 ※夜間支援等体制加算には、加算する場合「1」~「3」を入力してください。 その他の各種加算項目には、加算する場合「1」を入力してください。 ※電量認過には、該当する場合「1」を入力してください。 貼り付け コピー 支援実績 地域移行 定員 超過 入院時支援特別加算 帰宅時支援加算 日付 日中支援加算 備考 食事提供 加算 夜間支援等 体制加算 サービス提供の状況 提供回数 算定回数 提供回数 算定回数 提供回数 算定回数 01日(水)入院(本体報酬) 02日(木)入院 1 03日(金)入院 04日(土)入院 05日(日)入院(本(相酬) 06日(月)外泊(本体報酬) ・夜間支援等体制加算(I)を算定する場合、[1]を入力します。 07日(火)外泊 08日(水)外泊 ・夜間支援等体制加算(Ⅱ)を算定する場合、[2]を入力します。 09日(木)外泊(本体報酬) ・夜間支援等体制加算(Ⅲ)を算定する場合、[3]を入力します。 10日(金) 11日(土) 12日(日) 13日(月) s20150420015 v2.18.0

○【宿泊型自立訓練サービス提供実績記録入力】画面

(iii) 点検の追加

【宿泊型自立訓練サービス提供実績記録入力】画面において、《夜間支援等体制加 算》欄の入力内容について、点検を追加します。

○【宿泊型自立訓練サービス提供実績記録入力】画面



No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	《夜間支援等体 制加算》欄 入力時	《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、[1]、[2]、また は[3]であること	夜間支援等体制加算は1~3の 範囲で入力してください。
点検 2	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《夜間支援等体 制加算》欄が入力されている 場合、《サービス提供の状況》 欄が[宿泊型自立訓練]、[入院 (本体報酬)]、[外泊(本体報 酬)]、[入院→共同生活住居に 戻る→外泊]、または[外泊→ 共同生活住居に戻る→入院] であること	<ul> <li>○日に夜間支援等体制加算が 入力されています。サービス提 供の状況の入力内容を確認して ください。</li> <li>(※1)</li> </ul>

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 3	[登録]ボタン	《提供年月》欄が平成 27 年 4	〇日の夜間支援等体制加算が
	クリック時	月以降、かつ《夜間支援等体	不正です。事業所情報(明細)の
		制加算》欄に[1]が人力されて	夜間支援等体制加算区分が
		いる場合、《提供年月》欄時点	$ I],  I \cdot \Pi],  I \cdot \Pi], \pm \hbar$
		における事美所情報(明細)の	は「Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」で登録されていま
		夜間文援等体制加昇区分か	せん。
1.1.4			
点検4		《提供年月》欄が平成 27 年 4	〇日の夜間支援等体制加算が
		月以降、かつ《夜間支援等体	不正です。事業所情報(明細)の
		制加算》欄に[2]が入力されて	夜間支援等体制加算区分が
		いる場合、《提供年月》欄時点	「Ⅱ」、「Ⅰ・Ⅱ」、「Ⅱ・Ⅲ」、また
		における事業所情報(明細)の	は「Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」で登録されていま
		夜間支援等体制加算区分が	せん。
		[Π]、[Ι·Π]、[Π·Π]、 または	
		[I・II・III]であること	
点検 5		《提供年月》欄が平成 27 年 4	○日の夜間支援等体制加算が
		月以降、かつ《夜間支援等体	不正です。事業所情報(明細)の
		制加算》欄に[3]が入力されて	夜間支援等体制加算区分が
		いる場合、《提供年月》欄時点	「Ⅲ」、「Ⅰ・Ⅲ」、「Ⅱ・Ⅲ」、また
		における事業所情報(明細)の	は「Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」で登録されていま
		夜間支援等体制加算区分が	せん。
		[Ⅲ]、[I・Ⅲ]、[Ⅱ・Ⅲ]、または	
		[I・II・III]であること	

(iv) 点検の変更

【宿泊型自立訓練サービス提供実績記録入力】画面において、《夜間支援等体制加 算》欄の入力内容について、点検を変更します。

<sup>○【</sup>宿泊型自立訓練サービス提供実績記録入力】画面



No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	《夜間防災·緊 急時支援体制 加算》欄 入力時	《提供年月》欄が平成 27 年 3 月以前の場合、[1]、[2]、また は[3]であること	夜間防災・緊急時支援体制加算 は1~3の範囲で入力してくださ い。
点検 2	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ《夜間防災・緊急 時支援体制加算》欄が入力さ れている場合、《サービス提供 の状況》欄が[宿泊型自立訓 練]、[入院(本体報酬)]、[外泊 (本体報酬)]、[入院→共同生 活住居に戻る→外泊]、または 「外泊→共同生活住居に戻る →入院」であること	○日に夜間防災・緊急時支援体 制加算が入力されています。サ ービス提供の状況の入力内容を 確認してください。 (※1)

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 3	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ《夜間防災・緊急 時支援体制加算》欄に[1]、ま たは[3]が入力されている場 合、《提供年月》欄時点におけ る事業所情報(明細)の宿泊型 自立訓練夜間防災・緊急時支 援体制加算(I)の有無が[有り] であること	○日の夜間防災・緊急時支援体 制加算が不正です。事業所情報 (明細)の宿泊型自立訓練夜間防 災・緊急時支援体制加算(I)の 有無が「有り」で登録されていま せん。
点検 4		《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ《夜間防災・緊急 時支援体制加算》欄に[2]、ま たは[3]が入力されている場 合、《提供年月》欄時点におけ る事業所情報(明細)の宿泊型 自立訓練夜間防災・緊急時支 援体制加算(Ⅱ)の有無が[有り] であること	○日の夜間防災・緊急時支援体 制加算が不正です。事業所情報 (明細)の宿泊型自立訓練夜間防 災・緊急時支援体制加算(Ⅱ)の 有無が「有り」で登録されていま せん。

(v)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名	算定の方法
1	自動作成	福祉·介護職員処遇 改善加算 I (※1)	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有 無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお り、提供年月が有効期間内である場合、自動 作成されるサービス部に表示されます。
2		視覚•聴覚言語障害者 支援体制加算	事業所情報(明細)で《視覚・聴覚言語障害者 支援体制加算の有無》欄が[有り]で登録されて いる場合、自動作成されるサービス部に表示さ れます。
3		夜間支援等体制加算 I	事業所情報(明細)で《夜間支援等体制加算区 分》欄が[I]、[I・Ⅱ]、[I・Ⅲ]、または[I・ Ⅱ・Ⅲ]で登録されている、かつ実績記録票で 《夜間支援等体制加算》欄が[1]で登録されて いる場合、自動作成されるサービス部に表示さ れます。
4		夜間支援等体制加算 Ⅱ	事業所情報(明細)で《夜間支援等体制加算区 分》欄が[Ⅱ]、[Ⅰ・Ⅱ]、[Ⅱ・Ⅲ]、または[Ⅰ・ Ⅱ・Ⅲ]で登録されている、かつ実績記録票で 《夜間支援等体制加算》欄が[2]で登録されて いる場合、自動作成されるサービス部に表示さ れます。
5		夜間支援等体制加算Ⅲ	事業所情報(明細)で《夜間支援等体制加算区 分》欄が[Ⅲ]、[Ⅰ・Ⅲ]、[Ⅱ・Ⅲ]、または[Ⅰ・ Ⅱ・Ⅲ]で登録されている、かつ実績記録票で 《夜間支援等体制加算》欄が[3]で登録されて いる場合、自動作成されるサービス部に表示さ れます。
6	入力	福祉専門職員配置等 加算 I (※2)	事業所情報(明細)で《福祉専門職員配置等加 算の有無》欄が[I]で登録されている場合、加 算のサービス部に表示されます。 《回数》欄は福祉専門職員配置等加算I、福 祉専門職員配置等加算II及び福祉専門職員 配置等加算IIIの合計が本体報酬のサービスコ ードの回数以下となるよう入力します。 ※本体報酬のサービスコードが自動作成され ていない場合、加算のサービス部には表示 されません。

- ※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力 ①居 宅介護サービス提供実績記録入力 Point ! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改 善加算について]を参照してください。
- ※2《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、加算の名称が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力⑥生活介護サービス提供実績記録入力 Point! 平成27年4月以降の福祉専門職員配置等加算について]を参照してください。
迎就労移行支援提供実績記録入力

(i)点検の追加

【就労移行支援提供実績記録入力】画面において、《送迎加算》欄の入力内容について、点検を追加します。

● 障害福祉サービ	ス電子請求受付シ	ノステム (簡易	入力) - 就労利	约行支援	提供美	續記録入力							×
ファイル(E)	パージョン(⊻)	〜レプ( <u>H</u> )											
提供年月	平成 27 年	4月分	事業所名	就労移 請求事	行支業所,	援提供実績 A	己錄票		基本情	報入力	内容確認	情報照会	
受給者証番号	99999999999		太郎	ß	阜害児	氏名		市	町村名 国保市	5		26.03	7
契約支給量	机力移行支援 就労移行支援	(春成施設)	《 10日/月									宜採	
		Generation										クリア	
初期加算	利用開始日	平成	年月	3   E	Э	30日目	平成	年月	日当月算	定日数	8	削除	
		合計	计字论事					1	固別支援計画作成	の有無	有り ▼	戻る	
	訪問支援特別协		兴美调 22是供   移行	準備支持	爱体制	訓加算(I)							
送迎加算		回数加加	算 当	4月		累計						明細クリア	
2 🗆				Β		日/180日					2	L	_
<u></u>	「貼り付け	F	1		-ビス	※食事提供 ※移行準備 ※定員超過 、提供実績	助算には、 i支援体制加 hには、該当	加算する場合 )算には、加算す ,する場合「1」	「1」を入力して 「る場合「1」ま を入力してくだ	ください たは「2 さい。 安昌	<sup>1。</sup> 2」を入力して 	Cください。	
日付	サービス提供 の状況	開始時間	終了時間	送迎加往	復	訪問支援 提供時間	特別加算 算定時間	食事提供加算	移行準備支援 体制加算	超過	備る	5	
01日(水)		9:00	17:00	1	1					<u> </u>			*
02日(木)													
03日(金)		点	、検 1			( 点検	2 —						
04日(主)													10
00 ()													
08日(水)													
09日(木)													
10日(余)													
11日(土)													
12日(日)													
13日(月)													
14日(火)													-
									411		s201504200	)15 v2.18.	0

$\bigcirc$	【就労移行支援提供実績記録入力】	面面
$\sim$		

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 1	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《送迎加算(往)》 欄が入力されている場合、《提 供年月》欄時点における事業 所情報(明細)の送迎加算の有 無が[I]、または[II]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(往)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「Ⅰ」または「Ⅱ」で登録されていないため、算定されません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 2		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《送迎加算(復)》 欄が入力されている場合、《提 供年月》欄時点における事業 所情報(明細)の送迎加算の有 無が[I]、または[II]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(復)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「Ⅰ」または「Ⅱ」で登録されていないため、算定されません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

(ii) 点検の変更

【就労移行支援提供実績記録入力】画面において、《送迎加算》欄の入力内容について、点検を変更します。

#### ○【就労移行支援提供実績記録入力】画面



No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成24年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で《送迎加 算(往)》欄が入力されている場 合、《提供年月》欄時点におけ る事業所情報(明細)の送迎加 算の有無が[有り]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(往)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「有り」で登録されていません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 2		《提供年月》欄が平成24年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で《送迎加 算(復)》欄が入力されている場 合、《提供年月》欄時点におけ る事業所情報(明細)の送迎加 算の有無が[有り]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(復)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「有り」で登録されていません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

(iii)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名/減算名	算定の方法
1	自動作成	就労移行又は定着実績 が無い場合の減算	事業所情報(明細)で《就労移行・定着実績区 分》欄が[過去2年間一般就労への移行実績 がゼロ]、[過去3年間の定着者がゼロ]、または [過去4年間の定着者がゼロ]で登録されてい る場合、自動作成されるサービス部に表示され ます。
2		送迎加算 I 送迎加算 Ⅱ	事業所情報(明細)で《送迎加算の有無》欄が [I]、または[II]で登録されている、かつ実績 記録票で《送迎加算》欄が登録されている場 合、自動作成されるサービス部に表示されま す。
3		福祉·介護職員処遇 改善加算 I (※1)	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有 無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお り、提供年月が有効期間内である場合、自動 作成されるサービス部に表示されます。
4		就労支援関係研修修了 加算	事業所情報(明細)で《就労支援関係研修修了 加算の有無》欄が[有り]で登録されている、か つ《就労定着支援体制加算区分(6 月以上 12 月未満)》欄、《就労定着支援体制加算区分(12 月以上 24 月未満)》欄、または《就労定着支援 体制加算区分(24 月以上 36 月未満)》欄のい ずれかが[無し]以外で登録されている場合、自 動作成されるサービス部に表示されます。
5		就労定着支援体制加算 (6月以上12月未満)	事業所情報(明細)で《就労定着支援体制加算 区分(6月以上12月未満)》欄が[無し]以外で 登録されている場合、自動作成されるサービス 部に表示されます。
6		就労定着支援体制加算 (12月以上24月未満)	事業所情報(明細)で《就労定着支援体制加算 区分(12月以上24月未満)》欄が[無し]以外で 登録されている場合、自動作成されるサービス 部に表示されます。
7		就労定着支援体制加算 (24月以上36月未満)	事業所情報(明細)で《就労定着支援体制加算 区分(24月以上36月未満)》欄が[無し]以外で 登録されている場合、自動作成されるサービス 部に表示されます。

No	作成区分	加算名/減算名	算定の方法
8	入力	福祉専門職員配置等 加算 I (※2)	事業所情報(明細)で《福祉専門職員配置等加 算の有無》欄が[I]で登録されている場合、加 算のサービス部に表示されます。 《回数》欄は福祉専門職員配置等加算Ⅰ、福 祉専門職員配置等加算Ⅱ及び福祉専門職員 配置等加算Ⅲの合計が本体報酬のサービスコ
			ードの回数以下となるよう入力します。 ※本体報酬のサービスコードが自動作成され ていない場合、加算のサービス部には表示 されません。

- ※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力 ①居 宅介護サービス提供実績記録入力 Point ! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改 善加算について]を参照してください。
- ※2《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、加算の名称が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力⑥生活介護サービス提供実績記録入力 Point! 平成27年4月以降の福祉専門職員配置等加算について]を参照してください。

13就労継続支援提供実績記録入力

(i)画面の変更

【就労継続支援提供実績記録入力】画面において、《提供年月》欄が平成 27 年 10 月 以降の場合、《短時間利用》欄の名称を《平均利用時間》欄に変更します。

また、《提供年月》欄が平成27年10月以降の場合、《平均利用時間》欄に[3]、[4]、または[5]を入力できるよう変更します。

さらに、《提供年月》欄が平成27年10月以降の場合、平均利用時間に関する説明を変 更します。

○【就労継続支援提供実績記録入力】画面

🤲 障害福祉サービ	ス 電子請求受付システム(簡易入力) - 就労継続支援提供実績記録入力	. o x
ファイル(E)	バージョン(ビ) ヘルプ(圧)	
-	就當維持支援県供車< 結果 第二、 	
提供年月	平成 27 年 10 月分 事業所名 請求事業所A	報照会
受給者証番号	99999999999 ? 国保 太郎 障害児氏名 市町村名 国保市	
初約士約月	就労継続支援A型 原則の日数	登録
关机义和里		クリア
211118110首		**
初刻加昇		削除
		戻る
141(04a20	訪問支援特別加算	
这些加昇主	是供回数 算定回数 加算 当月 累計 明	細クリア
4 🗆		
	※送迎加算には、加算する場合「1」~「9」を入力してください。	
	※食事提供加算・施設外支援には、加算する場合「1」を入力してください。 _※定員超過には、該当する場合「1」を入力してください。	
<u>באר</u>	貼り付け ※就労継続支援A型のみ平均利用時間には、1日の平均利用時間が1時間未満の場合「1」、1時間以上2時間未満の場合「2」 以上3時間未満の場合「3」、3時間以上4時間未満の場合「4」、4時間以上5時間未満の場合「5」を入力してください。	、2時間
	サービス提供実績	
日付	サービス提供開始時間終了時間 送迎加算 訪問支援特別加算 と 供 施設外 超過 ・ デ科 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	
01日(木)		-
02日(金)		
03日(土)	₩症医牛月//佩が半成 27 年 10 月以降の場合、半	
	均利用時間に関する説明を変更します。	
06日(火)		
07日(水)		
08日(木)		
10日(士)		
11日(日)		
12日(月)		+
	201100/00012	v2 18 0
14 million 1997	\$20130420013	vZ+10+0

No	項目名	内 容
1	平均利用時間	《提供年月》欄が平成27年10月以降の場合、《短時間利用》 欄の名称を《平均利用時間》欄に変更します。 (※1)

※1 《平均利用時間》欄の入力時及び登録時の点検に関するエラーメッセージについても、「短時間利用」の文言を「平均利用時間」に変更します。

```
(ii)入力方法について
```

【就労継続支援提供実績記録入力】画面における入力方法を説明します。

○【就労継続支援提供実績記録入力】画面



(iii)点検の追加

【就労継続支援提供実績記録入力】画面において、《送迎加算》欄及び《短時間利用》 欄(《平均利用時間》欄)の入力内容について、点検を追加します。





No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	《平均利用時 間》欄入力時	《提供年月》欄が平成 27 年 10 月以降の場合、[1]、[2]、[3]、 [4]、または[5]であること	平均利用時間は1~5の範囲で 入力してください。
点検 2	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成 27 年 9 月以前、かつ《短時間利用》欄 が入力されている場合、《短時 間利用》欄が[1]、または[2]で あること	○日の短時間利用は1~2の範 囲で入力してください。
点検 3		《提供年月》欄が平成27年10 月以降、かつ《平均利用時間》 欄が入力されている場合、《開 始時間》欄、《終了時間》欄、ま たは《施設外支援》欄が入力さ れていること	○日の平均利用時間が不正で す。開始時間、終了時間、また は施設外支援を入力していない 場合に、平均利用時間を入力す することはできません。

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 4	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《送迎加算(往)》 欄が入力されている場合、《提 供年月》欄時点における事業 所情報(明細)の送迎加算の有 無が[I]、または[II]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(往)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「Ⅰ」または「Ⅱ」で登録されていないため、算定されません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 5		《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降、かつ《送迎加算(復)》 欄が入力されている場合、《提 供年月》欄時点における事業 所情報(明細)の送迎加算の有 無が[I]、または[II]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(復)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「Ⅰ」または「Ⅱ」で登録されていないため、算定されません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

(iv)点検の変更

【就労継続支援提供実績記録入力】画面において、《送迎加算》欄及び《短時間利用》 欄(《平均利用時間》欄)の入力内容について、点検を変更します。

#### ○【就労継続支援提供実績記録入力】画面



No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	《短時間利用》 欄入力時	《提供年月》欄が平成 27 年 9 月以前の場合、[1]、または[2] であること	短時間利用は1~2の範囲で入 力してください。
点検 2	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年9 月以前、かつ《短時間利用》欄 が入力されている場合、《開始 時間》欄、《終了時間》欄、また は《施設外支援》欄が入力され ていること	○日の短時間利用が不正です。 開始時間、終了時間、または施 設外支援を入力していない場合 に、短時間利用を入力すること はできません。
点検 3		《提供年月》欄が平成24年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で《送迎加 算(往)》欄が入力されている場 合、《提供年月》欄時点におけ る事業所情報(明細)の送迎加 算の有無が[有り]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(往)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「有り」で登録されていません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
「点検4	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成24年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で《送迎加 算(復)》欄が入力されている場 合、《提供年月》欄時点におけ る事業所情報(明細)の送迎加 算の有無が[有り]であること	<ul> <li>○日の送迎加算(復)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算の有無が「有り」で登録されていません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

(v)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名/減算名	算定の方法
1	自動作成	1日の平均利用時間が	実績記録票で《平均利用時間》欄が[1]、[2]、
		一定時間以下の場合の	[3]、[4]、または[5]で登録されている場合、自
		減算	動作成されるサービス部に表示されます。
2		目標工賃達成加算 I	事業所情報(明細)で《目標工賃達成加算の有
		(※1)	無》欄が[I]で登録されている場合、自動作成
			されるサービス部に表示されます。
3		送迎加算 I	事業所情報(明細)で《送迎加算の有無》欄が
		送迎加算Ⅱ	[I]、または[Ⅱ]で登録されている、かつ実績
			記録票で《送迎加算》欄が登録されている場
			合、自動作成されるサービス部に表示されま
			す。
4		福祉·介護職員処遇	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有
		改善加算 I	無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か
		(і́і́́́́2)	つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお
			り、提供年月が有効期間内である場合、自動
			作成されるサービス部に表示されます。
5	入力	福祉専門職員配置等	事業所情報(明細)で《福祉専門職員配置等加
		加算 I	算の有無》欄が[I]で登録されている場合、加
		(**3)	算のサービス部に表示されます。
			《回数》欄は福祉専門職員配置等加算I、福
			祉専門職員配置等加算Ⅱ及び福祉専門職員
			配置等加算Ⅲの合計が本体報酬のサービスコ
			ードの回数以下となるよう入力します。
			※本体報酬のサービスコードが自動作成され
			ていない場合、加算のサービス部には表示
			されません。

※1 《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、加算の名称が変更となります。詳細について は、次頁の[Point ! 平成 27 年 4 月以降の目標工賃達成加算について]を参照してください。

- ※2 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力 ①居 宅介護サービス提供実績記録入力 Point ! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改 善加算について]を参照してください。
- ※3《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、加算の名称が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力⑥生活介護サービス提供実績記録入力 Point! 平成27年4月以降の福祉専門職員配置等加算について]を参照してください。

# Point! 平成 27 年 4 月以降の目標工賃達成加算について

平成27年4月以降の目標工賃達成加算については、以下の通り変更となります。

○算定可能な目標工賃達成加算

No	平成 27 年 3 月以前	平成 27 年 4 月以降
INU	算定可能な目標工賃達成加算	算定可能な目標工賃達成加算
1		目標工賃達成加算 I
2	目標工賃達成加算I	目標工賃達成加算Ⅱ
3	目標工賃達成加算Ⅱ	目標工賃達成加算Ⅲ

平成 27 年 4 月以降、目標工賃達成加算 I が追加されます。 平成 27 年 3 月以前の目標工賃達成加算 I・II については、平成 27 年 4 月 以降、名称が変更となります。

※事業所情報(明細)の《目標工賃達成加算の有無》欄において、平成27年3月以前で登録済み であり、かつ平成27年4月以降の情報が登録されていない場合、平成27年4月以降の目標 工賃達成加算の算定において、以下の通り加算を読み替えて算定します。

・平成27年3月以前で登録された《目標工賃達成加算の有無》欄が[I]の場合 目標工賃達成加算Ⅱ

・平成27年3月以前で登録された《目標工賃達成加算の有無》欄が[Ⅱ]の場合 目標工賃達成加算Ⅲ ⑭共同生活援助サービス提供実績記録入力(様式18-1)

#### (i)点検の追加

【共同生活援助サービス提供実績記録入力(様式18-1)】画面において、《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《夜間支援等体制加算》欄及び《サービス利用区分》 欄の入力内容について、点検を追加します。

#### ○【共同生活援助サービス提供実績記録入力(様式18-1)】画面



No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《夜間支援等体 制加算》欄に[1]が入力されて いる場合、《提供年月》欄時点 における事業所情報(明細)の 夜間支援等体制加算区分が [I]、[I・Ⅱ]、[I・Ⅲ]、または	<ul> <li>○日の夜間支援等体制加算が 不正です。事業所情報(明細)の 夜間支援等体制加算区分が</li> <li>「Ⅰ、「Ⅰ・Ⅱ」、「Ⅰ・Ⅲ」、また</li> <li>は「Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」で登録されていま</li> <li>せん。</li> </ul>
点検 2		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《夜間支援等体 制加算》欄に[2]が入力されている場合、《提供年月》欄時点における事業所情報(明細)の夜間支援等体制加算区分が [Ⅱ]、[Ⅰ・Ⅱ]、[Ⅱ・Ⅲ]、または [Ⅰ・Ⅲ・Ⅲ]であること	<ul> <li>○日の夜間支援等体制加算が 不正です。事業所情報(明細)の 夜間支援等体制加算区分が 「Ⅱ」、「Ⅰ・Ⅱ」、「Ⅱ・Ⅲ」、また は「Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」で登録されていま せん。</li> </ul>

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 3	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降、かつ《夜間支援等体 制加算》欄に[3]が入力されて いる場合、《提供年月》欄時点 における事業所情報(明細)の 夜間支援等体制加算区分が [Ⅲ]、[Ⅰ・Ⅲ]、[Ⅱ・Ⅲ]、または [Ⅰ・Ⅲ・Ⅲ]であること	○日の夜間支援等体制加算が 不正です。事業所情報(明細)の 夜間支援等体制加算区分が 「Ⅲ」、「Ⅰ・Ⅲ」、「Ⅱ・Ⅲ」、また は「Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」で登録されていま せん。
点検 4		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ事業所情報(明細)の施設等の区分が[介護サ ービス包括型]、かつ受給者の 支給決定が[331000:共同生活 援助基本決定]の場合、《サー ビス利用区分》欄に[居宅介護 等利用]が入力されていないこ と	○日のサービス利用区分が不正 です。支給決定情報が「共同生 活援助重度障害者居宅介護利 用対象者決定」以外の場合に、 サービス利用区分に「居宅介護 等利用」は入力できません。 (※1)

(ii)点検の変更

【共同生活援助サービス提供実績記録入力(様式18-1)】画面において、《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《夜間支援等体制加算》欄、《日中支援加算》欄及び 《サービス利用区分》欄の入力内容について、点検を変更します。



○【共同生活援助サービス提供実績記録入力(様式18-1)】画面

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で《夜間支 揺篥休制加算》欄に「11が入力	○日の夜間支援等体制加算が 不正です。事業所情報(明細)の 夜間支援等体制加算区分が
		されている場合、《提供年月》 欄時点における事業所情報 (明細)の夜間支援等体制加算 区分が[1]であること	「1」で豆敢されていません。
点検 2		《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で《夜間支 援等体制加算》欄に[2]が入力 されている場合、《提供年月》 欄時点における事業所情報 (明細)の夜間支援等体制加算 区分が[II]であること	○日の夜間支援等体制加算が 不正です。事業所情報(明細)の 夜間支援等体制加算区分が 「Ⅱ」で登録されていません。

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 3	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で《夜間支 援等体制加算》欄に[3]が入力 されている場合、《提供年月》 欄時点における事業所情報 (明細)の夜間支援等体制加算 区分が[Ⅲ]であること	○日の夜間支援等体制加算が 不正です。事業所情報(明細)の 夜間支援等体制加算区分が 「Ⅲ」で登録されていません。
点検 4		《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で《夜間支 援等体制加算》欄に[1]が入力 されている場合、《提供年月》 欄時点における事業所情報 (明細)の経過的居宅介護利用 型区分が[非該当]であること	○日の夜間支援等体制加算が 不正です。経過的居宅介護利 用型指定共同生活援助事業所 の場合に、夜間支援等体制加算 に「1」を入力することはできませ ん。 (※1)
点検 5		《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で受給者 の支給決定が[332000:共同生 活援助経過的居宅介護決定] の場合、《夜間支援等体制加 算》欄に[1]が入力されていな いこと	○日の夜間支援等体制加算が 不正です。支給決定情報が「共 同生活援助経過的居宅介護決 定」の場合に、夜間支援等体制 加算に「1」を入力することはでき ません。 (※1)
点検 6		《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前の場合、か つ入居日以降、退居日以前の 明細の日付で事業所情報(明 細)の施設等の区分が[介護サ ービス包括型]、かつ受給者の 支給決定が[332000:共同生活 援助経過的居宅介護決定]の 場合、事業所情報(明細)の経 過的居宅介護利用型区分が [該当]であること	支給決定情報が「共同生活援助 経過的居宅介護決定」の場合 に、事業所情報(明細)の経過的 居宅介護利用型区分が「非該 当」で入力されています。 (※1)
点検 7		《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前の場合、か つ入居日以降、退居日以前の 明細の日付で事業所情報(明 細)の施設等の区分が[介護サ ービス包括型]、かつ受給者の 支給決定が[333000:共同生活 援助重度障害者居宅介護利 用対象者]の場合、事業所情 報(明細)の経過的居宅介護利 用型区分が[非該当]であること	支給決定情報が「共同生活援助 重度障害者居宅介護利用対象 者決定」の場合に、事業所情報 (明細)の経過的居宅介護利用型 区分が「該当」で入力されていま す。 (※1)

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 8	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で《日中支 援加算(提供回数)》欄が入力さ れている場合、事業所情報(明 細)の経過的居宅介護利用型 区分が[非該当]であること	<ul> <li>○日の日中支援加算(提供回数) が不正です。経過的居宅介護利 用型指定共同生活援助事業所 の場合に、日中支援加算(提供 回数)を入力することはできません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 9		《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で受給者 の支給決定が[332000:共同生 活援助経過的居宅介護決定] の場合、《日中支援加算(提供 回数)》欄が入力されていない こと	○日の日中支援加算(提供回数) が不正です。支給決定情報が 「共同生活援助経過的居宅介護 決定」の場合に、日中支援加算 (提供回数)を入力することはでき ません。 (※1)
点検 10		《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で受給者 の支給決定が[333000:共同生 活援助重度障害者居宅介護 利用対象者決定]の場合、《日 中支援加算(提供回数)》欄が 入力されていないこと	○日の日中支援加算(提供回数) が不正です。支給決定情報が 「共同生活援助重度障害者居宅 介護利用対象者決定」の場合 に、日中支援加算(提供回数)を 入力することはできません。 (※1)
点検 11		《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で《日中支 援加算(算定回数)》欄が入力さ れている場合、事業所情報(明 細)の経過的居宅介護利用型 区分が[非該当]であること	<ul> <li>○日の日中支援加算(算定回数) が不正です。経過的居宅介護利 用型指定共同生活援助事業所 の場合に、日中支援加算(算定 回数)を入力することはできません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 12		《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で受給者 の支給決定が[332000:共同生 活援助経過的居宅介護決定] の場合、《日中支援加算(算定 回数)》欄が入力されていない こと	○日の日中支援加算(算定回数) が不正です。支給決定情報が 「共同生活援助経過的居宅介護 決定」の場合に、日中支援加算 (算定回数)を入力することはでき ません。 (※1)
点検 13		《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前で受給者 の支給決定が[333000:共同生 活援助重度障害者居宅介護 利用対象者決定]の場合、《日 中支援加算(算定回数)》欄が 入力されていないこと	○日の日中支援加算(算定回数) が不正です。支給決定情報が 「共同生活援助重度障害者居宅 介護利用対象者決定」の場合 に、日中支援加算(算定回数)を 入力することはできません。 (※1)

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 14	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前の場合、か つ事業所情報(明細)の施設等 の区分が[介護サービス包括 型]、かつ受給者の支給決定 が[332000:共同生活援助経過 的居宅介護決定]の場合、《サ ービス利用区分》欄に[体験利 用]が入力されていないこと	<ul> <li>○日のサービス利用区分が不正です。支給決定情報が「共同生活援助経過的居宅介護利用決定」の場合に、サービス利用区分に「体験利用」は入力できません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 15		《提供年月》欄が平成26年4 月以降、かつ《提供年月》欄が 平成27年3月以前の場合、か つ事業所情報(明細)の施設等 の区分が[介護サービス包括 型]、かつ受給者の支給決定 が[331000:共同生活援助基本 決定]、または[332000:共同生 活援助経過的居宅介護決定] の場合、《サービス利用区分》 欄に[居宅介護等利用]が入力 されていないこと	○日のサービス利用区分が不正 です。支給決定情報が「共同生 活援助重度障害者居宅介護利 用対象者決定」以外の場合に、 サービス利用区分に「居宅介護 等利用」は入力できません。 (※1)

(iii)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名	算定の方法
1	自動作成	福祉·介護職員処遇 改善加算 I (※1)	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有 無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお り、提供年月が有効期間内である場合、自動 作成されるサービス部に表示されます。
2		視覚•聴覚言語障害者 支援体制加算	事業所情報(明細)で《視覚・聴覚言語障害者 支援体制加算の有無》欄が[有り]で登録されて いる場合、自動作成されるサービス部に表示さ れます。
3		夜間支援等体制加算 I	事業所情報(明細)で《夜間支援等体制加算区 分》欄が[I]、[I・Ⅱ]、[I・Ⅲ]、または[I・ Ⅱ・Ⅲ]で登録されている、かつ実績記録票で 《夜間支援等体制加算》欄が[1]で登録されて いる場合、自動作成されるサービス部に表示さ れます。
4		夜間支援等体制加算 Ⅱ	事業所情報(明細)で《夜間支援等体制加算区 分》欄が[Ⅱ]、[Ⅰ・Ⅱ]、[Ⅱ・Ⅲ]、または[Ⅰ・ Ⅱ・Ⅲ]で登録されている、かつ実績記録票で 《夜間支援等体制加算》欄が[2]で登録されて いる場合、自動作成されるサービス部に表示さ れます。
5		夜間支援等体制加算Ⅲ	事業所情報(明細)で《夜間支援等体制加算区 分》欄が[Ⅲ]、[Ⅰ・Ⅲ]、[Ⅱ・Ⅲ]、または[Ⅰ・ Ⅱ・Ⅲ]で登録されている、かつ実績記録票で 《夜間支援等体制加算》欄が[3]で登録されて いる場合、自動作成されるサービス部に表示さ れます。
6	入力	福祉専門職員配置等 加算 I (※2)	事業所情報(明細)で《福祉専門職員配置等加 算の有無》欄が[I]で登録されている場合、加 算のサービス部に表示されます。 《回数》欄は福祉専門職員配置等加算I、福 祉専門職員配置等加算II及び福祉専門職員 配置等加算IIIの合計が本体報酬のサービスコ ードの回数以下となるよう入力します。 ※本体報酬のサービスコードが自動作成され ていない場合、加算のサービス部には表示 されません。

- ※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力 ①居 宅介護サービス提供実績記録入力 Point ! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改 善加算について]を参照してください。
- ※2《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、加算の名称が変更となります。詳細については、[2.2.1. 平成27年度報酬改定対応について(6)サービス提供実績記録入力⑥生活介護サービス提供実績記録入力 Point! 平成27年4月以降の福祉専門職員配置等加算について]を参照してください。

### (7)請求明細書入力

- ①介護給付費・訓練等給付費等明細書入力(様式第二)、介護給付費・訓練等給付費等明細書
   入力(様式第三)及び特例介護給付費・特例訓練等給付費等明細書入力(様式第六)
  - (i)画面の制御
    - a.福祉·介護職員処遇改善加算

【介護給付費・訓練等給付費等明細書入力(様式第二) 明細情報】画面、【介護給 付費・訓練等給付費等明細書入力(様式第三) 明細情報】画面及び【特例介護給付 費・特例訓練等給付費等明細書入力(様式第六) 明細情報】画面において、福祉・介 護職員処遇改善加算 I のサービスコードを入力した場合、福祉・介護職員処遇改善加 算 I の単位数を自動で算出するよう変更します。

ここでは、【介護給付費・訓練等給付費等明細書入力(様式第二) 明細情報】画面 を例に説明します。

○【介護給付費·訓練等給付費等明細書入力(様式第二) 明細情報】画面



b.特定事業所加算

【介護給付費・訓練等給付費等明細書入力(様式第二)明細情報】画面及び【特例 介護給付費・特例訓練等給付費等明細書入力(様式第六)明細情報】画面において、 特定事業所加算IVのサービスコードを入力した場合、特定事業所加算IVの単位数を 自動で算出するよう変更します。

ここでは、【介護給付費・訓練等給付費等明細書入力(様式第二)明細情報】画面 を例に説明します。

○【介護給付費·訓練等給付費等明細書入力(様式第二) 明細情報】画面

9 障害	書福祉サー	-ビス 電子請求受付き	システム(簡響	易入力) - 介護給付	費·訓練等給付	費等明細調	B入力(様式第二)		
ファ	イル(E)	バージョン(⊻)	へレプ( <u>H</u> )						
				A 2014 (A 1-1-10) - 3014		Tim the Alle		Pine and	
- +1	目供生日	亚古 27 年	1 日公	介護給付置・訓練	₩券給付費等り 比本業正 ^	瑞士(科	(式第二) 明細情報	情報照会	
の一部の	e 供牛月 合去証悉	문 위의의의의의	単方の	学来の110 前2	「東来川A」		市町村名国保市		
助成	uha un an 加油油 由 油油 由	号		er.	地域区分	01		音録	
	u tat		15 000 m						
利助	田石貝也 維結支援		10,000	利用者負担上	限額 指定争利	KI/I 番写	官理結末 官理結末額 門	クリア	
10.55	4E +A > 18		0					20180	
	11				給付費	明細		Нира	
++	No.	Z DISUSI DI F		ta£ta tating	単位数	201		戻る	
9	摘要		「「「「「「「「「」」」	€)//JU <del>//</del> IV	千世政	201			
	20102							集計へ(3/4)	
選択	R No.	サービス	内容	サービスコード	単位数	回数	サードを通知していた。		
	1	身体日中3 0		111131	804	51	T ILD	日数へ(1/4)	
<b>*</b>	2	居介特定事業所加算	IN	116013	201	10	性空声光記加答TUの上 ビフラ	いそすも	上担人
		1	5	1			将止争耒所加昇IVのケービスコ	一下を入力	しに場合、
							怯定事業可加質Ⅳの単位粉を質	出します	
							対応ず未用加昇IVの単位数を昇	山レムり。	

# Point! 特定事業所加算Ⅳの単位数について

特定事業所加算IVのサービスコードを入力した場合、特定事業所加算IVの単位数を算出します。 特定事業所加算IVの単位数の算出方法は、以下の通りです。

特定事業所加算IVの単位数 =

[同一サービス種類の本体報酬の単位数の合計 × 5/100](小数点第一位 四捨五入)

(ii)自動作成時の制御

生活介護、自立訓練(機能訓練)、自立訓練(生活訓練)、就労移行支援及び就労継続 支援の実績記録入力画面において、《提供年月》欄が平成27年4月以降、かつ《サービ ス提供の状況》欄で[欠席]と入力し欠席時対応加算を算定する場合、請求明細書自動作 成において、請求明細書の日数情報における《利用日数》欄には、欠席時対応加算を算 定する日を除いてカウントするよう変更します。

ここでは、【生活介護サービス提供実績記録入力】画面を例に説明します。

### ○【生活介護サービス提供実績記録入力】画面

				生活介護	護サービス	提供実績記録	票			基本情報入力	内容確認	AT 40 PZ A
提供年月	平成 27 年	4 月分	事業所名	請求事	≩所A			14				TANR
給者証番号	99999999999	? 国保	太郎		障害児氏名	<u> </u>		市町	村名	国保市		
生活介護 10日/月								登録				
契約支給量	ł i i i i i i i i i i i i i i i i i i i							クリア				
初期加算	利用開始日	日平成	年	月	8 3	088	平成 年	月	8	当月算定日数		削除
	合計	50#						(13)		王体合不士神		戻る
man in the	11日日本 151+キワロ+	10 20 小市	-1 10 /11								10.5	1
<u>後迎加算</u> 回 コピー	<u>訪問支援特別は</u> 提供回数 算定 回 貼り付け	10算 食事 2回数 加 回	提供 算    ** 回    ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** **	送迎加算( ) ) (京) ) ( ) (	こは、加算す 加算には、加 こは、該当す 成算には、事 が4時間未満	る場合「1」。 1算する場合「 でる場合「1」: 変所情報(明約 の場合「1」、	- 「9」を入力し 」を入力してく に入力してくださ 1)の開所時間減 4時間以上6時	てください ださい。 節の有無刀 間未満のナ	。1。 及び開所時 場合「2」	間波算区分の感	登録内容と異な 場合「3」を入	明細クリア る場合に入力し 力してください。
<sup>設加加算</sup> 回 コピー	<u>訪問支援特別は</u> 提供回数 算定 回 貼り付r	n算 自然 加 力	提供 算 回 ※道 で で 見 サーヒ	送迎加算( 空事超過) 電子(1) 電子(1) 電子(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	こは、加算す 加算には、加 こは、該当す 成算には、準 5、4時間未満 実績	る場合「1」- )算する場合「 る場合「1」: 薬所情報(明約 約の場合「1」、	- 「9」を入力し 」を入力してく 入力してくださ の開所時間減 4時間以上6時	てください ださい。 算の有無】 間未満のナ	。)。 吸び開所時 場合「2」	間減算区分の5 、減算しない	登録内容と異な: 暴合「3」を入;	明細クリア る場合に入力し わしてください。
<mark>後迎加算</mark> 回 コピー 日付	<ul> <li>訪問支援特別</li> <li>提供回数 算定</li> <li>回</li> <li>貼り付け</li> <li>サービス提供の状況</li> </ul>	ng 定回数 加 同 加 同 加 加 加 加 加 加 加 加 加 加 加 加 加	提供 調算 (学校) (学校) (学校) (学校) (学校) (学校) (学校) (学校)	送後事員所時で開て、 開て、 開て、 開て、 開て、 開て、 開て、 開て、	こは、加算す 加算には、加 こは、該当す 成算には、事 が4時間未満 大字績 加算 訪庁 復 提供	*る場合「1」・ 「直する場合「 な場合「1」: *薬所情報(明編 の場合「1」、 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	<ul> <li>「9」を入力してく</li> <li>シカしてくださ</li> <li>シカしてくださき</li> <li>の開所時間減</li> <li>4時間以上6時</li> <li>算</li> <li>(食事提供)</li> <li>加算</li> </ul>	てください。 ださい。 算の有無刀 間未満のt 定員過	。)。 及び開所時 場合「2」 開所時 減算	間滅寛区分の3 、滅寛しない 間	2線内容と異な 場合「3」を入: 備考	明細クリア る場合に入力し カしてください。
<mark>送迎加算</mark> 回 コピー 日付 01日(水)	<ul> <li>訪問支援特別</li> <li>提供回数 算定</li> <li>回</li> <li>貼り付け</li> <li>サービス提供の状況</li> </ul>	□算 ②回数 □ 】 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕 〕	提供 第 回 ※1 ※1 ※1 ※1 ※1 ※1 ※1 ※1 ※1 ※1 ※1 ※1 ※1	送迎加算( 東軍 御 が に 開 が に 時 で に 時 で に 時 で に 開 が に り に り に 開 が に り に り に 開 が に り に 開 が に り に 引 の が に 問 が に う に 引 の が に り に の う に の う に の う に の 、 こ の た の に の 、 こ の た の に の た の に の 、 こ の た の に の た の に の た の た の た の の た の の た の た	こは、加算す 加算には、加 こは、該当す 成算には、事 が4時間未満 大事績 加算 該が 復 提供	る場合「1」。 道する場合「 でる場合「1」: 薬所情報(B) の場合「1」、 可支援特別加加 時間 算定時	<ul> <li>「9」を入力してく</li> <li>(入力してくださ 8) の開所時間減</li> <li>4時間以上6時</li> <li>章 章 資 事 提供 間</li> </ul>	てください。 ださい。 算の有無 間未満の 定員 超過	。1。 吸び開所時 場合「2」 開所時 減算	117,000 1776 間波寛区分の 5 、浅寛しない 1 間	20線内容と異な 場合「3」を入 備考	明細クリア る場合に入力し 力してください。
送迎加算 コピー 日付 01日(水) 02日(木)	訪問支援特別は 提供回数 算定 回 貼り付け サービス提供の状況	10算 10数 10数 100 100 100 100 100 100	提供 第 回 ※1 ※1 ※1 ※1 ※1 ※1 で で 。 ※1 で 。 ※1 の 、 ※1 の 、 、 1 で 。 、 、 1 の 、 、 1 の 、 、 1 の 、 、 1 の 、 、 1 の 、 、 1 の 、 、 1 の 、 、 1 の 、 、 1 の 、 の の の の	送迎加算( ) 定期時に に 開所に 時間で に 一 に 、 一 、 送 、 注 明 に に の に の に の に の に の に の に の に の に の	こは、加道す 加算には、加す には、加す には、かす い が4時間未満 株実績 加算 版算 提供	る場合「1」。 道する場合「 でる場合「1」。 薬所情報(明約 の場合「1」、 司支援特別加加 時間)算定時	<ul> <li>「9」を入力してく うを入力してくださる。</li> <li>入力してくださる。</li> <li>の開所時間減</li> <li>4時間以上6時</li> <li>算 加算</li> </ul>	てください。 ださい。 算の有無) 間未満の <sup>1</sup> 定置過	。)。 及び開所時 場合「2」 開所時 減算	117,000 1770 間 (減算しない) 間	☆ ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) (	明細クリア る場合に入力し カしてください。
送迎加算 コピー 日付 01日(水) 02日(木) 03日(金)	訪問支援特別 提供回数 算定 回 貼り付け サービス提供 の状況 欠席	ロ 算 に 酸 に 酸 の 算 の ま ま の の の の の の の の の	提供 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二	送迎加算( 変事提過)時に 開所に時間: 「開所」で、 開下、 で、 開下、 で、 開下、 で、 開下、 に、 に、 に、 開下、 に、 に、 に、 に、 開下、 に、 に、 に、 に、 に、 に、 に、 に、 に、 に	こは、加道す 加算には、加す には、加す には、加す には、加す が4時間未満 株実績 加算 版算 提供	る場合「1」- 「算する場合「 る場合「1」: 薬所情報(明約 の場合「1」、 して接待別加 時間 算定時	- 「9」を入力し 」を入力してく に た た の 限 か時間 以上6時 算 食 事 提供 間 加算	てください。 ださい。 算の有無力 間未満の 一 定員 超過	。1。 及び開所時 場合「2」 開所時間 減算	間)波賀区分の 3 、 波算しない 1 間	20線内容と異な 場合「3」を入: 備考	明細クリア 5場合に入力し カレてください。

○【介護給付費·訓練等給付費等明細書入力(様式第二) 日数情報】画面

障害福祉サービス電子請求受付システム(簡易入力) - 介護給付費・訓練等給付費等明細書入力(様式第二)	
ファイル(E) バージョン(Y) ヘルプ(出)	
<u>介護給付費・訓練等給付費等明細書(様式第二)</u> 日故情報 提供年月 平成 27 年 4 月分 事業所名 請求事業所A	情報照会
受給者証指号     93939393939     注目保     本郎     障害児氏名     市町村名     国保市       助成自治作番号     地域区分     01     一級地     【夏7篇	登録
利用者負担上限月額①         15,000円         利用者負担上限月額         指定事業所番号         管理結果         管理結果額         円           放き株板を用みながきます。         第二、         一         一         一         一         一         一         一         一         円	クリア
《利用日数》欄は、欠席時対応加算を算定する日を	削除
サービス種別 サービス種別 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	戻る
利用         日         P/N         P/N	明細へ(2/4)
利用日数管理票对象期間(情势6)平成 年 月 日 成 年 月 当月の利用日数 日 原則日数の総和 日	合計へ(4/4)
2/2         ガー         利用日数管理票           扱         No.         ビス         開始年月日         終了年月日         月         行ご障害者特別総合費         利用日数管理票           種別         開始年月日         終了年月日         月         第二         日         給付費         家期間         当月の         原則旧数           板         数         日額         数         請求額         第三         6         約1         第回の         原則旧数	明細追加
▶ 1 22 平成27年04月01日 2日 ◀	的研究研究会社

# ○【介護給付費·訓練等給付費等明細書入力(様式第二) 集計情報】画面

「福田市」とへ通り調示文目シスクム(画物スカル・川及中国員	e mextra (139647436WB)(753(18303W-)		
ファイル(E) バージョン(Y) ヘルプ(H)			
介護給付費・訓練 提供年月 平成 27 年 4 月分 事業所名 請求	等給付費等明細書(様式第二) 集計情報 (事業所A		情報照会
受給者証番号         999999999         国保         太郎           助成自治体番号  <	障害児氏名         1           地域区分         01         一級地	<mark>市町村名</mark> 国保市	登録
利用者負担上限月額①         15,000円         利用者負担上限           減労難読支援A型減免対象者         無し         管理事業所	R額 指定事業所番号 管理結果	管理結果額	<u> </u>
No. 2 サービフ領標	請求額集計		削除
			戻る
《サービス利用日数》欄は、	、欠席時対応加算を算		明細へ(2/4)
- する日を含めた日数を設定	こします。		合計へ(4/4)
37 <u><u><u></u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u></u>		請求額 白光休	明細追加
選 No. 種類 利剤 一 日数 単価 総費用額 1割 相当額	自担額 ② 調整 演先額 自想額 通是額 通是 調整 演先額 自担額	後 利用者 着 負担額 給付費 特別 助成分 請求額	明細修正
1 22 3 1140 11100 10.626 1.062	1027 1027	1,00 11,00	明細神除

# (8)相談支援給付費請求書入力

計画相談支援給付費請求書入力及び特例計画相談支援給付費請求書入力

(i)画面の制御

【計画相談支援給付費請求書入力】画面及び【特例計画相談支援給付費請求書入 力】画面において、事業所情報(明細)の《相談支援特定事業所加算の有無》欄の登録内 容に応じて、《サービス内容》欄に表示されるサービスコードを絞込むよう変更します。 ここでは、【計画相談支援給付費請求書入力】画面を例に説明します。

# ○【計画相談支援給付費請求書入力】画面

ファイル(E) パージョン(Y) ヘルプ(H)	
計画相談支援給付書籍求書入力 提供年月 平成 271 年 4 月分 事業所名 相談支援等業所A 数世生 1919年 4 月分 10 0001日 地域反会 200 天の他	
調水元 国际中 → 単位数単面 10.000 円 地域広方 20 ての他 合数	
支給決定障害者等	
受給者証券号 フリガナ 氏名 モニタリング日	
3333333333 [ ] ///* 1// 目前本 八印 丁取 2 ( 平 1 月 日 長名	
● 単位 全選択 全選択解除 ● 91細胞///	
利用支援 特 新加算 明細修正 明細修正	
利用支援・上映語加算・特争加算 モニタリング日 フードス 単位数 請求額 登録状態 野家 明細神院会	
利用支援·居宅滅算I·封軍加算 利用支援·居宅滅算I·封軍加算	
利用支援・尾宅滅算工・上限認加算・特事加算 利用支援・尾宅滅算工・計事加算	
利用艾塔,予防减异,计更加异	
維続支援・特導加算	
■ # # 注意: # # # # # # # # # # # # # # # # # # #	有無》
■ 「「「「「「「「「「」」」」」「「「「」」」」」」」「「「」」」」」」」」「「」」」」	れスサ
11月21111111111111111111111111111111111	10.01
■ 利用/維統支援・上規動動算:特重加算 日本 ■ ービスコードを絞込みます。	
割用/ 潮流交援・屋宅溪算Ⅰ・上限額加算・特亊加算	
○川州/ 起抗又核, 店とペ兵車, 计 尹川県 → 利用/ 送抵支援, 居宅滅算正, 上限器加算, 特事加算	
利用/総統支援・予防滅算・特審加算 利用/総統支援・予防滅算・特審加算 20150420015 v2.18.0	

#### ○【事業所情報(明細)】画面

	ann agus agus agus agus agus agus agus agus				事業所情	報(明細)		入力可能	amelia é Ca	「須入力項目で	<b>5</b>
事業所	所名 13	31111111 相談支	援事業所	沂Α		基準該当事業所	邦該当サ	ービス種類	計画相談支	援	EL 4×
算定	項目	利用日数特例	就労約	継売A型							戻る
		No.			2						BBADGE
<b></b>	终古接种	区分	-	● 新規・	変更 🔘 終了	変	更年月日	平 	成 27 年  の他	1月1日	
16	0火火1枚1寸	定于未///加开0/月					640 <u>0</u> 7		018		明細修
											明細削
											明細クリ
											7
選択	No.	変更年月日	区分	相談支援特定事業所加							
選択	<u>No.</u>	<u>変更年月日</u> 終了年月日	区分	相談支援特 定事業所加 算の有無	地域区分						
選択	<u>No -</u> 1	変更年月日 終了年月日 平成27年04月01日	区分 新規	相談支援特 定事業所加 算の有無 有り	地域区分 その他		_			_	]
選択	<u>No.</u> 1	<u>変更年月日 終了年月日</u> 平成27年04月01日	区分 <b>新規</b>	相談支援特 定事葉所加 算の有無 有り	地域区分 その他						
選択	<u>No.</u> 1	<u>変更年月日 終了年月日</u> 平成27年04月01日	区分 新規	相談支援特 定事業所加 算の有無 有り	地域区分 その他		_		_	_	
選択	<u>Nō.</u> 1	<u>変更年月日 終了年月日</u> 平成27年04月01日	区分	相談支援特 定事業所加 重の有無 有り	地域区分 その他		_	_	_	_	

## [《サービス内容》欄の表示制御]

No	事業所情報(明細)の 《相談支援特定事業所加算 の有無》欄	《サービス内容》欄の表示内容
1	[有り]	特定事業所加算を含むサービスコード及び上限
		額管理加算のサービスコードのみ表示
2	[無し]	特定事業所加算を含まないサービスコード及び
		上限額管理加算のサービスコードのみ表示
3	(登録無し)	特定事業所加算を含むサービスコード、特定事
		業所加算を含まないサービスコード及び上限額
		管理加算のサービスコードを表示

(9)請求情報印刷

①行動援護サービス提供実績記録票

[行動援護サービス提供実績記録票(確認リスト)]において、《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《ヘルパー資格》欄及び《内訳(適用単価別)》欄に斜線が出力されるよう変更します。

また、《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《個別支援計画作成の有無》欄が出力されるよう変更します。

行動援護サービス提供実績記録票(確認リスト) 平成 27年 4月分 事業所番号 131111111 受給者証 番 号 国保 太郎 支給決定障害者等氏名 99999999999 (障害児氏名) 行動援護 720時間/月 請求事業所A 事業者及び その事業所 契約支給量 サービス提供時間 派 提供通酬 日曜回数 開始時間 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場 10:00 1 水 22 木 10:00 合、《ヘルパー資格》欄に斜線が出力され 22 木 13:00 ます。 ~ ..... ..... 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場 合、《内訳(適用単価別)》欄に斜線が出力 されます。 算定 時間数計 合計 個別支援計画作成の有無 有り 1 枚中 1 枚 《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場 合、《個別支援計画作成の有無》欄が出力 されます。

○行動援護サービス提供実績記録票(確認リスト)

②宿泊型自立訓練サービス提供実績記録票

[宿泊型自立訓練サービス提供実績記録票(確認リスト)]において、《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、《夜間防災・緊急時支援体制加算》欄の名称を《夜間支援等体制加算》欄 に変更します。

また、提供年月に関わらず、《障害児氏名》欄が出力されないよう変更します。

2	<u>9999999999</u>	支給決定障害者	氏名	国傳	<b>聚太</b> 郎	16		專夠	業所番り	2	131	1111111	1	
雪 芳		CATHWORLD B		20			ᠰ	÷₽	U\$	請求事	事業所	А		
						担		王日	l.~ F	調わら	ず	∥ो≌	主旧	币
			支援実	積入陸陸	. <del></del>		ראי ייני	무기	ا ب ریک	スインワ	, 7 ,	、 ///中一		114/
曜日	サービス提供の	夜間支援等 体制加算	食事提供 加管	特別	加算	禰	はと	口刀	され	ほせん	νo			
	171/06	لسل	740 <del>97</del>	提供回数	算定 回数	提供 回数	景定 回数	提供 回数	异足 回数					
水 入院		1												
木 入院							-							
《提供	<b>、</b> 年月》欄	が平成 2	7年4	4 月	以	降の								
担스	// 広問⇒	- 摇笙休#	⊥ 山山口徑	1/144	161	µ <del>,</del>							1	
勿口	、\\1义间丿	く1反守1仲巾	刊加力	- // 小用	ij C L	цЛ							1	
される	ます。													
											-		$\left  \right $	
金														
±													1	
в														
月														
水 水											-			
*													1	
金													1	
±														
B														
7 火														
水													1	
*													1	
金														
± B											<u> </u>		$\left  \right $	
月											-			
火													1	
水													1	
*													11	
	A-1													
	TAT	3 🛛			回								1	
初期加算	1 利用開始			30日日				1	当月算知			B	4	

○宿泊型自立訓練サービス提供実績記録票(確認リスト)

③就労継続支援提供実績記録票

[就労継続支援提供実績記録票(確認リスト)]において、《提供年月》欄が平成27年10月以降の場合、《短時間利用》欄の名称を《平均利用時間》欄に変更します。

○就労継続支援提供実績記録票(確認リスト)

受給	诸証	999999999	99 支	給決定障害	诸等	氏名	I	国保 太郎	5	3	事業所	潘号	1	311111111	
契約3	支給量	就労継続支援	A型 原則	(障害児) 則の日数	氏名)					事業者 その事	及び 業所	and R	青求事業	所A	
B	曜	+-ビフ提供		+	ービ. 送迎	ス提( 加算	共実績 訪問支援	特別加算	食事提供	協会の	定員	平均利用	用 備考	備者	i
f寸 1		の状況	開始時間	終了時間	往	復	提供時間	算定時間	加算	支援	超過	時間		en -2	
5	不月		9:00	13:00							7	1			
							《携 場 す。	è供年 合、《	5月》林 【平均	瓓が Ⅰ利月	平) 月雨	戓 27 寺間》	年 ] 欄と	l0 月以 :出力さ	降のれ
								-							
	<u>.</u>	合計	•			0	۵	D	٥	施設外 支援	当月 累計	E	3 1/180日		
初	期加算	利用開始	台日				30日				当	月算定日羹	×	В	1
個別	支援計i	画作成の有無	有り	就労継続	支援 <mark>A</mark>	型減	免対象者	無し				1	枚中	1 枚	

## 2.2.2. 機能改善について

簡易入力システム(障害福祉サービス)における機能改善に伴う変更点は、以下の通りです。

## (1)マニュアルビューア・問い合わせ票入力機能の呼び出し

簡易入力システム(障害福祉サービス)からマニュアルビューア及び問い合わせ票入力が起動できるよう、メニューバーにメニューを追加します。

)【事業所選択】画面	
🦷 障害福祉サービス 電子請求受付システム (簡易)	入力) - 事業所選択
ファイル(E) バージョン(V) ヘルプ(H)	12 - T74735h/MA
事業所番号 問い合わせ	シビューアル型別( <u>10)</u>
問い合わせ	*先表示( <u>G</u> )
新規事業所登録	メニューを選択し、マニュアルビューア及
▲ 事業所発号を選択します	び問い合わせ票入力を起動します。
	- <sup>2</sup> 7
)【マニュアルビューア】画面	
■ 電子請求受付システム(マニュアルビューア)	
ファイル(E) バージョン(⊻) ヘルプ(出) トップ 目次  検索   設定	
お知らせ 最新情報取得日時 平成27年04月20日 10:00	
マニュアルが存在しません。 設定タブから最新情報を取得し、最新のマニュア	
がをダウンロードじぞください。	
)【問い合わせ票入力】画面 ↓	
電子論水受行システム(問い合わせ意入力) - 問い合わせ意入力 ファイル(F) バージョン(V) ヘルプ(H)	
101/25/2世界人力 10種別と番号 (ご使用のIDをご記入種います。)※ (ご使用のIDをご記入種います。)※	平成 27 年 4 月 20 日 10:00
事業所名等         カナ ※           漢字 ※	
カナ ※       ご担当者名       漢字 ※       4日半知葉	50 PRC
ご連絡先         TEL・※	
ご使用のOCS * Windows 7 Professional Service Pack 1 (AMDB ご使用のブラウザ * □ Internet Explorer ( 11 ) ■ そ	(4) モの他( )
サービス種別 * 2 障害福祉サービス 2 障害児支援 2 地	也成生活支援事業
簡易人力システム   取込送信システ ご使用のシステム   電話沿せサービス:Ner2:18.0 Ver2:10.0 電音波及道。 本::::::::::::::::::::::::::::::::::::	<mark>Fム その他</mark> マニュアルビューア:Ver1.4.0 問い合わせ悪入力 :Ver1.4.0
************************************	
a. 3 o 7	

印刷 作成

終了

v1.4.0

入力内容(特に連絡先)に誤りがないかご確認ください。

お問い合わせクリア 全てクリア

●事業所IDを入力します

# (2)請求明細書(様式第二)における特定障害者特別給付費の点検について

【介護給付費・訓練等給付費等明細書入力(様式第二) 日数情報】画面において、《特定障害者 特別給付費》欄の入力内容について、点検を追加します。

○【介護給付費・訓練等給付費等明細書人力(様式第二) 日数	<b>汝情報】画面</b>
-------------------------------	---------------

19 障害福祉サービス電子請求受付システム(簡易入力) - 介護給付費・訓練等給付費等明細書入力(様式第二)	×
ファイル(E) バージョン(Y) ヘルプ(H)	
介護給付費・訓練等給付費等明細書(構式第二)日数情報       提供年月     平成     271年     4月分     事業所名       資給者証器号     9999999999     7     国保     太郎     障害児氏名     市町村名     国保市       助成自治住番号     地域区分     01     一級地     電気器     電気     意     ●       利用者負担上限月額の     15,000     15,000     1     利用者負担上限月額     管理結果     ●     管理結果     ●       常理事業所     管理結果     ●     管理結果     ●     管理結果     ●     ●	情報照会       登録       クリア
サービス提供の開始・終了等の状況	削除
No.         2           サービス種別          開始年月日         平成         年         月         日         終了年月日         平成         年         月         日           利田日数         日         入院日数         日         外泊日数         日           日           日           日            日            日            日            日            日 <td>戻る</td>	戻る
中国         中国	明細へ(2/4)
利用日数管理票  対象期間(開始) 平成  年  月  対象期間(終了) 平成  年  月  当月の利用日数  日  原則日数の総和  日	合計へ(4/4)
	明細追加
▶ 1 32 平成24年04月01日 平成27年03月31日 1日	明細削除
	明細クリア
<b>点</b> 横丁	
s20150420	015 v2.18.0

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《サービス種別》 欄が[32]で《終了年月日》欄が 入力されており、《終了年月 日》欄の年月が《提供年月》欄 の前月以前の場合、《算定日 数》欄、《日数》欄、《給付費請 求額》欄、または《実績算定 額》欄が入力されていないこと	提供年月が終了年月日の翌月 以降のため、日数情報の特定障 害者特別給付費は入力できませ ん。

## (3)請求明細書における請求サービスコード入力方法の変更について

【介護給付費・訓練等給付費等明細書入力(様式第二)明細情報】画面、【介護給付費・訓練等給 付費等明細書入力(様式第三)明細情報】画面、【特例介護給付費・特例訓練等給付費等明細書入 力(様式第六)明細情報】画面及び【地域相談支援給付費明細書入力(様式第五)明細情報】画面 において、サービスコードを直接入力した場合、事業所情報や受給者の支給決定情報による点検を 緩和することで、すべてのサービスコードを入力できるよう変更します。

ここでは、【介護給付費・訓練等給付費等明細書入力(様式第二)明細情報】画面を例に説明します。

<ul> <li>○【介護給付費・訓練等給付費等明細書入力(様式第二)明細情報】画面</li> <li>■ 障害福祉サービス電子薄求受付システム(簡易入力) - 介護給付費・訓練等給付費等明細書入力(様式第二) ファイル(E) バージョン(M) へルブ(E)</li> <li>● 「「「ジョン(M) へルブ(E)</li> <li>● 「「「ジョン(M) へルブ(E)</li> <li>● 「「「「ジョン(M) へルブ(E)</li> <li>● 「「「「ジョン(M) へルブ(E)</li> <li>● 「「「「ジョン(M) へルブ(E)</li> <li>● 「「「「「ジョン(M) へルブ(E)</li> <li>● 「「「「ジョン(M) へルブ(E)</li> <li>● 「「「「「ジョン(M) へルブ(E)</li> <li>● 「「「「「ジョン(M) へルブ(E)</li> <li>● 「「「「「「ジョン(M) へルブ(E)</li> <li>● 「「「「「「ジョン(M) へルブ(E)</li> <li>● 「「「「「「「「」」」</li> <li>● 「「「「「」」」</li> <li>● 「「「「」」」</li> <li>● 「「」</li> <li>● 「「」</li> <li>● 「」</li> <li>● 「」<th></th></li></ul>	
給付費明細       No.     2       サービスコード     2       増位数     単位       適要     単位数       運択     No.       サービスコード     単位数       回数     サービスコード       単位数     回数     サービスコード       の登録時の点検を緩和します。	は、従来
サービスコードを直接入力した場合、すべてのサービスコードが入力できます。 明細治師 明細冷院 明細クリア	
s20150420015 v2.18.0	

# 2.3. 障害児支援

# 2.3.1. 平成 27 年度報酬改定に伴う対応について

簡易入力システム(障害児支援)における平成27年度報酬改定に伴う変更点は、以下の通りです。

#### (1)事業所情報保守

①入力項目

各サービスの【事業所情報(明細)】画面の《算定項目》タブにおいて、算定項目を追加及び 変更します。

### ○【事業所情報(明細)】画面《算定項目》タブ

的 障害	院支援 電子	請求受付システム(簡	易入力) - 事業所情報	服保守										
ファ	1)U(E) /	(ージョン(ビ) ヘルプ	"( <u>H</u> )											
	事業所情報(明細)													
事	能所名 13	351111111  障害児羽	¥業所A			基準該当事業所 非該当	サービス	重類 児童発達支持	Ê	<u>H</u> #*				
			- mi		算定	項目	入力可能	な項目は全て必須7	人力項目です	戻る				
		No.		2		サービス提供単位番	号							
		区分	◎ 新規・	変更 ◎ 終	7	変更年月日		平成 27 年 4	月日日	明細追加				
	加速	授券の区分	児童発達支持	麦センター	-	障害児施設区分	(er	重症心身障害以;	外の場合 🔻					
	人所利用空昌封	1正貝叙(人)			-	木養士的直加昇の基	平の右手	無し		明細修正				
	部用に見起	ここによるが発い作品	無し		-	18111-守川和町月81111守川昇 時間支援加算の右筆	-0/月 <i>卅</i> 王	無し		RESERVE				
	指導冒	加配加算の有無	無し		-	延長支援加算の有無	E	無し						
児	童発達支援管	理責任者専任加算の有料	無 無し		•	少年支援減算の有無	ŧ	無し		明細クリア				
	開所時	開減算の有無	無し		•	開所時間減算区分	8		~					
	有資格	各配置の有無	無し			送迎加算(重症心身障害児	)の有無	無し						
	1	地域区分	一級地		•	経過措置(旧児童デイ)の	)有無		*					
新1	\$ 形定着支持	援事業による助成の有	無											
		サニビフ提供	変更年月日						入所一一					
選択	No.	<u>単位番号</u>	147 E B D	区分		施設等の区分	pe	著児施設区分	定員数  加					
-				** 40										
	1	UI	平5%27年04月01日	新規		児童発達支援セノター	重症	心身障害以外の場合	10					
•		m							F					
									s201504	420015 v2.18.0				

#### [追加項目]

No	項目名	内 容	該当サービス
1	開所時間減算	・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の	児童発達支援、
	の有無	場合	医療型児童発達支援、
		入力不可となります。	放課後等デイサービス
		・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の	
		場合	
		[無し] [有り]のいずれかを選択します。	
2	開所時間減算	・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の	児童発達支援、
	区分	場合	医療型児童発達支援、
		入力不可となります。	放課後等デイサービス
		・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降、	
		かつ《開所時間減算の有無》欄が[有り]の場合	
		[4時間未満][4時間以上6時間未満]のいずれ	
		かを選択します。	

No	項目名	内容	該当サービス
3	有資格者配置 の有無	<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> <li>スカ不可とたります</li> </ul>	児童発達支援、 放課後等デイサービス
		・《変更年月日》欄が平成 27 年 4 月 1 日以降の 場合	
4	但去啦号加哥	[無し] [有り]のいずれかを選択します。	医虚刑旧去欢决士运
4	保育職員加配加管の右無	·《愛更年月日》欄까平成27年3月31日以前の 場合	医潦望咒里充谨文援
	加异吵有些	一一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	
		・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の	
		場合	
		[無し] [有り]のいずれかを選択します。	
5	重度障害児支	・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の	障害児入所支援、
	援加算(强度) (分割)	場合	医療型障害児人所文援
	1] 動障音/02 右無	<ul> <li>パパトリンはります。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成 27 年 4 月 1 日以降の</li> </ul>	
		場合	
		[無し] [有り]のいずれかを選択します。	
6	相談支援特定	・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の	障害児相談支援
	事業所加算の	場合	
	有無	人刀不可となります。	
		場合	
		[無し] [有り]のいずれかを選択します。	
7	専門訪問支援	・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の	保育所等訪問支援
	員体制の有無	場合	
		人力不可となります。	
		•《変更平月日》欄小平成 27 年 4 月 1 日以降の 場合	
		1000000000000000000000000000000000000	
8	送迎加算(重	・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の	児童発達支援、
	症心身障害	場合	医療型児童発達支援、
	児)の有無	入力不可となります。	放課後等デイサービス
		<ul> <li>・&lt;</li> <li>・&lt;</li> <li>(変更年月日》</li> <li>(変更年月日》</li> <li>(次更年月日)</li> <li>(公更年月日)</li> <li>(次更年月日)</li> <li>(次更</li></ul>	
		´´´´□   [無し] [有り]のいずれかを選択します。	

[変更項目]

No	項目名	内 容	該当サービス
1	施設等の区分	<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の 場合</li> <li>[医療型児童発達支援センター] [指定医療機 関]のいずれかを選択します。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の 場合</li> <li>[医療型児童発達支援センター] [指定発達支 援医療機関]のいずれかを選択します。</li> </ul>	医療型児童発達支援
		<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> <li>[医療型障害児入所施設][指定医療機関]のいずれかを選択します。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の場合</li> <li>[医療型障害児入所施設][指定発達支援医療機関]のいずれかを選択します。</li> </ul>	医療型障害児入所支援
2	福祉専門職員 配置等加算の 有無	<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> <li>[無し][I][Ⅲ]のいずれかを選択します。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の場合</li> <li>[無し][I][Ⅲ]のいずれかを選択します。</li> </ul>	児童発達支援、 医療型児童発達支援、 放課後等デイサービス、 障害児入所支援、 医療型障害児入所支援
3	心理担当職員 配置加算の有 無	<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> <li>入力不可となります。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の場合</li> <li>[無し][有り]のいずれかを選択します。</li> </ul>	医療型障害児入所支援
4	指導員加配加 算の有無	<ul> <li>・《変更年月日》欄が平成27年3月31日以前の 場合</li> <li>[無し][有り]のいずれかを選択します。</li> <li>・《変更年月日》欄が平成27年4月1日以降の 場合</li> <li>[無し][児童指導員等][児童指導員等以外]の いずれかを選択します。(※1)</li> </ul>	児童発達支援、 放課後等デイサービス
5	経過措置(旧児 童デイ)の有無	<ul> <li>・《適用開始年月》欄が平成27年3月31日以前の場合</li> <li>[無し][有り]のいずれかを入力します。</li> <li>・《適用開始年月》欄が平成27年4月以降の場合</li> <li>入力不可となります。</li> </ul>	児童発達支援、 放課後等デイサービス

※1 [指導員]を配置している場合、[児童指導員等以外]を選択します。

# (2)受給者情報保守

#### ①入力項目

【受給者情報(支給決定)】画面において、《サービス内容》欄に平成 27 年度報酬改定により 追加される決定サービスコードを入力できるよう変更します。

また、【決定サービスコード検索】画面において、平成 27 年度報酬改定により追加される決 定サービスコードを選択できるよう変更します。

#### ○【受給者情報(支給決定)】画面

ファイル(E) バージョン(V) ヘルプ(H)	
	受給者情報(支給決定)
No.         サービ           2         2           支給決定開始         支給決           平成         年           厚根         月           資料         No.	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
サービス	ペコードが入力できます。
	s20150420015 v
	〇【決定サービスコード検索】画面
	○【決定サービスコード検索】画面 決定サービスコード検索 基準日 平成 271年 4月 301日 抽索
	【決定サービスコード検索】画面         決定サービスコード検索         基準日 平成27年4月30日 検索         コード 名称         710910       児童入所支援加算自活訓練         710913       児童入所支援加算重度障害児支援(知的障害児(I))         710914       児童入所支援加算重度障害児支援(室ろうあ児(I))         710915       児童入所支援加算重度障害児支援(富ろうあ児(I))         710916       児童入所支援加算重度障害児支援(国体不自由児)         710917       児童入所支援加算重度障害児支援(防体不自由児)
	【決定サービスコード検索】画面         決定サービスコード検索         基準日 平成 27 年 4月 30 日 検索         コード 名称         710910 児童入所支援加算自活訓練         710913 児童入所支援加算重度障害児支援(知的障害児(I))         710914 児童入所支援加算重度障害児支援(知的障害児(I))         710915 児童入所支援加算重度障害児支援(盲ろうあ児(I))         710917 児童入所支援加算重度障害児支援(盲ろうあ児(II))         710917 児童入所支援加算重度障害児支援(協体不自由児)         710922 児童入所支援加算重度障害児支援(強防障害)         71000 児童入所支援基本決定(自閉症児)         713000 児童入所支援基本決定(百児)         714000 児童入所支援基本決定(国児)         715000 児童入所支援基本決定(版体不自由児)         715000 児童入所支援基本決定(個別定児)         715000 児童入所支援基本決定(個別定児)         715000 児童入所支援基本決定(個別定児)         716010 児童入所支援基本決定(10)         715000 児童入所支援基本決定(10)         715000 児童入所支援基本決定(10)         715000 児童入所支援基本決定(10)         715000 児童入所支援基本決定(10)         715000 児童入所支援加算重度事復         720910 医療型児童入所支援加算重度事項         720910 医療型児童入所支援加算重度障害児支援(自閉症児)
27 年度報酬改定に下り	【決定サービスコード検索】画面         法定サービスコード検索         基準日 平成 27 年 4月 30 日 検索         コード 名称         710910 児童入所支援加算自活訓練         710913 児童入所支援加算重度障害児支援(知的障害児(I))         710914 児童入所支援加算重度障害児支援(室ろうあ児(I))         710915 児童入所支援加算重度障害児支援(富ろうあ児(I))         710917 児童入所支援加算重度障害児支援(協体不自由児)         710922 児童入所支援加算重度障害児支援(強度行動障害)         710000 児童入所支援基本決定(自閉症児)         710000 児童入所支援基本決定(5)あ児)         710000 児童入所支援基本決定(6)時産児)         710000 児童入所支援基本決定(5)あ児)         715000 児童入所支援基本決定(6)時症児)         715000 児童入所支援基本決定(10)障害児         715000 児童入所支援基本決定(10)         715000 児童入所支援加算重度運動         715000 児童入所支援基本決定(10)         715000 児童入所支援加算重度運動         715000 児童入所支援加算重度         715000 児童入所支援加算重度         715010 医療型児童人所支援加算重度         715010 医療型児童人所支援加算重度         715010 医療型児童人所支援加算重度         715010 医療型児童人所支援加算重度         715010 医療型児童人所支援加算重度         715010 医療型児童人所支援加算重度         715010 医療型児童人所支援加算重度

[入力可能となる決定サービスコード]

No	サービスコード	サービス内容
1	710922	児童入所支援加算重度障害児支援(強度行動障害)
2	725000	医療型児童入所支援基本決定(有期有目的)(自閉症児)
3	726000	医療型児童入所支援基本決定(有期有目的)(肢体不自由児)
4	727000	医療型児童入所支援基本決定(有期有目的)(重症心身障害児)
5	720922	医療型児童入所支援加算重度障害児支援(強度行動障害)
## (3)契約内容情報保守

①入力項目

【契約内容情報保守】画面において、《サービス内容》欄に平成27年度報酬改定により追加 される支給決定サービスコードを入力できるよう変更します。

また、【支給決定サービスコード検索】画面において、平成 27 年度報酬改定により追加され る支給決定サービスコードを選択できるよう変更します。

ファイル(E) バージョン(⊻) へ)	レプ( <u>H</u> )			
事業記名 勝害旧事業記入		契約内容情報保守	米は必須入力項目	<b>**</b>
● 未/// 一 四舌兄争果/// A 受給者証番号※ 9999999999 (1	? 国保 太郎	障害児氏名国保花子	都道府県等名国保市	
	++	契約内容の報告	*7%力士%公县 ¥	民る
NO· 争来者記入機曲号来 1			兴和文和里 <b>本</b>	
契約開始日 米           平成         年         月         日         平成	契約			明細追加
事業者				明細修正
選択 NO・ 記入欄 番号	9 平成 27	年度報酬改定により	追加される支給	明細削除
	決定サー	-ビスコードが入力で	きます。	明細クリア
			\$711	50470015 V7.18.0
	C	)【支給決定サービス	スコード検索】画面	
	5	)【支給決定サービン 5緒決定サービスコード検索	スコード検索】画面	
		)【支給決定サービン 5歳決定サービスコード検索	スコード検索】画面	
	3	)【支給決定サービン <sup>支給決定サービスコード検索</sup>	スコード検索】画面	自閉症児〉
	3	)【支給決定サービス <sup>友給決定サービスコード検索</sup> コード 名称 <mark>725000 医療型児童ク</mark>	スコード検索】画面	目開症児)
	3	)【支給決定サービス <sup> 支給決定サービスコード検索 <sup> コード 名称</sup> <sup> 725000</sup> 医療型児童)</sup>	スコード検索】画面	自閉症児)
		)【支給決定サービス <sup>友給決定サービスコード検索</sup> コード 名称 725000 医療型児童)	スコード検索】画面	自閉症児)
	3	)【支給決定サービス <sup> </sup>	スコード検索】画面	1開症児)
		)【支給決定サービス <sup> </sup> <sup> コード 名称</sup> <sup> 725000</sup>  医療型児童)	スコード検索】画面	自閉症児)
	3	)【支給決定サービス <sup> </sup> 支給決定サービスコード検索 コード 名称 725000 医療型児童 2	スコード検索】画面 、所支援基本決定(有期有目的)(目	自閉症児)
	3	)【支給決定サービス <sup> </sup> <sup> </sup>	スコード検索】画面	目開症児)
		)【支給決定サービス <sup> </sup> <sup> </sup>	スコード検索】画面	自閉症児)
		)【支給決定サービン <sup>支給決定サービスコード検索</sup> コード 名称 725000 医療型児童)	スコード検索】画面	自閉症児)
		)【支給決定サービス <sup> </sup> <sup> </sup>	スコード検索】画面	3開症児)
		)【支給決定サービス <sup>5</sup> <sup>3-F</sup> 名称 725000 医療型児童	スコード検索】画面 所支援基本決定(有期有目的)(目 確定	副開症児)
ζ 27 年度報酬改定	により追加され	)【支給決定サービス <sup>5</sup> <sup>3− F</sup> 名称 725000 医療型児童) る支給決定サー	スコード検索】画面 所支援基本決定(有期有目的)(目 確定	3開症児) 閉にる 120015

[入力可能となる支給決定サービスコード]

No	サービスコード	サービス内容
1	725000	医療型児童入所支援基本決定(有期有目的)(自閉症児)
2	726000	医療型児童入所支援基本決定(有期有目的)(肢体不自由児)
3	727000	医療型児童入所支援基本決定(有期有目的)(重症心身障害児)

### (4)処遇改善情報保守

①入力項目

【処遇改善情報(明細)】画面において、《キャリアパス区分》欄の入力項目の内容を変更します。

○【処遇改善情報(明細)】画面



[変更項目]

No	項目名	内 容
1	キャリアパス区分	・《適用開始年月》欄が平成24年3月以前の場合
		《処遇改善加算の有無》欄が[有り]の場合、[減算なし] [20%減算
		(キャリアパス要件、定量的要件)] [10%減算(キャリアパス要件)]
		[10%減算(定量的要件)]のいずれかを選択します。
		・《適用開始年月》欄が平成24年4月以降の場合
		《処遇改善加算の有無》欄が[処遇改善加算]の場合、[Ⅰ] [Ⅱ(キ
		ャリアパス要件)] [Ⅱ(定量的要件)] [Ⅲ(キャリアパス要件、定量的
		要件)]のいずれかを選択します。
		・《適用開始年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合
		《処遇改善加算の有無》欄が[処遇改善加算]の場合、[I][II]
		[Ⅲ(キャリアパス要件)][Ⅲ(定量的要件)][Ⅳ(キャリアパス要件、定
		量的要件)]のいずれかを選択します。

# (5)単位数表標準マスタ表示

【単位数表標準マスタ表示】画面において、平成27年度報酬改定により項目を追加します。



<ul> <li>障害児支援</li> <li>ファイル(E)</li> </ul>	電子請求受 バージョ	付システム ヨン(⊻) ^	、(簡易入力 マレプ(且)	) - 単位る	マス標準マス	《夕表示						N.			- 0 ×
区分 サービス 基準E サービス内	種類 6 3 3 容略称	● 決定 i1 ↓ リ 平成 27 3	<ul> <li>●請求</li> <li>見童発達支</li> <li>年   4 月</li> </ul>	◎ 単価 援   1 日					表示	<mark>л</mark> ъ					
単位数表 79 遇改加加型改革。 改加加定式。 算家	標準マス 80 経過措 の支援	夕 81 開所時 間滅算 区分	82 訪問支 援員減 算	3 有期有 目的期 間区分	84 有資格 者配置	85 関係機 関連算区 分	86 保育職 員加配 加算	87 特別地 域加算 率	88 特別地 算定対 象	89 初回加 算	90 特定 <del>事</del> 業所加 算	91 専門訪 間支援 員体制	92 度児加強動 管児加強動	93 事業所 内支援加 算	94 障害児 種別
2	1	1													
2	1	1													
2	1	1													
2	1	1			-						-		-		
2	1	1													
2	2		-		-		-		-	-		-			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
2	2	1		-											
2	2		a la		÷				<i>a</i>	-	÷	-	<i></i>		· · · · · · · · · · · ·
2	2	1	-	-		-	-								
2	1	3									-	-			
2	1	3			1						1	-			
2	i	3	-							1					
2	1	3					0								
2	1	3													
2	2	3		1						1		1			
<u></u>		_		-			~							-10	
									_						
	_								_	_		_	s20	150420015	v2.18.0
		7	平成	27 左	巨度幸	しん しんしょう しんしょ しんしょ	て定に	こより							
									1						
	項目を追加します。														

「追加項	目	]
		_

No	項目名
1	有期有目的期間区分
2	有資格者配置
3	関係機関連携加算区分
4	保育職員加配加算
5	特別地域加算率
6	特別地域加算算定対象
7	初回加算
8	特定事業所加算
9	専門訪問支援体制加算
10	重度障害児支援加算(強度行動障害)
11	事業所内相談支援加算
12	障害児種別

## (6)基本情報入力内容確認

【基本情報入力内容確認】画面において、《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、平成27年 度報酬改定により追加された事業所情報(明細)の算定項目が表示されるよう変更します。

○【基本情報入力内容確認】画面
-----------------

サービス種類	種別	基本情報名	サービス提供 単位番号	項目名	値	有効期間/エラー内容
<b>美</b> 通		事業所情報(基本)		地域区分	一級地	平成25年04月~
<b>ķ通</b>		都道府県・市町村情報		都道府県・市町村名	国保市	平成21年02月10日~
·通		受給者情報(明細)		利用者負担上限月額	15,000円	平成24年04月01日~平成28年12月31日
ìÐ		受給者情報(明細)		利用者負担上限額管理事業所	<ul><li>(登録なし)</li></ul>	
童発達支援		事業所情報(基本)		法人等種別	社会福祉法人(社協以外)	
童発達支援		事業所情報(明細)	01	施設等の区分	児童発達支援センター	平成27年04月01日~
,童発達支援		事業所情報(明細)	02	施設等の区分	児童発達支援センター	平成24年04月01日~
,童発達支援		事業所情報(明細)	01	障害児施設区分	重症心身障害以外の場合	平成27年04月01日~
童発達支援		事業所情報(明細)	02	障害児施設区分	重症心身障害の場合	平成24年04月01日~
,童発達支援		事業所情報(明細)	01	入所定員数	10人	平成27年04月01日~
童発達支援		事業所情報(明細)	02	入所定員数	20人	平成24年04月01日~
童発達支援		事業所情報(明細)	01	栄養士配置加算の基準	無し	平成27年04月01日~
童発達支援		事業所情報(明細)	02	第十配置加算の基準	無し	平成24年04月01日~
,童発達支援		事業所情報(明細)	01	ことろ減算の有無	無し	平成27年04月01日~

[追加項目]

No	項目名
1	開所時間減算の有無
2	開所時間減算区分
3	有資格者配置の有無
4	保育職員加配加算の有無
5	重度障害児支援加算(強度行動障害)の有無
6	相談支援特定事業所加算の有無
7	専門訪問支援員体制の有無
8	送迎加算(重症心身障害児)の有無

### (7)サービス提供実績記録入力

①障害児入所支援提供実績記録入力

( i )点検の追加

【障害児入所支援提供実績記録入力】画面において、《入所日》欄及び《入所中算定 日》欄の入力内容について、点検を追加します。





No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	[登録ボタン] クリック時	《提供年月》欄が平成27年4月 以降で、日毎の有効な受給者 の支給決定が[725000:医療型 児童入所支援基本決定(有期 有目的)(自閉症児)]、[726000: 医療型児童入所支援基本決定 (有期有目的)(肢体不自由児)]、 または[727000:医療型児童入 所支援基本決定(有期有目 的)(重症心身障害児)]のいずれ かの場合、《入所日》欄が入力さ れていること (※1)	入所日を入力してください。

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 2	[登録ボタン]	《提供年月》欄が平成27年4月	支給決定情報が「(受給者の
	クリック時	以降、かつ《入所中算定日》欄	支給決定)」の場合に、入所
		が入力されている場合、《入所	中算定日が入力されていま
		中算定日》欄における受給者の	す。
		支給決定が[725000:医療型児	(і́ж2)
		童入所支援基本決定(有期有	
		目的)(自閉症)]、[726000:医療	
		型児童入所支援基本決定(有	
		期有目的)(肢体不自由児)]、ま	
		たは[727000:医療型児童入所	
		支援基本決定(有期有目的)(重	
		症心身障害児)]以外であること	

※1《退所日》欄の年月と《退所後算定日》欄の年月が異なる場合、点検を行いません。

※2 警告メッセージが表示されますが、正常登録することができます。

(ii)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名	算定の方法
1	自動作成	心理担当職員配置加算	医療型障害児入所支援において、事業所情
		(※1)	報(明細)で《心理担当職員配置加算の有無》
			欄が[有り]で登録されている場合、自動作成さ
			れるサービス部に表示されます。
2		福祉·介護職員処遇	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有
		改善加算 I	無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か
		(※2)	つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお
			り、提供年月が有効期間内である場合、自動
			作成されるサービス部に表示されます。
3	入力	重度障害児支援加算	事業所情報(明細)で《重度障害児支援加算(強
		(強度行動)	度行動障害)の有無》欄が[有り]で登録されて
			いる、かつ受給者情報(支給決定)で[加算重度
			障害児支援(強度行動障害)]が登録されてお
			り、提供年月が有効期間内である場合、加算
			のサービス部に表示されます。
			《回数》欄は重度障害児支援加算の回数以下
			で人力します。
			※本体報酬のサービスコードが目動作成され
			ていない場合、加算のサービス部には表示
			されません。
4		福祉專門職員配置等 1.5.55 - 1.555 - 1.	事業所情報(明細)で《福祉専門職員配置等加
			算の有無》欄が[1]で登録されている場合、加
		(**3)	算のサービス部に表示されます。
			《回数》欄は備祉専門職員配直等加昇Ⅰ、備
			仙 専門 職員 配 直 等 加 昇 Ⅱ 及 い 備 祉 専 門 職員 配 直 等 加 昇 Ⅱ 及 い 備 祉 専 門 職員
			配直等加昇Ⅲの合計か本体報酬のサービスコ
			一下の回叙以下となるよう人力します。
			※本体報酬のサービスコートか日動作成され
			(いない場合、加昇のサービス部には衣示)
			されません。

※1 事業所情報(明細)で《施設等の区分》欄が[医療型障害児入所施設]で登録されている場合、 作成、または表示されます。

※2 《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、次頁の[Point! 平成 27 年 4 月以降の福祉・介護職員処遇改善加算について]を参照してください。

※3《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、加算の名称が変更となります。詳細については、[2.3.1 平成27年度報酬改定対応について(7)サービス提供実績記録入力①障害児入所支援提供実績記録入力 Point! 平成27年4月以降の福祉専門職員配置等加算について]を参照してください。

# ② Point! 平成 27 年 4 月以降の福祉・介護職員処遇改善加算について

平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改善加算については、以下の通り変更となります。

	平成 24 年 4 月~平	区成 27 年 3 月	平成 27 年 4 月以降			
No	処遇改善情報の キャリアパス区分	算定可能な 福祉・介護職員 処遇改善加算	処遇改善情報の キャリアパス区分	算定可能な 福祉・介護職員 処遇改善加算		
1			Ι	福祉・介護職員 処遇改善加算 I		
2	I	福祉・介護職員 処遇改善加算 I	П	福祉・介護職員 処遇改善加算 Ⅱ		
3	Ⅱ(キャリアパス要件)	福祉・介護職員 処遇改善加算Ⅱ	Ⅲ(キャリアパス要件)	福祉・介護職員 処遇改善加算Ⅲ		
4	Ⅱ(定量的要件)	福祉・介護職員 処遇改善加算Ⅲ	Ⅲ(定量的要件)	福祉・介護職員 処遇改善加算Ⅲ		
5	Ⅲ(キャリアパス要件、	福祉・介護職員	IV(キャリアパス要件、	福祉・介護職員		
	定量的要件)	処遇改善加算IV	定量的要件)	処遇改善加算Ⅳ		

○処遇改善情報のキャリアパス区分と算定可能な福祉・介護職員処遇改善加算

平成 27 年 4 月以降、キャリアパス区分に[I]が追加されます。 平成 27 年 3 月以前のキャリアパス区分については、平成 27 年 4 月以降、名称が変更となります。

※処遇改善情報の《キャリアパス区分》欄において、平成 27 年 3 月以前で登録済みであり、かつ 平成 27 年 4 月以降の情報が登録されていない場合、平成 27 年 4 月以降の福祉・介護職員処 遇改善加算の算定において、以下の通り加算を読み替えて算定します。

・平成27年3月以前で登録された《キャリアパス区分》欄が[I]の場合

福祉·介護職員処遇改善加算Ⅱ

- ・平成27年3月以前で登録された《キャリアパス区分》欄が[Ⅱ(キャリアパス要件)]の場合 福祉・介護職員処遇改善加算Ⅲ
- ・平成27年3月以前で登録された《キャリアパス区分》欄が[Ⅱ(定量的要件)]の場合 福祉・介護職員処遇改善加算Ⅲ
- ・平成 27 年 3 月以前で登録された《キャリアパス区分》欄が[Ⅲ(キャリアパス要件、定量的要件)]の場合

福祉·介護職員処遇改善加算Ⅳ

# Point! 平成 27 年 4 月以降の福祉専門職員配置等加算について

平成27年4月以降の福祉専門職員配置等加算については、以下の通り変更となります。

○算定可能な福祉専門職員配置等加算

No	平成 24 年 4 月~平成 27 年 3 月	平成 27 年 4 月以降
	算定可能な福祉専門職員配置等加算	算定可能な福祉専門職員配置等加算
1		福祉専門職員配置等加算 I
2	福祉専門職員配置等加算 I	福祉専門職員配置等加算Ⅱ
3	福祉専門職員配置等加算Ⅱ	福祉専門職員配置等加算Ⅲ

平成 27 年 4 月以降、福祉専門職員配置等加算 I が追加されます。 平成 27 年 3 月以前の福祉専門職員配置等加算 I・II については、平成 27 年 4 月以降、名称が変更となります。

※事業所情報(明細)の《福祉専門職員配置等加算の有無》欄において、平成27年3月以前で登録済みであり、かつ平成27年4月以降の情報が登録されていない場合、平成27年4月以降の福祉専門職員配置等加算の算定において、以下の通り加算を読み替えて算定します。

- ・平成 27 年 3 月以前で登録された《福祉専門職員配置等加算の有無》欄が[I]の場合 福祉専門職員配置等加算Ⅱ
- ・平成 27 年 3 月以前で登録された《福祉専門職員配置等加算の有無》欄が[Ⅱ]の場合 福祉専門職員配置等加算Ⅲ

②児童発達支援提供実績記録入力

(i)画面の変更

【児童発達支援提供実績記録入力】画面において、《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《開所時間減算》欄に[2]、または[3]を入力できるよう変更します。

また、《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、開所時間減算に関する説明を変更します。

### ○【児童発達支援提供実績記録入力】画面

🥶 障害児支援 電子請求受付システム(簡易入力) - 児童発達支援提供実績記録入力	- 0 X
ファイル(E) バージョン(Y) ヘルプ(出)	
	225
パロモル建文技は代表が記録会 本本情報人の内容確認	情報照会
児童発達支援基本決定 5日/月	登録
契約支給量	
	クリア
	削除
	戻る
6 0 1 0 1 0 0 ※食事提供加算には、加算する場合「1」を入力してください。	明細クリア
※定員超過には、該当する場合(「1」本人力してください。	
「「アンパー」加えたいこう、学家が「日本」で外国シンパーー「加入して、市大大ンのドロー」の「ロスタム」シンスの作用で、「ロスタンパー」で、シンパー」 「取得に発展的な」加速用によって、「お客用」と、「意味用」と、「意味用」ない、「ない、「シンパー」ない、「マンパー」ない、「マンパー」	
コピー 貼り付け **サービス提供単位番号の時期には、推定したサービス提供 五番号と異なる場合「D^」とりついてんという。	•
サービス提供実績	1
日付サービス提供 見から生た月 後のアートは、送迎加算 訪問支援特別加算 食事提供 超温 報告 は、「「」」	備考
定時間 加算 一 源昇 電気 (7)世紀	
┃ – 🤐 《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、開 🛛 – – – – – – – – – – – – – – – – – –	<u> </u>
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
058 3	
0/E(X) 9:00 13:00 4 2	
100(金)	
11日(土)	
12日(日)	
19日(月)	
	•
\$20150420015	v2.18.0

No	項目名	内 容
1	開所時間減算	・《提供年月》欄が平成27年3月以前の場合
		開所時間減算に該当する場合、[1]を入力します。
		・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合
		開所時間減算(4 時間未満)に該当する場合、[1]を入力しま
		す。開所時間減算(4時間以上6時間未満)に該当する場
		合、[2]を入力します。減算しない場合、[3]を入力します。

```
(ii)入力方法について
```

【児童発達支援提供実績記録入力】画面における入力方法を説明します。

$\sim$		
()	旧音浴读支撑提供宝績記録人力	
$\bigcirc$	几里尤是又饭促厌天娘癿妳八刀	凹Ш

- 障害児支援 電子請求受付システム(簡易入力) - 児童発達支援提供実績記録入力															
ファイル(F) バージョン(V) ヘルプ(H)															
	5. <u>1. 1. 1</u> .	4 6		児童	発達支	援提供実績	記録票			基本	情報入	力内容	······································	志起四本	71
【事業所情報(明細)】画面の《算定項目》タブにおける《開所時間減算の有無》欄及び															
// 関示	時間減管		擱の惑	纪日	与宏	し思た	ス詰ま	テレイティ	坦乙	만도	の遅	い ス	+11 土・	+	
\\  <del>}]</del> ])]]	时间倾开	四刀//	1、日本11月11日11日11日11日11日11日11日11日11日11日11日11日1	WK P	14	こ天4	の时へ	·		<b></b> 下	v) JE	ヨワノ	いしょ	90	
•開	所時間洞	¢算(4 ₿	寺間未清	茜)に	こ該	当する	5場合、	[1]を	入力し	ます。					
•開	所時間減	( 4 国	制品	는 6	時	間未満	前に該	当する	場合、	[2]を	入力	しま	す		
3-1-1 3-1-1	// いいい//			 - 1	J.,	ь.		- / 2	- <i>ж</i> ц (	L-] G,	.,,,		- / 0		
•	昇しない	場合、[	3]を人	ЛL	ノよう	) <sub>0</sub>									
		問所	5月521時月4	「茶の根	A [1	11時間1	トの時期書い	第の場合					5311		_
-3Ľ	貼り付け	※サー	ゴス提供単位番	。周0,0% 時	)には (曲))には	」、 年時間距 、 指定したち	くエロ 時間水洞 ナービス提供単	単位番号と異	なる物ロ				ください。		
口付	<u>п (; – 18 ш</u>	n		サ い ジェン	ービス tor首	提供実績	進加賀	能明去按	++Pilhn筲	▲ 末相 供	1		サービス	備去	
010	の状況	開始時間	終了時間	往	復	提供時間	算定時間	提供時間	算定時間	夏争提供 加算	超適	IPACT .	番号(明細)	08-45	
01日(水)	•	9:00	13:00									1			^
03日(金)		9:00	13:00									2			
04日(土)		0.00	10.00									2			H
06日(月)		9:00	13:00									3			
07日(火)															
09日(木)						1	2							家	
10日(金)													1		
12日(日)		9:00	17:00			1	2							家	
13日(月)		-					7								
1100		13 S				L	E s				1	1	12 1	18.	.0
	家庭	車携加	算のみ	算	定す	る場	合、《蒙	そを ほうしん こうしん こうしん こうしん こうしん こうしん こうしん しんしん しん	携加算	〔提供	<b></b> 時	間)	》欄及て	к 🗖	
			- 佐 ( 佐	·	- / +: 88	///100-	5 7 -Fi		,,,,,,	(000)		1			
	《豕烶連携加算(算定時間)》欄を人力します。														
家庭連携加算及び本体報酬を算定する場合、《開始時間》欄、《終了時															
	間》欄、《家庭連携加算(提供時間)》欄及び《家庭連携加算(算定時間)》														
	回//1、1、10/2年15/11年(1)に内可回///1、10/2011/3/2月15/11年(昇化时间)//														
	(棟を)	ヘハレヨ	= 9 0												
	《備考	影欄に	家庭連	携力	叩算	のサー	ービス携	是供時	間を記	し載しる	ます。	, ,			
	(仮しき	家庭浦:	摟加筲	10	.00	$\sim 11$	$\cdot 00)$								
	(111)		レタ/JH <del>JT</del>	10	.00	11	.00)								

#### (ⅲ)点検の追加

【児童発達支援提供実績記録入力】画面において、明細情報の入力内容について、点 検を追加します。





No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	《開所時間減 算》欄入力時	《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、[1]、[2]、また は[3]であること	開所時間減算は1~3の範囲で 入力してください。
点検 2	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ《開所時間減算》 欄が入力されている場合、《開 所時間減算》欄が[1]であること	○日の開所時間減算が不正で す。該当する場合は1を入力し てください。
点検 3		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ明細部の《送迎 加算》欄、《訪問支援特別加算 (提供時間)》欄、《訪問支援特 別加算(算定時間)》欄、または 《食事提供加算》欄のいずれ かの項目が入力されている場 合、《開始時間》欄が入力され ていること	○日の開始時間を入力してください。

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 4	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ明細部の《送迎 加算》欄、《訪問支援特別加算 (提供時間)》欄、《訪問支援特 別加算(算定時間)》欄、または 《食事提供加算》欄のいずれ かの項目が入力されている場 合、《終了時間》欄が入力され ていること	○日の終了時間を入力してください。
点検 5		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《サービス提供単 位番号(明細)》欄が入力されて いる場合、《サービス提供の状 況》欄、《開始時間》欄、《終了 時間》欄、または《家庭連携加 算(提供時間)》欄が入力されて いること	○日のサービス提供単位番号 (明細)が不正です。サービス提 供の状況、開始時間、終了時間 または家庭連携加算(提供時 間)を入力していない場合に、サ ービス提供単位番号(明細)を入 力することはできません。
点検 6		《提供年月》欄が平成27年4 月以降で《開所時間減算》欄 に[2]が入力されている、かつ 《提供年月》欄時点における事 業所情報(明細)の開所時間減 算の有無が[有り]の場合、《提 供年月》欄時点における事業 所情報(明細)の開所時間減算 区分が[4時間以上6時間未 満]であること (※2)	<ul> <li>○日の開所時間減算が事業所 情報(明細)に登録されている開 所時間減算区分「4時間未満」と 一致していません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 7		《提供年月》欄が平成27年4 月以降で《開所時間減算》欄 に[3]が入力されている場合、 《提供年月》欄時点における事 業所情報(明細)の開所時間減 算の有無が[無し]であること (※2)	<ul> <li>○日の開所時間減算が事業所 情報(明細)に登録されている開 所時間減算区分「4時間未満」と 一致していません。</li> <li>(※1)</li> <li>○日の開所時間減算が事業所 情報(明細)に登録されている開 所時間減算区分「4時間以上6 時間未満」と一致していません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 8		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ支給決定情報の 支給決定量が日数で登録され ている場合、サービスを提供し た日数が支給決定量以下であ ること (※3)	サービスを提供した日数が決定 支給量を超えています。

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 9	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《送迎加算(往)》 欄が入力されている場合、《提 供年月》欄の月末時点で有効 な事業所情報(明細)が存在 し、施設等の区分が[児童発達 支援センター以外]であること、 または施設等の区分が[児童 発達支援センター]、かつ事業 所情報(明細)の障害児施設区 分が[重症心身障害の場合] で、受給者の支給決定が [613000:児童発達支援基本決 定(重症心身障害児)]であるこ と (※2)	<ul> <li>○日の送迎加算が不正です。送</li> <li>迎加算の算定対象外の事業所</li> <li>情報のため、送迎加算を入力す</li> <li>ることはできません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 10		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《送迎加算(復)》 欄が入力されている場合、《提 供年月》欄の月末時点で有効 な事業所情報(明細)が存在 し、施設等の区分欄が[児童発 達支援センター以外]であるこ と、または施設等の区分欄が [児童発達支援センター]、か つ事業所情報(明細)の障害児 施設区分が[重症心身障害の 場合]で、受給者の支給決定 が[613000:児童発達支援基本 決定(重症心身障害児)]である こと (※2)	<ul> <li>○日の送迎加算が不正です。送 迎加算の算定対象外の事業所 情報のため、送迎加算を入力す ることはできません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 11	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4 月以降で《送迎加算(往)》欄が 入力されている、かつ《提供年 月》欄時点における事業所情 報(明細)の障害児施設区分が [重症心身障害の場合]で受給 者の支給決定が[児童発達支 援基本決定(重症心身障害 児)]の場合、《提供年月》欄時 点における事業所情報(明細) の送迎加算(重度心身障害児)	<ul> <li>○日の送迎加算(往)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算(重症心身障害児)の有無が「有り」で登録されていません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 12		(※2) 《提供年月》欄が平成27年4 月以降で《送迎加算(復)》欄が 入力されている、かつ《提供年 月》欄時点における事業所情 報(明細)の障害児施設区分が [重症心身障害の場合]で受給 者の支給決定が[児童発達支 援基本決定(重症心身障害 児)]の場合、《提供年月》欄時 点における事業所情報(明細) の送迎加算(重度心身障害児) の有無が[有り]であること (※2)	<ul> <li>○日の送迎加算(復)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算(重症心身障害児)の有無が「有り」で登録されていません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

※1 警告メッセージが表示されますが、正常登録することができます。

※2 明細の《サービス提供単位番号(明細)》欄が入力されている場合、明細の《サービス提供単位番号(明細)》欄に紐づく事業所情報(明細)で点検を行います。

※3 サービスを提供した日数として、以下の日は除きます。

・《サービス提供の状況》欄で[欠席]が入力されている場合

・《家庭連携加算(提供時間)》欄のみ、《家庭連携加算(算定時間)》欄のみ、または《家庭連 携加算(提供時間)》欄と《家庭連携加算(算定時間)》欄のみ入力されている場合

・《訪問支援特別加算(提供時間)》欄が入力されている場合

・《備考》欄のみ入力されている場合

(iv)点検の変更

【児童発達支援提供実績記録入力】画面において、明細情報の入力内容について、点 検を変更します。

#### ○【児童発達支援提供実績記録入力】画面



No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	《開所時間減 質》欄 λ 力時	《提供年月》欄が平成 27 年 3 日以前の場合「11であること	開所時間減算が不正です。該当
	开///阑八//1时		
	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ明細部のいずれ かの項目が入力されている場 合、《開始時間》欄が入力され ていること (※1)	○日の開始時間を入力してくだ さい。
点検 3		《提供年月》欄が平成 27 年 3 月以前、かつ明細部のいずれ かの項目が入力されている場 合、《終了時間》欄が入力され ていること (※1)	○日の終了時間を入力してください。

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検4	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年3月 以前、かつ《家庭連携加算(提 供時間)》欄が入力されている 場合、《家庭連携加算(提供時 間)》欄が《開始時間》欄~《終 了時間》欄の時間数であること	<ul> <li>○日の家庭連携加算(提供時間)が不正です。開始時間~終 了時間の時間数を超えた値を入 力することはできません。</li> </ul>
_ 点検 5		《提供年月》欄が平成27年3月 以前、かつ《送迎加算(往)》欄 が設定されている場合、《家庭 連携加算(提供回数)》欄が設定 されないこと	○日の送迎加算(往)設定時に 家庭連携加算が設定されていま す。
点検 6		《提供年月》欄が平成27年3月 以前、かつ《送迎加算(復)》欄 が設定されている場合、《家庭 連携加算(提供回数)》欄が設定 されないこと	○日の送迎加算(復)設定時に 家庭連携加算が設定されていま す。
点検 7		《提供年月》欄が平成27年3月 以前、かつ《家庭連携加算(算 定時間)》欄が入力されている 場合、《開始時間》欄~《終了 時間》欄の時間数が60分未満 の場合は、[1]が入力されてい ること	○日の家庭連携加算(算定時間)が不正です。開始時間~終 了時間の時間数が60分未満の 場合は、1を入力してください。 (※2)
点検 8		《提供年月》欄が平成27年3月 以前、かつ《家庭連携加算(算 定時間)》欄が入力されている 場合、《開始時間》欄~《終了 時間》欄の時間数が60分以上 の場合は、[2]が入力されてい ること	<ul> <li>○日の家庭連携加算(算定時間)が不正です。開始時間~終 了時間の時間数が60分以上の 場合は、2を入力してください。</li> <li>(※2)</li> </ul>
点検 9		《提供年月》欄が平成27年3月 以前、かつ《家庭連携加算(算 定時間)》欄が入力されている 場合、《食事提供加算》欄が入 力されていないこと	○日の入力内容で、家庭連携 加算(算定時間)と食事提供加 算が同時に入力されています。
_ 点検 10		《提供年月》欄が平成27年3月 以前、かつ《サービス提供単位 番号(明細)》欄が入力されてい る場合、《サービス提供の状況》 欄、《開始時間》欄、または《終 了時間》欄が入力されているこ と	○日のサービス提供単位番号 (明細)が不正です。サービス提 供の状況または開始時間、終了 時間を入力していない場合に、 サービス提供単位番号(明細)を 入力することはできません。

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 11	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年3月 以前、かつ支給決定情報の支 給決定量が日数で登録されて いる場合、サービスを提供した 日数が支給決定量以下である こと (※3)	サービスを提供した日数が決定 支給量を超えています。
点検 12		《提供年月》欄が平成27年3月 以前、かつ《送迎加算(往)》欄 が入力されている場合、《提供 年月》欄の月末時点で有効な 事業所情報(明細)が存在し、施 設等の区分が[児童発達支援 センター以外]であること (※4)	<ul> <li>○日の送迎加算が不正です。</li> <li>送迎加算の算定対象外の事業</li> <li>所情報のため、送迎加算を入</li> <li>力することはできません。</li> <li>(※2)</li> </ul>
点検 13		《提供年月》欄が平成27年3月 以前、かつ《送迎加算(復)》欄 が入力されている場合、《提供 年月》欄の月末時点で有効な 事業所情報(明細)が存在し、施 設等の区分が[児童発達支援 センター以外]であること (※4)	○日の送迎加算が不正です。 送迎加算の算定対象外の事業 所情報のため、送迎加算を入 力することはできません。 (※2)

※1《サービス提供の状況》欄で[欠席]が入力されている場合は除きます。

※2 警告メッセージが表示されますが、正常登録することができます。

※3 サービスを提供した日数として、以下の日は除きます。

・《サービス提供の状況》欄で[欠席]が入力されている場合

・《家庭連携加算(提供時間)》欄が入力されている場合

・《訪問支援特別加算(提供時間)》欄が入力されている場合

※4 明細の《サービス提供単位番号(明細)》欄が入力されている場合、明細の《サービス提供単位番号(明細)》欄に紐づく事業所情報(明細)で点検を行います。

(v)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名/減算名	算定の方法
1	自動作成	有資格者を配置した 場合	事業所情報(明細)で《有資格者配置の有無》 欄が[有り]で登録されている場合、自動作成さ れるサービス部に表示されます。
2		開所時間減算	事業所情報(明細)で《開所時間減算区分》欄 が[4時間未満]、または[4時間以上6時間未 満]で登録されている、または実績記録票で 《開所時間減算》欄が[1]、または[2]で登録され ている場合、自動作成されるサービス部に表 示されます。
3		送迎加算 I 送迎加算 Ⅱ	実績記録票で《送迎加算》欄が登録されている 場合、自動作成されるサービス部に表示されま す。
4		指導員加配加算	事業所情報(明細)で《指導員加配加算の有 無》欄が[児童指導員等]、または[児童指導員 等以外]で登録されている場合、自動作成され るサービス部に表示されます。 ※《指導員加配加算の有無》欄が[児童指導員 等]で登録されている場合、《有資格者配置 の有無》欄に[有り]が登録されている場合に 自動作成されるサービス部に表示されます。
5		福祉·介護職員処遇 改善加算 I (※1)	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有 無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお り、提供年月が有効期間内である場合、自動 作成されるサービス部に表示されます。
6	入力	福祉専門職員配置等 加算 I (※2)	事業所情報(明細)で《福祉専門職員配置等加 算の有無》欄が[I]で登録されている場合、加 算のサービス部に表示されます。 《回数》欄は福祉専門職員配置等加算Ⅰ、福 祉専門職員配置等加算Ⅱ及び福祉専門職員 配置等加算Ⅲの合計が本体報酬のサービスコ ードの回数以下となるよう入力します。 ※本体報酬のサービスコードが自動作成され ていない場合、加算のサービス部には表示 されません。
7		延長支援加算	事業所情報(明細)で《延長支援加算の有無》 欄が[有り]で登録されている場合、加算のサー ビス部に表示されます。 《回数》欄は本体報酬のサービスコードの回数 以下で入力します。 ※本体報酬のサービスコードが自動作成され ていない場合、加算のサービス部には表示 されません。

No	作成区分	加算名/減算名	算定の方法
8	入力	関係機関連携加算	加算のサービス部に常に表示されます。
9		事業所内相談支援加算	加算のサービス部に常に表示されます。

- ※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.3.1. 平成27年度報酬改定対応について(7)サービス提供実績記録入力①障害児入所支援提供実績記録入力 Point! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改善加算について]を参照してください。
- ※2 《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、加算の名称が変更となります。詳細について は、[2.3.1. 平成 27 年度報酬改定対応について (7)サービス提供実績記録入力 ①障害 児入所支援提供実績記録入力 Point! 平成 27 年 4 月以降の福祉専門職員配置等加算に ついて]を参照してください。

③医療型児童発達支援提供実績記録入力

(i)画面の変更

【医療型児童発達支援提供実績記録入力】画面において、《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《開所時間減算》欄に[2]、または[3]を入力できるよう変更します。

また、《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、開所時間減算に関する説明を変更 します。

	<del></del>
─【医潦型咒重免谨文援提供美禎記嫁人刀】	画面

9 障害児支援 電子請求受付システム(簡易入力) - 医療型児童発達支援提供実績記録入力				
ファイル(E) バージョン(Y) ヘルプ(H)				
				200
医規型児童発達支援提供実績記録票		基本情報人力	内容確認	情報照会
	市町村名	国保市		
医療型児童発達支援基本決定(肢体不自由児) 10日/月		tand PTV-TV		登録
契約支給量				
				クリア
	個別支援計	面作成の方無	151 -	削除
サービス提供実績		画IFM/0/有黑		
家庭連携加算 訪問支援特別加算 食事提供			2	戻る
提供回数 算定回数 提供回数 算定回数 加算	13 2 13 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3		Ī	
	を入力してください   カレズイださい	۱۰		明細クリア
※開所時間減貨には、事業所情報(明細)の間所時間減貨の有無及び間所	所時間減貨区分の登録	大会と異なる場	合に入力し	
	2」、減管しない場合	「3」を入力し	てください。	
サービス提供実績				
日付サービス提供 間が時間 終了時間 家庭連携加算 話 おおおりの算	食事提供 超過	開所時間 減算	備考	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e
の状況	加昇			0.75
01日(水) 9:00 13:00			$\mathbf{D}$	^^
03 6		2		
44 《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、開				
		3		1.12
<u> 「 時間</u> 順 時間 順 算 に 関 す る 説 明 を 変 更 し ま す 。				
10日(金)				
11日(土)				
13日(月)				
15日(水)				
			00150155	
s20150420015 v2.18.0				

No	項目名	内 容
1	開所時間減算	・《提供年月》欄が平成27年3月以前の場合
		開所時間減算に該当する場合、[1]を入力します。
		・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合
		開所時間減算(4 時間未満)に該当する場合、[1]を入力しま
		す。開所時間減算(4時間以上6時間未満)に該当する場
		合、[2]を入力します。減算しない場合、[3]を入力します。

(ii)入力方法について

【医療型児童発達支援提供実績記録入力】画面における入力方法を説明します。

○【医療型児童発達支援提供実績記録入力】画面 🦷 障害児支援 電子請求受付システム(簡易入力) - 医療型児童発達支援提供実績記録入力 \_ \_ X ファイル(F) バージョン(V) ヘルプ(H) 医療型児童発達支援提供実績記録票 基本情報入力内容確認 情報照会 【事業所情報(明細)】画面の《算定項目》タブにおける《開所時間減算の有無》欄及び 音録 《開所時間減算区分》欄の登録内容と異なる請求を行う場合、以下の通り入力します。 クリア ・開所時間減算(4時間未満)に該当する場合、[1]を入力します。 削除 ・開所時間減算(4時間以上6時間未満)に該当する場合、[2]を入力します。 戻る ・減算しない場合、[3]を入力します。 明細クリア 開所時間減算には、事業所循轍(明細)の開所時度 でください。 開所時間が4時間未満の場合「1」、4時間以上6時間未満 貼り付け 34-3」を入力してください。 サービス提供実績 家庭連携加算
 訪問支援特別加算
 提供時間 算定時間
 提供時間 刷所時間 減算 日付 サービス提供 の状況 備表 食事提 加算 開始時間 終了時間 01日(水) 16:00 -10:00 02日(木) 2 03日(金) 10:00 16:00 04日(土) 05日(日) 10:00 16:00 1 06日(月) 07日(火) 08日(水) 09日(木) 家庭連携加算10:0.. 10日(金) 10:00 16:00 家庭連携加算10:0... 11日(土 1 2 12日(日) 13日(月) 14日(火) 15日(水 家庭連携加算のみ算定する場合、《家庭連携加算(提供時間)》欄及び v2.18.0 《家庭連携加算(算定時間)》欄を入力します。 家庭連携加算及び本体報酬を算定する場合、《開始時間》欄、《終了時 間》欄、《家庭連携加算(提供時間)》欄及び《家庭連携加算(算定時間)》 欄を入力します。 《備考》欄に家庭連携加算のサービス提供時間を記載します。 (例:家庭連携加算10:00~11:00)

(iii)点検の追加

【医療型児童発達支援提供実績記録入力】画面において、明細情報の入力内容について、点検を追加します。

○【医療型児童発達支援提供実績記録入力】画面



No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	《開所時間減 算》欄入力時	《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、[1]、[2]、また は[3]であること	開所時間減算は1~3の範囲で 入力してください。
点検 2	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ《開所時間減算》 欄が入力されている場合、《開 所時間減算》欄が[1]であること	○日の開所時間減算が不正で す。該当する場合は1を入力し てください。
点検 3		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ明細部の《訪問 支援特別加算(提供時間)》欄、 《訪問支援特別加算(算定時 間)》欄、または《食事提供加 算》欄のいずれかの項目が入 力されている場合、《開始時 間》欄が入力されていること	○日の開始時間を入力してください。

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 4	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ明細部の《訪問 支援特別加算(提供時間)》欄、 《訪問支援特別加算(算定時 間)》欄、または《食事提供加 算》欄のいずれかの項目が入 力されている場合、《終了時 間》欄が入力されていること	○日の終了時間を入力してください。
点検 5		《提供年月》欄が平成27年4 月以降で《開所時間減算》欄 に[2]が入力されている、かつ 《提供年月》欄時点における事 業所情報(明細)の開所時間減 算の有無が[有り]の場合、《提 供年月》欄時点における事業 所情報(明細)の開所時間減算 区分が[4時間以上6時間未 満]であること	<ul> <li>○日の開所時間減算が事業所 情報(明細)に登録されている開 所時間減算区分「4時間未満」と 一致していません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 6		《提供年月》欄が平成27年4 月以降で《開所時間減算》欄 に[3]が入力されている場合、 《提供年月》欄時点における事 業所情報(明細)の開所時間減 算の有無が[無し]であること	<ul> <li>○日の開所時間減算が事業所 情報(明細)に登録されている開 所時間減算区分「4時間未満」と 一致していません。</li> <li>(※1)</li> <li>○日の開所時間減算が事業所 情報(明細)に登録されている開 所時間減算区分「4時間以上6 時間未満」と一致していません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 7		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ支給決定情報の 支給決定量が日数で登録され ている場合、サービスを提供し た日数が支給決定量以下であ ること (※2)	サービスを提供した日数が決定 支給量を超えています。

※1 警告メッセージが表示されますが、正常登録することができます。

※2 サービスを提供した日数として、以下の日は除きます。

・《サービス提供の状況》欄で[欠席]が入力されている場合

・《家庭連携加算(提供時間)》欄のみ、《家庭連携加算(算定時間)》欄のみ、または《家庭連 携加算(提供時間)》欄と《家庭連携加算(算定時間)》欄のみ入力されている場合

・《訪問支援特別加算(提供時間)》欄が入力されている場合

・《備考》欄のみ入力されている場合

(iv)点検の変更

【医療型児童発達支援提供実績記録入力】画面において、明細情報の入力内容について、点検を変更します。

<sup>○【</sup>医療型児童発達支援提供実績記録入力】画面



No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 1	《開所時間減	《提供年月》欄が平成 27 年 3	開所時間減算が不正です。該当
	算》欄人力時	月以前の場合、[1]であること	する場合は1を入力してくださ
			い。
点検 2	[登録]ボタン	《提供年月》欄が平成 27 年 3	○日の開始時間を入力してくだ
	クリック時	月以前、かつ明細部のいずれ	さい。
		かの項目が入力されている場	
		合、《開始時間》欄が入力され	
		ていること	
		(※1)	
点検 3		《提供年月》欄が平成 27 年 3	○日の終了時間を入力してくだ
		月以前、かつ明細部のいずれ	さい。
		かの項目が入力されている場	
		合、《終了時間》欄が入力され	
		ていること	
		(※1)	

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検4	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ《家庭連携加算 (提供時間)》欄が入力されて いる場合、《家庭連携加算(提 供時間)》欄が《開始時間》欄 ~《終了時間》欄の時間数で あること	○日の家庭連携加算(提供時間)が不正です。開始時間~終 了時間の時間数を超えた値を入 力することはできません。
点検 5		《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ《家庭連携加算 (算定時間)》欄が入力されて いる場合、《開始時間》欄~ 《終了時間》欄の時間数が60 分未満の場合は、[1]が入力さ れていること	○日の家庭連携加算(算定時間)が不正です。開始時間~終 了時間の時間数が60分未満の 場合は、1を入力してください。 (※2)
点検 6		《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ《家庭連携加算 (算定時間)》欄が入力されて いる場合、《開始時間》欄~ 《終了時間》欄の時間数が60 分以上の場合は、[2]が入力さ れていること	○日の家庭連携加算(算定時 間)が不正です。開始時間~終 了時間の時間数が60分以上の 場合は、2を入力してください。 (※2)
点検 7		《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ《家庭連携加算 (算定時間)》欄が入力されて いる場合、《食事提供加算》欄 が入力されていないこと	<ul> <li>○日の入力内容で、家庭連携加 算(算定時間)と食事提供加算が 同時に入力されています。</li> </ul>
点検 8		《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ支給決定情報 の支給決定量が日数で登録 されている場合、サービスを 提供した日数が支給決定量 以下であること (※3)	サービスを提供した日数が決定 支給量を超えています。

※1《サービス提供の状況》欄で[欠席]が入力されている場合は除きます。

※2 警告メッセージが表示されますが、正常登録することができます。

※3 サービスを提供した日数として、以下の日は除きます。

・《サービス提供の状況》欄で[欠席]が入力されている場合

・《家庭連携加算(提供時間)》欄が入力されている場合

・《訪問支援特別加算(提供時間)》欄が入力されている場合

(v)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名/減算名	算定の方法
1	自動作成	開所時間減算	事業所情報(明細)で《開所時間減算区分》欄 が[4時間未満]、または[4時間以上6時間未 満]で登録されている、または実績記録票で 《開所時間減算》欄が[1]、または[2]で登録され ている場合、自動作成されるサービス部に表 示されます。
2		福祉·介護職員処遇 改善加算 I (※1)	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有 無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお り、提供年月が有効期間内である場合、自動 作成されるサービス部に表示されます。
3		保育職員加配加算	事業所情報(明細)で《保育職員加配加算の有 無》欄が[有り]で登録されている場合、自動作 成されるサービス部に表示されます。
4	入力	福祉専門職員配置等 加算 I (※2)	事業所情報(明細)で《福祉専門職員配置等加 算の有無》欄が[I]で登録されている場合、加 算のサービス部に表示されます。 《回数》欄は福祉専門職員配置等加算Ⅰ、福 祉専門職員配置等加算Ⅱ及び福祉専門職員 配置等加算Ⅲの合計が本体報酬のサービスコ ードの回数以下となるよう入力します。 ※本体報酬のサービスコードが自動作成され ていない場合、加算のサービス部には表示 されません。
5		延長支援加算	事業所情報(明細)で《延長支援加算の有無》 欄が[有り]で登録されている場合、加算のサー ビス部に表示されます。 《回数》欄は本体報酬のサービスコードの回数 以下で入力します。 ※本体報酬のサービスコードが自動作成され ていない場合、加算のサービス部には表示 されません。
6		送迎加算(重症心身障害 児に限る)	事業所情報(明細)で《送迎加算(重症心身障害 児)の有無》欄が[有り]で登録されている場合、 加算のサービス部に表示されます。
7		事業所内相談支援加算	加算のサービス部に常に表示されます。
8		関係機関連携加算	加算のサービス部に常に表示されます。

※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.3.1. 平成27年度報酬改定対応について(7)サービス提供実績記録入力①障害児入所支援提供実績記録入力 Point! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改善加算について]を参照してください。

※2 《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、加算の名称が変更となります。詳細について は、[2.3.1. 平成 27 年度報酬改定対応について (7)サービス提供実績記録入力 ①障害 児入所支援提供実績記録入力 Point! 平成 27 年 4 月以降の福祉専門職員配置等加算に ついて]を参照してください。 ④放課後等デイサービス提供実績記録入力

(i)画面の変更

【放課後等デイサービス提供実績記録入力】画面において、《提供年月》欄が平成 27 年4月以降の場合、《開所時間減算》欄に[2]、または[3]を入力できるよう変更します。 また、《提供年月》欄が平成 27 年4月以降の場合、開所時間減算に関する説明を変更 します。

山、シャ担併安建会はより	ा जन्म उट
リービス危険表値記板入力	

19 障害児又後 电子請求文付システム	(間易入力) - 政課復守丁	1リービス提供美損品	绿入月	فتسر ومسالبا	_		_				
$     \nabla r \mathcal{I} \mathcal{U}(\underline{F})  \mathcal{N} = \mathcal{I}(\underline{Y})  \mathcal{N} \mathcal{U} \mathcal{I}(\underline{H}) $											
提供年月 平成 27 年	放語 4 月分 事業所名	₩後等デイサービス 障害児事業所A	ス提供実績記録票		市町村名	基本情	報入力	内容確		情報照	79
	ナービス基本決定 10日.	/月			0-010-01		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			登録	
契約支給量										6117	-
										997	
	tt.			[	サービ	ス提供単位	播号	01	-	削除	
サービス 	提供実績 前期支援特別が	n質		l	個別支持	影計画作成(	の有無	有り	<u> </u>	戻る	
送迎加算 提供回数 算定[	回数 提供回数 算定	回数 ※送迎加算	創まし、加算する場合	; [1] ~ [9	」を入力し	てください。			LL I	2	
60 10			副には、該当する場合	;「1」を入力	してくださ	1. 2013-1	8 + 18	01-7-4		明細クリ	7
	※開所時間)減算には、 てください。 開新時間が小時間主	事業所情報(明細)( 注の場合「1」 4日	り開所時間減算の有業 き問い トロ時間主業の	無及び開所時間 D→提会「つ」	制成算区分の 対策したU	登録内容と異	€なる場 ≈ X + H I -	合に入す オイギョ	ןנ ⊫ דוי		
コピー 貼り付け	※サービス提供単位番	号(明細)には、指定(	のたサービス提供単位	「番号と異なる	場合「00	]~[99]	を入力	してくた	Eðli.		
		サービス提供	実績	(m)	ALD 01-1-1-20	at an of the second	完員	開所	サービ	2	
日村 サービス提供 の状況	提供形態 開始時間	終了時間 琴山		携加昇	訪問文援 提供時間	時別加昇 算定時間	超過	時間 減算	提供專 番号(明	1位   1備考  細)	
	1 //1則 //1 平 戊 乙	(平4月)	以降り場合	ゴ、川刊				0			_
04日 所時間減	算に関する説	明を変更し	ます。					4			-
								3			
06日(月) 07日(火)	9:00	13:00	4	2							-
08日(水)	0.000	10.00									
09日(木)											
											-
12日(日)											
13日(月)											_
15日(水)											-
								s20	1504200	15 v2.1	8.0

No	項目名	内 容
1	① 開所時間減算 ·《提供年月》欄が平成 27 年 3 月以前の場合	
		開所時間減算に該当する場合、[1]を入力します。
		・《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合
		開所時間減算(4 時間未満)に該当する場合、[1]を入力しま
		す。開所時間減算(4時間以上6時間未満)に該当する場
		合、[2]を入力します。減算しない場合、[3]を入力します。

(ii)入力方法について

【放課後等デイサービス提供実績記録入力】画面における入力方法を説明します。

○【放課後等デイサービス提供実績記録入力】画面



(iii)点検の追加

【放課後等デイサービス提供実績記録入力】画面において、明細情報の入力内容について、点検を追加します。

○【放課後等デイサービス提供実績記録入力】画面



No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	《開所時間減 算》欄入力時	《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、[1]、[2]、また は[3]であること	開所時間減算は1~3の範囲で 入力してください。
点検 2	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ《開所時間減算》 欄が入力されている場合、《開 所時間減算》欄が[1]であること	○日の開所時間減算が不正で す。該当する場合は1を入力し てください。
点検 3		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《開始時間》欄、 または《終了時間》欄が入力さ れている、かつ《サービス提供 の状況》欄、《訪問支援特別加 算(提供時間)》欄、または《訪 問支援特別加算(算定時間)》 欄のいずれも入力されていな い場合、《提供形態》欄が入力 されていること	○日の提供形態を入力してくだ さい。

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 4	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ明細部の《提供 形態》欄、《送迎加算》欄、《訪 問支援特別加算(提供時間)》 欄、または《訪問支援特別加 算(算定時間)》欄のいずれか の項目が入力されている場 合、《開始時間》欄が入力され ていること	○日の開始時間を入力してください。
点検 5		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ明細部の《提供 形態》欄、《送迎加算》欄、《訪 問支援特別加算(提供時間)》 欄、または《訪問支援特別加 算(算定時間)》欄のいずれか の項目が入力されている場 合、《終了時間》欄が入力され ていること	○日の終了時間を入力してくだ さい。
点検 6		《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ《サービス提供単 位番号(明細)》欄が入力されて いる場合、《サービス提供の状 況》欄、《開始時間》欄、《終了 時間》欄、または《家庭連携加 算(提供時間)》欄が入力されて いること	○日のサービス提供単位番号 (明細)が不正です。サービス提 供の状況、開始時間、終了時間 または家庭連携加算(提供時 間)を入力していない場合に、サ ービス提供単位番号(明細)を入 力することはできません。
点検 7		《提供年月》欄が平成27年4 月以降で《開所時間減算》欄 に[2]が入力されている、かつ 《提供年月》欄時点における事 業所情報(明細)の開所時間減 算の有無が[有り]の場合、《提 供年月》欄時点における事業 所情報(明細)の開所時間減算 区分が[4時間以上6時間未 満]であること (※2)	<ul> <li>○日の開所時間減算が事業所 情報(明細)に登録されている開 所時間減算区分「4時間未満」と 一致していません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 8		《提供年月》欄が平成27年4 月以降で《開所時間減算》欄 に[3]が入力されている場合、 《提供年月》欄時点における事 業所情報(明細)の開所時間減 算の有無が[無し]であること (※2)	<ul> <li>○日の開所時間減算が事業所 情報(明細)に登録されている開 所時間減算区分「4時間未満」と 一致していません。</li> <li>(※1)</li> <li>○日の開所時間減算が事業所 情報(明細)に登録されている開 所時間減算区分「4時間以上、6 時間未満」と一致していません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 9	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ支給決定情報の 支給決定量が日数で登録され ている場合、サービスを提供し た日数が支給決定量以下であ ること (※3)	サービスを提供した日数が決定 支給量を超えています。
点検 10		《提供年月》欄が平成27年4 月以降で《送迎加算(往)》欄が 入力されている、かつ《提供年 月》欄時点における事業所情 報(明細)の障害児施設区分が [重症心身障害の場合]で受給 者の支給決定が[放課後等デ イサービス基本決定(重症心身 障害児)]の場合、《提供年月》 欄時点における事業所情報 (明細)の送迎加算(重度心身 障害児)の有無が[有り]である こと (※2)	<ul> <li>○日の送迎加算(往)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算(重症心身障害児)の有無が「有り」で登録されていません。</li> <li>(※1)</li> </ul>
点検 11		《提供年月》欄が平成27年4 月以降で《送迎加算(復)》欄が 入力されている、かつ《提供年 月》欄時点における事業所情 報(明細)の障害児施設区分が [重症心身障害の場合]で受給 者の支給決定が[放課後等デ イサービス基本決定(重症心身 障害児)]の場合、《提供年月》 欄時点における事業所情報 (明細)の送迎加算(重度心身 障害児)の有無が[有り]である こと (※2)	<ul> <li>○日の送迎加算(復)が不正です。事業所情報(明細)の送迎加算(重症心身障害児)の有無が「有り」で登録されていません。</li> <li>(※1)</li> </ul>

※1 警告メッセージが表示されますが、正常登録することができます。

※2 明細の《サービス提供単位番号(明細)》欄が入力されている場合、明細の《サービス提供単位番号(明細)》欄に紐づく事業所情報(明細)で点検を行います。

※3 サービスを提供した日数として、以下の日は除きます。

- ・《サービス提供の状況》欄で[欠席]が入力されている場合
- ・《家庭連携加算(提供時間)》欄のみ、《家庭連携加算(算定時間)》欄のみ、または《家庭連 携加算(提供時間)》欄と《家庭連携加算(算定時間)》欄のみ入力されている場合
- ・《訪問支援特別加算(提供時間)》欄が入力されている場合
- ・《備考》欄のみ入力されている場合

(iv)点検の変更

【放課後等デイサービス提供実績記録入力】画面において、明細情報の入力内容について、点検を変更します。

○【放課後等デイサービス提供実績記録入力】画面



No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	《開所時間減 算》欄入力時	《提供年月》欄が平成 27 年 3 月以前の場合、[1]であること	開所時間減算が不正です。該当 する場合は1を入力してくださ い。
点検 2	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ《開始時間》欄、 または《終了時間》欄が入力さ れている、かつ《サービス提供 の状況》欄、《家庭連携加算 (提供時間)》欄、《家庭連携加 算(算定時間)》欄、《訪問支援 特別加算(提供時間)》欄、また は《訪問支援特別加算(算定時 間)》欄のいずれも入力されて いない場合、《提供形態》欄が 入力されていること	○日の提供形態を入力してくだ さい。
点検3		《提供年月》欄が平成 27 年 3 月以前、かつ明細部のいずれ かの項目が入力されている場 合、《開始時間》欄が入力され ていること (※1)	○日の開始時間を入力してくだ さい。

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検 4	[登録]ボタン	《提供年月》欄が平成 27 年 3	○日の終了時間を入力してくだ
	クリック時	月以前、かつ明細部のいずれ	さい。
		かの項目が入力されている場	
		合、《終了時間》欄が入力され	
		ていること	
		(※1)	
点検 5		《提供年月》欄が平成 27 年 3	○日の家庭連携加算(提供時
		月以前、かつ《家庭連携加算	間)が不正です。開始時間~終
		(提供時間)》欄が人力されてい	了時間の時間数を超えた値を入
		る場合、《家廷連携加算(提供	力することはできません。
		時間)》欄が《開始時間》欄~	
		《終」時間》欄の時間数である	
			○□の光道加密(分) 訊字時は
息傾 り		《従供午月》欄が半成 21 午 3	○日の达迎加昇(仕) 設止時に 空房連携加管が訊字されていま
		月以前、パン(送迎加昇(仕))	家庭連携加昇が設定されていま
		欄が設定されている場合、()家 「「「「「「「「「」」」」」。	9 0
		設定されたいこと	
占桧 7			○日の送迎加管(復)設定時に
小小尺(		日以前 かつ(送迎加質(復))	家庭浦準加質が設定されていま
		欄が設定されている場合《家	水庭建物が井が設定している
		庭連携加算(提供回数)》欄が	7 0
		設定されないこと	
点検 8		《提供年月》欄が平成 27 年 3	○日の家庭連携加算(算定時
		月以前、かつ《家庭連携加算	間)が不正です。開始時間~終
		(算定時間)》欄が入力されてい	了時間の時間数が60分未満の
		る場合、《開始時間》欄~《終	場合は、1を入力してください。
		了時間》欄の時間数が60分未	(※2)
		満の場合は、[1]が入力されて	
		いること	
点検 9		《提供年月》欄が平成 27 年 3	○日の家庭連携加算(算定時
		月以前、かつ《家庭連携加算	間)が不正です。開始時間~終
		(算定時間)》欄が入力されてい	了時間の時間数が60分以上の
		る場合、《開始時間》欄~《終	場合は、2を入力してください。
		了時間》欄の時間数が60分以	(※2)
		上の場合は、[2]が入力されて	
		いること	
点検 10		《提供年月》欄が平成27年3	〇日の提供形態設定時に家庭
		月以前、かつ《提供形態》欄に	連携加算が設定されています。
		値が設定されている場合、《家	
		廷連携加算(算定時間)》欄が	
		設定されないこと	
No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
---------	------------------	---	--
_ 点検 11	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ《サービス提供単 位番号(明細)》欄が入力されて いる場合、《サービス提供の状 況》欄、《開始時間》欄、または 《終了時間》欄が入力されてい ること	○日のサービス提供単位番号 (明細)が不正です。サービス提 供の状況または開始時間、終了 時間を入力していない場合に、 サービス提供単位番号(明細)を 入力することはできません。
_ 点検 12		《提供年月》欄が平成27年3 月以前、かつ支給決定情報の 支給決定量が日数で登録され ている場合、サービスを提供し た日数が支給決定量以下であ ること (※3)	サービスを提供した日数が決定 支給量を超えています。

※1《サービス提供の状況》欄で[欠席]が入力されている場合は除きます。

※2 警告メッセージが表示されますが、正常登録することができます。

※3 サービスを提供した日数として、以下の日は除きます。

・《サービス提供の状況》欄で[欠席]が入力されている場合

・《家庭連携加算(提供時間)》欄が入力されている場合

・《訪問支援特別加算(提供時間)》欄が入力されている場合

(v)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名/減算名	算定の方法
1	自動作成	有資格者を配置した 場合	事業所情報(明細)で《有資格者配置の有無》 欄が[有り]で登録されている場合、自動作成さ れるサービス部に表示されます。
2		開所時間減算	事業所情報(明細)で《開所時間減算区分》欄 が[4時間未満]、または[4時間以上6時間未 満]で登録されている、または実績記録票で 《開所時間減算》欄が[1]、または[2]で登録され ている場合、自動作成されるサービス部に表 示されます。
3		送迎加算 I 送迎加算 Ⅱ	実績記録票で《送迎加算》欄が登録されている 場合、自動作成されるサービス部に表示されま す。
4		指導員加配加算	事業所情報(明細)で《指導員加配加算の有 無》欄が[児童指導員等]、または[児童指導員 等以外]で登録されている場合、自動作成され るサービス部に表示されます。 ※《指導員加配加算の有無》欄が[児童指導員 等]で登録されている場合、《有資格者配置 の有無》欄に[有り]が登録されている場合に 自動作成されるサービス部に表示されます。
5		福祉·介護職員処遇 改善加算 I (※1)	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有 無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお り、提供年月が有効期間内である場合、自動 作成されるサービス部に表示されます。
6	入力	福祉専門職員配置等 加算 I (※2)	事業所情報(明細)で《福祉専門職員配置等加 算の有無》欄が[I]で登録されている場合、加 算のサービス部に表示されます。 《回数》欄は福祉専門職員配置等加算I、福 祉専門職員配置等加算II及び福祉専門職員 配置等加算IIIの合計が本体報酬のサービスコ ードの回数以下となるよう入力します。 ※本体報酬のサービスコードが自動作成され ていない場合、加算のサービス部には表示さ れません。
7		延長支援加算	事業所情報(明細)で《延長支援加算の有無》 欄が[有り]で登録されている場合、加算のサー ビス部に表示されます。 《回数》欄は本体報酬のサービスコードの回数 以下で入力します。 ※本体報酬のサービスコードが自動作成され ていない場合、加算のサービス部には表示 されません。

No	作成区分	加算名/減算名	算定の方法
8	入力	関係機関連携加算	加算のサービス部に常に表示されます。
9		事業所内相談支援加算	加算のサービス部に常に表示されます。

- ※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.3.1. 平成27年度報酬改定対応について(7)サービス提供実績記録入力①障害児入所支援提供実績記録入力 Point! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改善加算について]を参照してください。
- ※2 《提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、加算の名称が変更となります。詳細について は、[2.3.1. 平成 27 年度報酬改定対応について (7)サービス提供実績記録入力 ①障害 児入所支援提供実績記録入力 Point! 平成 27 年 4 月以降の福祉専門職員配置等加算に ついて]を参照してください。

⑤保育所等訪問支援提供実績記録入力

(i)請求明細書自動作成内容の変更

平成 27 年度報酬改定により追加、または変更される報酬に基づいて、サービスコード が自動作成されるよう変更します。

【請求明細書自動作成確認】画面において、自動作成される平成 27 年度報酬改定後の加算のサービスは、以下の通りです。

No	作成区分	加算名	算定の方法
1	自動作成	専門職員が支援を行う	事業所情報(明細)で《専門訪問支援員体制の
		物口	有無//欄がに有り」で登録されている場合、日勤 作成されるサービス部に表示されます。
2		福祉·介護職員処遇 改善加算 I (※1)	処遇改善情報(明細)で《処遇改善加算の有 無》欄が[処遇改善加算]で登録されている、か つ《キャリアパス区分》欄が[I]で登録されてお り、提供年月が有効期間内である場合、自動 作成されるサービス部に表示されます。
3	入力	特別地域加算	加算のサービス部に常に表示されます。

※1 《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、キャリアパス区分が変更となります。詳細については、[2.3.1. 平成27年度報酬改定対応について(7)サービス提供実績記録入力①障害児入所支援提供実績記録入力 Point! 平成27年4月以降の福祉・介護職員処遇改善加算について]を参照してください。

# (8)請求明細書入力

①障害児通所給付費・入所給付費等明細書入力及び特例障害児通所給付費等明細書入力

(i)画面の制御

a.福祉·介護職員処遇改善加算

【障害児通所給付費・入所給付費等明細書 明細情報】画面及び【特例障害児通所 給付費等明細書 明細情報】画面において、福祉・介護職員処遇改善加算 I のサービ スコードを入力した場合、福祉・介護職員処遇改善加算 I の単位数を自動で算出する よう変更します。

ここでは、【障害児通所給付費・入所給付費等明細書 明細情報】画面を例に説明します。

○【障害児通所給付費・入所給付費等明細書 明細情報】画面

● 「健害児支援 電子請求受付システム(簡易入力) - 障害児通所給付費・入所給付費等明続書入力
ファイル(E) バーション(Y) ベルン(E)            健害児通所給付費・人所給付費等明細書 明細情報             提供年月         平成         27         年         4         月分         事業所名         降害児原客業所A         受給者者証番号         999999993         国保         大郎         降害児氏名         国保         花び         年         現         11         一級地             利用者負担上限月認         15,000         円         11         日         日
サービスコード     1000000000000000000000000000000000000
●         1         肥産1         611111         976         51           2         児産処満改善加算 I         616616         273         11         福祉・介護職員処遇改善加算 I のサービスコードを入 力した場合、福祉・介護職員処遇改善加算 I の単位数 を算出します。           2         児産処満改善情報(明細)]画面         616616         273         11         福祉・介護職員処遇改善加算 I の単位数
ファイル(E) パージョン(Y) ヘルブ(E)



b.特別地域加算

【障害児通所給付費・入所給付費等明細書 明細情報】画面において、特別地域加 算のサービスコードを入力した場合、特別地域加算の単位数を自動で算出するよう変 更します。

○【障害児通所給付費・入所給付費等明細書 明細情報】画面



# ・ Point! 特別地域加算の単位数について 特別地域加算のサービスコードを入力した場合、特別地域加算の単位数を算出します。 特別地域加算の単位数の算出方法は、以下の通りです。 特別地域加算の単位数 = [同一サービス種類の本体報酬の単位数の合計 × 15/100](小数点第一位 四捨五入)

(ii)自動作成時の制御

児童発達支援、医療型児童発達支援、または放課後等デイサービスの実績記録入力 画面において、《提供年月》欄が平成27年4月以降、かつ《サービス提供の状況》欄で[欠 席]と入力し欠席時対応加算を算定する場合、請求明細書自動作成において、請求明細 書の日数情報における《利用日数》欄には、欠席時対応加算を算定する日を除いてカウ ントするよう変更します。

ここでは、【児童発達支援提供実績記録入力】画面を例に説明します

### ○【児童発達支援提供実績記録入力】画面

提供年月         中成 [27] 年 4 月分         事業所名         博士           受給者証書号         99909999999         [国保 太郎         陣書児氏名         国保 花子         市町村名         国保市           児童発達支援基本決定         5日/月         学生22提供単位番号         01         ●	提供年月         平成 [27] 年         4 月分)         季素所名         障害児氏名         国保         市町村名         国保市           販給者監督         99999999999         「国保         太郎         障害児氏名         国保         花子         市町村名         国保市           契約99999999999         「国保         太郎         障害児氏名         国保         花子         市町村名         国保市           契約95999999999999         「国保         大郎         障害児氏名         国保         花子         市町村名         国保市           契約9599999999999999999         「国保         大郎         東京         サービス提供単位電号         01         ●           支援通貨用         「加算         「算         「         「         ●
受給者証書号         3993999999         「国保         大却         陣害児氏名         国保         市町村名         国保市           第2039999999         「国保         大却         陣害児氏名         国保         市町村名         国保市         第23	受給者証書号         39393939393         国保         木丘         市町村名         国保市           児童発達支援基本決定         5日/月 <t< th=""></t<>
児童発達支援基本決定 5日/月     登録       ソービス提供実績     101       サービス提供実績     101       第空超速気振い算     訪問支援特別切算       資源運動     101       2000     100       1200     100       1200     1300       1200     1300       1200     1300	児童発達支援基本決定 5日/月       契約支給量       パローン       ケービス提供実績       ケービス提供実績       第月の支援特別加算       第月の支援特別加算       食事提供       提供回放     算定回放       加算       回     回       回     回       回     回       ※登迎加算には、加算する場合「1」を入りしてください。       ※管理地面には、短する場合「1」を入りしてください。       ※電量機物加算には、加算する場合「1」を入りしてください。       ※電量機物加算には、近する場合「1」を入りしてください。       ※電量機物加算には、近する場合「1」を入りしてください。       ※電量機物加算には、近する場合「1」を入りしてください。       ※電量場合には、経費する場合「1」を入りしてください。       ※電量機物加算には、近する場合「1」を入りしてください。       ※電量機物加算には、近する場合「1」を入りしてください。       ※電量機物加算には、加算する場合「1」を入りしてください。       ※電量機物加算には、加算する場合「1」を入りしてください。       ※電量機物加算には、加算する場合「1」を入りしてください。       ※電量機物加算には、加算する場合「1」を入りしてください。       ※電量機物加算には、加算する場合「1」を入りしてください。       ※電量機物加算には、加算する場合「1」を入りしてください。       ※電量機物加算には、加算する場合「1」を入りしてください。       ※電量機物面目の       第日の
	クロ         ク
クービス提供単位番号         01         前防支援特別防算         食事提供           第20加算         家総連携加算         前防支援特別防算         食事提供         加算         福田支援計画作成の有無         有り         一           1         0	合計 サービス提供実績         サービス提供実績         ロービス提供実績           変既遺携抗弾         訪別支援特別切算         食事提供           提供回放         算定回放         加昇           回         回         回           必         回         回           次         定回         回           次         定日線         パロイ           ※資産現地面には、加算する場合「1」を入りにてください。         ※資産現地面には、加算する場合「1」を入りしてください。           ※定目線でした 該当する場合「1」を入りしてください。         ※定目線でした 該当する場合「1」を入りしてください。           ※理解地面には、該当する場合「1」を入りしてください。         ※           ※         第時時間 (時間)の間所時間 (満足の中無及び間所時間) (第回・1)
ウービス提供実活 サービス提供実活 サービス提供実活 第定回数 第定回数 第定回数 第定回数 加算         食事提供 加算         空事提供 加算         空事提供 加算         企業         の一口         の             の <td>合計 サービス提供実績         サービス提供単位番号         ロー           第20加算         訪問支援特別的算         食事提供           1         日         日         日           1         日         日         日           1         日         日         日           1         日         日         日           1         日         日         日           1         日         日         日           1         日         日         日           1         日         日         日           1         第         第           1         日         日         日           1         日         日         日           1         日         日         日           1         米         第           1         米         日           1         米         日           1         米         日           1         米         日           1         米         日           1         米         日           1         米         日           1         米         日           1         米</td>	合計 サービス提供実績         サービス提供単位番号         ロー           第20加算         訪問支援特別的算         食事提供           1         日         日         日           1         日         日         日           1         日         日         日           1         日         日         日           1         日         日         日           1         日         日         日           1         日         日         日           1         日         日         日           1         第         第           1         日         日         日           1         日         日         日           1         日         日         日           1         米         第           1         米         日           1         米         日           1         米         日           1         米         日           1         米         日           1         米         日           1         米         日           1         米         日           1         米
サービス提供実績         個別支援計画作成の有無         有リー         戻る           送迎加算         変度連携加算         訪問支援計別加算         食事提供         加算         加算         加算         加算         法逆加加訂には、加算する場合「1」を入力してください。         用加算         ※注想加加訂には、加算する場合「1」を入力してください。         第三回放         明細クリア           回         回         回         回         回         回         回         回         回         回         1         ※定員超級には、認ずする場合「1」を入力してください。         ※定員超級には、認うする場合「1」を入力してください。         ※定員超級には、認うする場合「1」を入力してください。         第回時間認知には、事業所能報         (明細クリア         ※定員超級には、認知の考慮」(2」、演算しない場合「3」を入力してください。         第回していたり、         第回していたいたり         第回していたり         第回していたり         第回していたり         第回していたり         第回していたり         第回していたり         第回したり         第回ししたり <td< td=""><td>サービス提供実績         個別支援計画作成の有無 有り           変態運携加算         訪問支援特別加算 提供回激         食事提供 加算           2         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         2         ※差面換回には、加算する場合「1」を入力してください。 ※定負起塗っは、該当する場合「1」を入力してください。         ※定負起塗っは、該当する場合「1」を入力してください。         第         1         <t< td=""></t<></td></td<>	サービス提供実績         個別支援計画作成の有無 有り           変態運携加算         訪問支援特別加算 提供回激         食事提供 加算           2         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         2         ※差面換回には、加算する場合「1」を入力してください。 ※定負起塗っは、該当する場合「1」を入力してください。         ※定負起塗っは、該当する場合「1」を入力してください。         第         1 <t< td=""></t<>
変換運動加算         該局支援特別防算         食事提供 加算         送迎加算         変換運動加算         使事提供 加算         送迎加算         送迎加算         使事提供 加算          展る           回         <	家庭連携加算         訪問支援特別加算         食事提供           提供回数         算定回数         提供回数         算定回数         加算           回         回         回         回         回         回         回         回         回         回         回         回         回         回          ※道验加卸ごは、加算する場合「1」を入力してください。 <t< td=""></t<>
(All Display Harding Fields)         提供回数         算定回数         加算         ※送迎加留は、加留する場合「1」~「9」を入力してください。           回         □         □         □         □         □	(ACC)の#         提供回放         算定回放         加算         ※送迎加節には、加算する場合「1」~「9」を入力してください。         調整           回         回         回         回         回         回         回         第         ※差迎加節には、加算する場合「1」~「9」を入力してください。         第         第           ※定員超過には、送望する場合「1」を入力してください。         ※定員超過には、送望する場合「1」を入力してください。         ※定員超過には、送望する場合「1」を入力してください。         第         第         第         第         第         第         第         第         第         第         1         ※         第         1         第         1         第         1         第         1         第         1         第         1         第         1         ※         第         1         1         1         1
回         回         回         回         回         回         回         ※者毎提供加算には、加算する場合「1」を入りしてください。         明編クリア           ※置例的増配減算コは、事業所情報(の構成)の期間時間減算の有無反公司期外の増加増加支援のなり場合でを異なる場合に入力してください。 「割時間数の44問題未満の場合「1」、44時間以上6時間未満の場合「2」、減算しない場合「3」を入力してください。 「割時間数の44問題未満の場合「1」、44時間以上6時間未満の場合「2」、減算しない場合「3」を入力してください。         明道クリア           コビー         貼り付け         ※サービス提供単位番号(明細)には、指定したサービス提供単位番号と異なる場合「00」~「99」を入力してください。         サービス提供単位 でしてください。           サービス提供単位 の状況         第206時間 終了時間 注意理加算         該回加算         家庭連携加算         訪問支援特別加算 意時間、 加算         資事提供 通貨         「サービス 提供単位 満算         「日(水)         9:00         13:00         「日(水)         9:00         13:00         「日(水)         9:00         13:00         「         「         「         (備考	
**定目超端に12、核3F3を構合「1」を入力してください。     **問例時間成道口は、事業所補組(明細)の運動の音成道の有無及び期所時間成道区分の登録内容と異なる場合に入力し     でたい。     『附時間版が自じは、事業所補組(明細)の運動の音流道の有無及び期所時間成道区分の登録内容と異なる場合に入力し     でたい。     『附時間間が4時間が44間無未満の場合「1」、4時間以上6時間非満の場合「2」、演算しない場合「3」を入力してください。     『アレビス提供単位番号(明細)には、指定したサービス提供単位番号と異なる場合にOO」~「99」を入力してください。     サービス提供薬量     サービス提供実績     サービス提供実績     サービス提供実績     「切口(水) 9:00 13:00     9:00     10:00     9:00      10:00     9:00     10:00	※定員超過には、該当する場合「1」を入力してください。 ※問所時間減算には、事業所情報(明細)の関所時間減算の有無及び関所時間減算区分の登録内容と異なる場合に入力し のなりい
**ロッサーロ・スタレーは、キネボの作用         の使用の「利用」の及びの「キスレーン」         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	※「開川時間級員には、事業所消費額(明確)の期川時間級員の有悪及び開州時間級員区方の登録内容と異なる場合に入りし
コビー         貼り付け         ※サービス提供単位番号(明細)には、指定したサービス提供単位番号(見なび場合「03]~「93」を入力してくたさい。           コビー         貼り付け         ※サービス提供単位番号(明細)には、指定したサービス提供単位番号(見なび場合「03]~「93」を入力してくたさい。           日付         サービス提供実績         マレビス提供実績         定員         間所         ガービス           10付         ション         ション <t< td=""><td></td></t<>	
日付         サービス提供単価等で9週/13、指定したりでと人指計単位等を2週20第1000         1991         2010         1010 <td>間時時間から特徴未満の場合「1」、4時間以上に6時間未満の場合「2」、減量しな(場合「3」を入力してくたさい。</td>	間時時間から特徴未満の場合「1」、4時間以上に6時間未満の場合「2」、減量しな(場合「3」を入力してくたさい。
日付         サービス提供、実績         第2000         13:00         5000         5000         第2000         #2000         #20000         #2000         #2000         <	
ロージ     サービス提供 の状況     開始時間     終了時間     这些加炉     家庭運坊加炉     回のに又抜けか加炉     賞争提供 加算       01日(水)     9:00     13:00     13:00     13:00     13:00     13:00     13:00	
11 使 使用の前側 第上時間 第上時間 第上時間 第上時間 第上時間 第上時間 第上時間 第上時間	ロロックービス提供 開始時間 終了時間 <u>送送200月 多次通常が通常の日間 10月7時1日 第4</u> 月2日 11月1日 12日半日 11日 12日半日 11日 12日1日 11日 12日1日 11日 11日 11日 11日 11
012(7x) 3.00 13.00 2	01日(小) 0,00 12:00
	510 5:00

○【障害児通所給付費・入所給付費等明細書入力 日数情報】画面

提供	年月	平成 2	7年4	四日 四日 四日 四日 四日 四日 四日 四日 四日 四日 四日 四日 四日 四	害児逋所給付費 「名  障害児事!	人所給付費等明細語 業所A	計 日数情報				情報照会
受給者 加成自治	計正番号 治体番号	; 999999 ;	19999 7	国际 太郎	障害	問人名 国保 花 地域区分	子  11	都道府一級	<mark>F県等名</mark> 国保市 地		
		THRUIGHO	10	,00011							
N 大一ビ 利田	o. こス種別 日数	2 1] –	R		《日数情 除いた	青報》欄は、 日数を設定	、欠席町 至します	寺対, 。	応加算を	学算定"	する日を
N サービ 利用 特定	o. ス種別 日数 入所障	2 」 書児食費等	日	算定日額	《日数情 除いた 回	青報》欄は、 日数を設定	、欠席町 Eします	寺対, 。	応加算を <sub>四 実費第定</sub>	2算定 <sup>−</sup>	する日を 同 問 問
NUHA サービ 利用 特定	0. 【ス種別 】日数 入所障	2 1 <b>*</b> 客児食費等	日	算定日額	《日数情 除いた 	青報》欄は、 日数を設定	、欠席町 三します	寺対, 。 <sub>锭入所</sub>	芯加算を	之算定~ 額 <sup>調</sup>	する日を 同 聞編へ(2/4) 合計へ(4/4)

# ○【障害児通所給付費·入所給付費等明細書入力 集計情報】画面



# (9)相談支援給付費請求書入力

- ① 障害児相談支援給付費請求書入力及び特例障害児相談支援給付費請求書入力
  - (i)画面の制御

【障害児相談支援給付費請求書入力】画面及び【特例障害児相談支援給付費請求書入力】画面において、事業所情報(明細)の《相談支援特定事業所加算の有無》欄の登録 内容に応じて、《サービス内容》欄に表示されるサービスコードを絞込むよう変更します。。 ここでは、【障害児相談支援給付費請求書入力】画面を例に説明します。

提供年月 平成 27 年	障害児相 4 月分 事業所名 障害児	談支援給付費請求書人: 相談支援事業所	<i>ђ</i>			情報照会
請求先 国保市	→ 単位:	<u>故単価</u> 10.78	0円 地域区分	13 三級	地	2003
	実績情報				14.41	登録
1				前水金額	件	クリア
<u>或%4</u> 米許或早	給付決定保護者		- 50.560			削除
文第6百証金方 29. 0170199001 ? ユクホタロウ		·	27 年 4 月 日			戻る
サービス	(内容	<mark>単位数</mark> 単位		全選択	選択解除	明細追加
児童利用支援・特事加算			請求客賠什	算欄	ist the	明細修正
児童利用支援・初回加算・特狽 児童利用支援・上限額加算・特	予加算 手事加算	モニタリング日	サービス 単位数	(請求額)登録	状態   男象	明細削除
児童利用文援・上限額加昇・↑ 児童継続支援・特事加算 □====================================	回加昇・特争加昇		1	6		明細クリア
と里継続文援・初回加昇・特争 見童継続支援・上限額加算・特	▶/川昇 持事加算 □□□===第					
と単継続又後、上限額加昇、約 見利用/児継続支援・特事加算 見利用/児継続支援・対向加算						
2利用/児継続支援・利回加募 児利用/児継続支援・上限額加 日利田/旧維続支援・上限額加	・特争加昇 算・特事加算 1首・知同加首・特事加算					
LAUHE / JUSTICE 18 - 1 PROPU						
	事業所情報	報(明細)の《柞	目談支援特定	定事業所加	算の有無	ま》欄の登録
	• >1•/>114			- • > • • • • • • • •		

### ○【事業所情報(明細)】画面

事業所名         137111111         障害児相級支援事業所         基準該当事業所         非該当         サービス種類         障害児相級支援           第定項目         入力可能な利用はなく認知入れ知らであ         第         2         2         1 <th>障害児支 ファイル(</th> <th>援電子 (E) パ</th> <th>■求受付システム(1 ージョン(⊻) へ川</th> <th>簡易入力 レプ(<u>日</u>)</th> <th>1) - 事業所情報</th> <th>保守</th> <th></th> <th>-</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th>	障害児支 ファイル(	援電子 (E) パ	■求受付システム(1 ージョン(⊻) へ川	簡易入力 レプ( <u>日</u> )	1) - 事業所情報	保守		-						
第定項目         入力可能な項目は全く必須入力項目です           No.         2           区分         ●新規・変更 ● 終了         変更年月日           相談支援特定事業所加算の有無         地域区分	事業所行	名 13	71111111  障害!!	見相談支	記援事業所	事業所作	靜報(明細) 基準該当著	<mark>事業所</mark> │ 非該当	≦   サービス	、種類 障害児	相談支援			登録
区の     図用他、支入目のマリー     シストイルロ     バルロード     バルロード            相談支援特定事業所加算の有無     地域区分     一級地     -            選択          No.          変更年月日 終了年月日          区分          相談支援特定 事業所加算の 事業所加算の 和域区分           地域区分             1          平均527年04月01日         新規         有り           ー級地			No.		2012年1月 - 22	算定 2 1 - 約 7	項目	変更年日日	入力可能	<u>まな項目は全て</u> 平成 27 4	必須入力項 → 1 日			戻る
選択     変更年月日 終了年月日     区分     相談支援特定 事業所加選の       1     平成27年04月01日     新規     有り	大部分	支援特定	区の 三事業所加算の有	無	• NI M			地域区分		一級地	F   ' 77	•	明	細修正
選択     変更年月日 シェーク     区分     推測支援制定 事業所加度の 有無     地域区分       1     平成27年04月01日     新規     有り     一級地													明	細削除
選択 <u>No.</u> <u>変更年月日</u> 区分 相談支携特定 <u>終了年月日</u> 区分 相談支携特定 有無 1 平成27年04月01日 新規 有り 一級地														
選択     変更年月日 終了年月日     区分     相談支援特定 事業所加算の 有無     地域区分       1     平成27年04月01日     新規     有り     一級地														
1 平均27年04月01日 新規 有リ 一級地	選択 )	<u>No.</u>	<u>変更年月日</u> 終了年月日	区分	相談支援特定 事業所加算の 有無	地域区分	•							
		1	平成27年04月01日	新規	有り	一級地								

# [《サービス内容》欄の表示制御]

No	事業所情報(明細)の 《相談支援特定事業所加算 の有無》欄	《サービス内容》欄の表示内容
1	[有り]	特定事業所加算を含むサービスコード及び上限
		額管理加算のサービスコードのみ表示
2	[無し]	特定事業所加算を含まないサービスコード及び
		上限額管理加算のサービスコードのみ表示
3	(登録無し)	特定事業所加算を含むサービスコード、特定事
		業所加算を含まないサービスコード及び上限額
		管理加算のサービスコードを表示

(ii)点検の追加

【障害児相談支援給付費請求書入力】画面、【特例障害児相談支援給付費請求書入力】 画面において、初回加算の算定について、点検を追加します。

ここでは、【障害児相談支援給付費請求書入力】画面を例に説明します。

第時代     第時代金額     日本     日本     日本     日本     日本       第時代金額     第時代金額     第時代金額     1	ファイ) 	ル(E) 共年月 (成先	バージョン(V)	ヘルプ(出) E 4月分 7		炎支援給付費請求書。	入力	収分 1:	3	三級地		情報照
サービス内容     単位数       ・     単位       全選択     全選択       全選択     全選択       第次第     明細胞       第次第     第次第       第次第     1       1     0170189001       201     21       1     0170189001       201     21       1     0170189001       201     1       1     0170189001       201     1       1     0170189001       201     21       1     0170189001       201     21       1     0170189001       201     21       1     0170189001       201     21       1     0170189001       201     21       1     0170189001       201     21       21     21       21     21       21     21       21     21       21     21       21     21       21     21       21     21       21     21       21     21       21     21       21     21       21     21       21     21        2	No. 2 受給表	¥证番f	2	フリガナ 請求落賠1算者	実績情報 給付決定保護者 氏1 湯	5 平成	モニタリング 27年4月		, 請求金額 23,ī	合計 額 780 円	<mark>件数</mark> 1 件	登録       クリフ       削除       戻る
(位)     受給者証番号     フリガナ     氏名     モニタリング日     (ワーこ人)     単位数     請求額     日本ののの     対象       ・     1     0170199001     12%     知り     国保     太郎     551117     2,206     23,780     回		No		ビス内容 給	 付決定保護者	単位数           単位		有求容語+算机	全選択	<b>全選択</b> 今報計能	《解除 請求	明細追加明細修
		1	受給者証番号 0170199001	フリカナ 10休 9aウ	民名 国保 太郎	モニタリンク日	551117	单位数 2,206	請求額 23,780		刘家	明細削

		_	
$\frown$		⊥.1	
()	间半児相談文 <del>据</del> 综行復請业半人。	// 1	
$\langle \rangle$			

No	点検 タイミング	点検内容	エラーメッセージ
点検1	[登録]ボタン クリック時	《提供年月》欄が平成27年4 月以降、かつ明細のサービス コードが初回加算を含むサー ビスコードの場合、該当の受給 者の相談支援の支給決定に おける《開始年月日》欄の年月 と《提供年月》欄が同一である こと (※1)	初回加算が支給決定情報の支 給決定開始年月以外で算定さ れています。 (※2)

※1 明細に登録された受給者毎に点検を行います。

※2 警告メッセージが表示されますが、正常登録することができます。 相談支援の支給決定が登録されていない場合も警告とします。

# 2.3.2. 機能改善について

簡易入力システム(障害児支援)における機能改善に伴う変更点は、以下の通りです。

# (1)マニュアルビューア・問い合わせ票入力機能の呼び出し

簡易入力システム(障害児支援)からマニュアルビューア及び問い合わせ票入力が起動できるよう、 メニューバーにメニューを追加します。

🚽 障害児支援 電子請求	当1日 受付システム(簡易入力)事業所選択
ファイル(F) バージ	=ン(V) ヘルプ(H)
22 1000 11 10	
事業所番号	間い合わせ悪作成(T)
	問い合わせ先表示(G)
パスワード	ロガイン
±c+a == == == == == == == == == == == == ==	
利况尹未广豆妹	メニューを選択し、マニュアルビューア及
	び問い合わせ票入力を起動します。
()事業所番号を選択	U ます
-	• · · · ·
)【マニュアルビュ	ューア】画面 ↓
📲 電子請求受付システム(マニュフ	
ファイル( <u>E</u> ) バージョン(⊻)	ヘルプ(円)
トップ 目次  検索   設知	
蔵新情報取得日時 半版27	
マニュアルが存在しません。 設定タブから最新情報を取得	し、最新のマニュア
WEXTER POLYNER	<u>(*)</u>
】間い合わせ票	入力】画面
電子請求受付システム(問い合わせ票入力)	2) - 同い合わせ票入力
ファイル(F) バージョン(V) ヘルプ(ト	4)
ID種別と番号 事	
(ご使用のIDをご記入願います。) <sup>※</sup> 代 	
(ご使用のIDをご記入願います。) <sup>※</sup> 代 事業所名等 カナ ※	
(ご使用のIDをご記入願います。)         代           事業所名等         力ナ ※           漢字         ※           1担当者名         漢字 ※           11世報告報         第二世報告報	
(ご使用のIDをご記入願います。) <sup>※</sup> 代 ( ( ) で 市名等 カナ * ) 次字 * つ力ナ * ご担当者名 漢字 * 1 辺当者署 ご連絡先 「EL・ *	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
(ご使用の10をご記入舗います。)         ()           事業所名等         力ナ **           力力 **         ()           注出当者名         ()           注思当者名         ()           ご連絡先         ()           ジールフドレス         ご使用の00	注機 FAX. (携帯ホールアドレスはお進け下さい。) ovs 7 Professional Service Pack 1 (AMD64)
(ご使用の10をご記入舗います。)         ()           事業所名等         力ナ **           力力 **         ()           2担当者名         ()           ()         ()	
(ご使用の10をご記入鍋います。)*         (           事業所名等         力 チ **           (ご担当寄名         ()           ()         ()           ()         ()           ()         ()           ()         ()           ()         ()           ()         ()           ()         ()           ()         ()           ()         ()           ()         ()           ()         ()           ()         ()           ()         ()           ()         ()           ()         ()           ()         ()	技職           FAX.         (物帯メールアドレスはお盥け下さい。)           lows 7 Professional Service Pack 1 (AND64)         (物帯メールアドレスはお盥け下さい。)           Internet Explorer (11)         その他()           寧害福祉サービス 2 陸事/児及援 2 地域生活支援事業         みカヤンフェル           泉ムカナンフェル         取込時信シュアム)
(ご使用のDeとと入類、とます、)         ()           事業所名等         力 *           力力         *           力力         *           2担当名名         ()           ブレアドレス         *           ご使用ののS         *           サービス種別         *           ご使用のシステム         *	技職           FAX.         (物帯メールアドレスはお離け下さい。)           lows 7 Professional Service Pack 1 (AMD64)         (物帯メールアドレスはお離け下さい。)           Internet Explorer (11)         すの他())           摩害福祉サービス         厚障害児支援         地域生活支援事業           湯入ガンステム         取込送信システム         その他           薄紙サービス: Ver2.18.0         アニュアルビューア: Ver1.4.0         同い会社要人力: Ver2.18.0
(ご使用のDはどと入類します、)         ()           事業所名等         力ナ **           力力 **         ()           注出当者名         ()           ご連絡先         ()           ご連絡先         ()           ご使用ののS **         Vind           ご使用のブラウザ **         ()           ブービス種別 **         ()           ご使用のシステム **         ()           ご使用のシステム **         ()           ご使用のシステム **         ()	技職           FAX.         (物帯メールアドレズはお盥け下さい。)           lows 7 Professional Service Pack 1 (AMD64)         (物帯メールアドレズはお盥け下さい。)           Internet Explorer (11)         〒 その他 ())           専書福祉サービス         (P書志史支援 型 地域生活支援事業           湯人力システム         取込送信システム         その他 (2.1 × 7.18.0)           「なり、谷力 ジェクルビーム・ソード・7.18.0」         マニュアルビューア:Ver1.4.0 (アニュアルビューア:Ver1.4.0)           生活支援事業:Ver2.15.0         「いらわせ栗人力」: Ver1.4.0
(ご使用の10さご記入職)はまう)         (平           事業所名等         力ナ **           力力         **           力力         **           2担当者名         漫学 *           ご連絡先         121-**           ブレアドレス         **           ご使用のジラジザ **         **           ウービス種別 **         **           ご使用のシステム **         **           ご使用のシステム **         **           ごの用いっとうせ作名         **	技能           FAX.         (誘帯メールアドレスはお違け下さい。)           lows 7 Professional Service Pack 1 (AM064)         (誘帯メールアドレスはお違け下さい。)           Internet Explorer (11)         〒 右の他())           障害指化サービス         (厚音児支援)         団 地域生活支援事業           湯入力システム         取込送信システム         その他           「など送信システム         マニュアルビューア:Ver1.4.0           受援         「Ver2.18.0         マニュアルビューア:Ver1.4.0           生活支援事業:Ver2.15.0         「ない合わせ黒人力」:Ver1.4.0
(ご使用の00をご記入職(1ます、)         ()           事業所名等         力ナ **           力力 **         ()           ご担当者名         ()           ご使用ののシステム         **           ご使用のシステム         **           ご使用のシステム         **           ご使用のシステム         **           なお問い合わせ作名         ()           たいきわせの?*         **           なお問い合わせ作名         ()           そのような問題()         **           ます。)         ()	文徴           FAX.         (誘毒メールアドレスはお遣け下さい)           lows 7 Professional Service Pack 1 (AM064)         (誘毒メールアドレスはお遣け下さい)           Internet Explorer ( 11 )         □ その他 ( )           掌書活祉ワービス (回 障害児支援 図)地域生活支援事業         (回 地域生活支援事業           場入力システム         その他           「読む (16.0) Ver2-18.0)         マニュアルビューア:Ver1.4.0           光支援事業:Ver2.15.0         「いらわせ栗人力」:Ver1.4.0
(ご使用のDBでごね入願います。)         () <td>文徴           FAX.         (誘毒メールアドレスはお銀げ下さい)           lows 7 Professional Service Pack 1 (AM064)         (誘毒メールアドレスはお銀げ下さい)           Internet Explorer ( 11 )         □ その他 ( )           障害活気近ケービス (WF3/L52)         ● 地域生活支援事業           (場入プレンステム         取込送信システム           アニュアルビューア:Verl.4.0           アビタン(Ver2.18.0)         ● マニュアルビューア:Verl.4.0           生活支援事業:Ver2.15.0         ●</td>	文徴           FAX.         (誘毒メールアドレスはお銀げ下さい)           lows 7 Professional Service Pack 1 (AM064)         (誘毒メールアドレスはお銀げ下さい)           Internet Explorer ( 11 )         □ その他 ( )           障害活気近ケービス (WF3/L52)         ● 地域生活支援事業           (場入プレンステム         取込送信システム           アニュアルビューア:Verl.4.0           アビタン(Ver2.18.0)         ● マニュアルビューア:Verl.4.0           生活支援事業:Ver2.15.0         ●
(ご使用の10名ごお入願います。)     ※     ·      ···     ·      ···     ·      ····     ···     ·····     ···     ···     ···     ····	文像           FAX.         (携帯メールアドレスはお銀げ下さい。)           lows 7 Professional Service Pack 1 (AM064)         (携帯メールアドレスはお銀げ下さい。)           Internet Explorer ( 11 )         ● つの他 ( ))           寧吉福祉ワービス ② 陸帯辺支援 ② 地域生活支援事業         ※           「協力・ビス:18.0 %         アニュアルビューア:Verl.4.0           「現支援 ※ (Pr 2:18.0 %)         マニュアルビューア:Verl.4.0           「現支援 ※ (Pr 2:18.0 %)         「い合わビ栗、カ」:Verl.4.0
(ご使用の10支ごを入稿)とす。)         一代           事業所名等         力ナ         ・           力ナ         ※         ・           力ナ         ※         ・           力力         ※         ・           力力         ※         ・           二担当客名         「渡芋         ・           二連絡先         「渡井のの         ※         ●           ご使用のクラウザ         ご         ・         ●           ブービス種別         ()         ●         ●           ご使用のシステム         ※         ●         ●           本時間い合わせ内容         ※         ●         ●           本時間い合わせ内容         ※         ●         ●           大学の画面で、のような簡単作         ●         ●         ●           ます。)         ●         ●         ●	技機           「構像・ルアドレ2はお離け下さい」           (構像・ルアドレ2はお離け下さい」)           Jours 7 Professional Service Pack 1 (AMD64)           Internet Explorer (11)           ● その他 ()           寧書福祉サービス         「「「「「「」」」」           「「」」」         ● その他 ()           寧書福祉サービス         「「」」           「「」」」         ● その他 ()           「「」」」         ● その他 ()           「」」         ● その他 ()           「「」」         ● その他 ()           「「」         ● その他 ()           「「」         ● その他 ()           「」         ● 「」           「」         ● 「」           「」         ● 日」           ● 「」         ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
(ご使用のゆさご記入稿)はます。)     ()       事業所名等     カナ **       カナ **     カナ **       カナ **     ()       支出当者名     ()       辺連結先     ()       ご使用ののシステム     **       ブービス種別     ()       ご使用のシステム     **       お問い合わせ内容     **       シお問い合わせ内名     **       シボ目い合わせ内名     **       シボ目い合わせ内容     *       シボ目い合わせ内容     *       シボ目い合い合い合いの     **       シボ目い合いたりの     **       シボ目い合いたりの     **       シボ目い合いたりの     **       シボ目い合いたりの     **       シボ目い合いたりの     **       シボージの     **       ジボージの     ** </td <td>「2000       FAX.       (携帯メールアドレ2はお銀げ下さい)       lows 7 Professional Service Pack 1 (AMD64)       Internet Explorer (11)       ● すの他 ( )       寧書福祉サービス ② 障害児支援 ③ 地域生活支援事業       陽人ガシンテカム     取込送信システム       マニュアドビューア:10:1       御社サービス:10:0       マニュアドビューア:10:1       「10:10:50 世界人力:Ver1.4.0       「注方支援事業:Ver2.15:0</td>	「2000       FAX.       (携帯メールアドレ2はお銀げ下さい)       lows 7 Professional Service Pack 1 (AMD64)       Internet Explorer (11)       ● すの他 ( )       寧書福祉サービス ② 障害児支援 ③ 地域生活支援事業       陽人ガシンテカム     取込送信システム       マニュアドビューア:10:1       御社サービス:10:0       マニュアドビューア:10:1       「10:10:50 世界人力:Ver1.4.0       「注方支援事業:Ver2.15:0

v1.4.0 ...

● 事業所IDを入力します

### (2)栄養士配置加算(Ⅱ)の単位数表標準マスタの設定値変更

児童発達支援サービスにおいて、事業所情報(明細)の《施設等の区分》欄が[児童発達支援センター以外]の場合、栄養士配置加算(II)が算定できないよう、単位数表標準マスタの設定値を変更します。

ファイル(E) バージョン(Y) ヘルプ(H)						
		事	業所作	韓(明細)		
事業所名   135111111   障害児事業	所A			基準該当事業所   非該当   サービ	ス種類 児童発達支援	登録
			算定	通目 <b>入力</b>	可能な項目は全て必須入力項目です	戻る
No.		2		サービス提供単位番号		<u></u>
区分	◎ 新規・	変更 〇 終	7	変更年月日	平成 27 年 1 月 1 日	BERNA
施設等の区分	児童発達支持	爱センター	-	障害児施設区分	重症心身障害以外の場合 ▼	914000
入所定員数(人)	1		1	栄養士配置加算の基準	無し ▼	明細修
利用定員超過による減算の有無	無し		•	福祉専門職員配置等加算の有無	無し ・	7 Four 57
職員欠如による減算の有無	無し		•	特別支援加算の有無	無し ・	明細声唧
指導員加配加算の有無	無し		•	延長支援加算の有無	無し ▼	
児童発達支援管理責任者専任加算の有無	無し		•	少年支援減算の有無	無し ・	明細クリ
開所時間減算の有無				開所時間減算区分		
有資格者配置の有無			1	送迎加算(重症心身障害児)の有	無	
地域区分	一級地		•	経過措置(旧児童デイ)の有無	無し ▼	
新体系定着支援事業による助成の有無						
選択 <u>No. サービス提供 <sup>1</sup> 単位番号 1</u>	<u>変更年月日</u> 後了年月日	区分		施設等の区分	障害児施設区分	
1 01 52	#127 (F04 E01 C)	2619		旧意形法支援わたねー	●店2.自時書以外の場合 10	1

○【事業所情報(明細)】画面《算定項目》タブ

### ○【児童発達支援提供実績記録入力】画面



# (3)請求明細書における請求サービスコード入力方法の変更について

【障害児通所給付費・入所給付費等明細書入力 明細情報】画面及び【特例障害児通所給付費等 明細書入力 明細情報】画面において、サービスコードを直接入力した場合、事業所情報や受給者 の支給決定情報による点検を緩和することで、すべてのサービスコードを入力できるよう変更します。 ここでは、【障害児通所給付費・入所給付費等明細書 明細情報】画面を例に説明します。



○【障害児通所給付費・入所給付費等明細書 明細情報】画面

# 3. 電子請求受付システム

# 3.1. 平成 27 年度報酬改定に伴う対応について

電子請求受付システムにおける平成27年度報酬改定に伴う変更点は、以下の通りです。

# (1)電子請求受付システムで出力される帳票について

①行動援護サービス提供実績記録票

[行動援護サービス提供実績記録票(確認リスト)]において、《提供年月》欄が平成27年4月以降の場合、《ヘルパー資格》欄及び《内訳(適用単価別)》欄に斜線が出力されるよう変更します。

○[行動援護サービス提供実績記録票(確認リスト)]

		受; 番 契 <i>終</i>	給者証 号	XX k	*****	支	給決定障害者 (障害児氏4	·等氏名 名)			事業所番号         9999999999           NNNNNNNNNNNNNNN           事業者及び           その事業所
		提供通番	日 付	曜日	回数		サービス 開始時間	提供時間 終了時間	算定時間	派遣人数	備考
		999	99	月	19	$\sim$	99:99	99:99	99.9	9	
		0.0.0			99	$\sim$	99:99	99:99	99.9	9	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
提供年月》欄が平成 27 年 4 月以降の場合、 🧃 9 חחחחחח									XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
		.0	次 +	بر جر	相りテム	いからふき	11-1-5-10	ナー	9	9	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
l	//		資作	谷》	1(〔牙	計線から	出力され	よう。	9	9	• XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Т	_			71				<u> </u>	9	9	• XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
ļ		999	99	月	99		99:99	99:99	99.9	9	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
		999	99	月	9.9		99:99	99:99	99.9	9	NARANANANANANANANANANANANANANANANANANAN
		999	99	月	99	$\nearrow$	99:99	99:99	99.9	9	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
		999	99	月	99		99:99	99:99	99.9	9	• XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
		999	99	月	99		99:99	99:99	99.9	9	• XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
		999	99	月	99	$\leq$	99:99	99:99	99.9	9	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
		999	99	月	99	$\leq$	99:99	99:99	99.9	9	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
		999	99	月	99	$\leq$	99:99	99:99	99.9	9	
		999	99	月	99	$\sim$	99:99	99:99	99.9	9	
		999	99	月	99		99:99	99:99	99.9	9	
		999	99	月	99	$\leq$	99:99	99:99	99.9	9	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
		999	99	月	99	$\leq$	99:99	99:99	99.9	9	• XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
		999	99	月	99	$\leq$	99:99	99:99	99.9	9	
		999	99	月	99	$\leq$	99:99	99:99	99.9	9	• *************************************
		999	99	月	99	$\leq$	99:99	99:99	99.9	9	
		999	99	月	99		99:99	99:99	99.9	9	• *************************************
		999	99	月	99		99:99	99:99	99.9	9	• *************************************
		999	99	月	99		99:99	99:99	99.9	9	
		999	99	月	99		99:99	99:99	99.9	9	
		999	99	月	99		99:99	99:99	99.9	9	
		999	99	月	99	<	99:99	99:99	99.9	9	·
ļ		999	99	月日	99	$ \frown$	99:99	99:99	99.9	9	
ļ		999	9.9	月日	99	$ \frown$	99:99	99:99	99.9	9	
		999	9.0	月日	99	$ \frown$	99:99	99:99	99.9	9	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
l		999	9.9	月日	99	$ \frown$	95				
ļ		999	9.0	月日	99	$\leq$	95 (	《提供年	ニ月 》禰	か	平成 27 年 4 月以降の場合、
		999	9.0	月日	99	<	95	小古司(	(2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	価	四川川間に公知が山力されます
l		999	9.0	月日	99	$\leq$	95 (	NL1町(()	迴用甲	ſЩ	1月11//1團(に赤竹砂(小山ノノされしより。
ļ		000	0 U A A	月日	99		99	9.9		-	
		223	3.2	Л	99		32.33	0.0	0.0 0	9	• ************************************
		223	22	Л	1 99	$\checkmark$	33.99	9	99.9 ***	9	
算定											

②宿泊型自立訓練サービス提供実績記録票

[宿泊型自立訓練サービス提供実績記録票(確認リスト)]において、《提供年月》欄が平成 27 年4月以降の場合、《夜間防災・緊急時支援体制加算》欄の名称を《夜間支援等体制加算》欄に 変更します。

また、提供年月に関わらず、《障害児氏名》欄が出力されないよう変更します。

○[宿泊型自立訓練サービス提供実績記録票(確認リスト)]

文番	<sup>和</sup> 有誰 号	XXXXXXXXXX	支給決定	官障害者氏	名						<i>- 7</i> / 7 / 1 H	
						‡		:在	目に	围	わらず	2
					_	1		+ 1	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	-   <b>7</b> ]'	4日) 1日) 1日	、 (1上を1a <del>ま</del> )1.)
				支	援実;	~	[喧	<b></b>	1氏:	名》	镧(は日	日刀されません。
日付	曜	サービス提供の	夜間支援等	食事提供	入院 <sup>6</sup> 特別	<sup>守文援</sup>  加算	/第七世 加	守文抜  算	中中加	文援 算	地域移行	備考
1°J		状況	体制加算	加算	提供	算定回数	提供	算定回数	提供回数	算定回数	加算	
99	火		N	0	9	9	9	9	9	9	9	
									9	9	9	
是信	共年 月	目》欄が平成	27年	4月以	降(	刀場	合、		9	9	9	
友問	目立れ	妥笨休制加值	≦∥欄レ	出力的	sh	キす	-	1	9	9	9	
시	-1×1		++//1肉⊂	щ/лс	-40	5 Y	0		9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	111111111111111111111111111111111111111
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	***	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	***	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	***	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	_ 火	N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火	N N N N N N N N N N N N N N N N N N N	N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
99	火		N 9	9	9	9	9	9	9	9	9	
		台計	990	99回	99回	9.9回	9.9回	a a回	9.9回	月月日		
1	刃期加算	利用開始日	平成99年	9月 9日	3	0日目	平	成 9 9	年 9	月 9	日 当月算:	定日数 99日

# 3.2. 機能改善について

電子請求受付システムにおける機能改善に伴う変更点は、以下の通りです。

### (1)お知らせ連携における通知先の変更について

国保連合会から事業所(または代理人)へ通知文書等を送付するお知らせ連携(お知らせ及び通知 文書の登録)において、事業所が代理人への委任を行っている場合、一部のお知らせの通知先を見直 します。

【見直し前】

事業所が請求を行い、国保連合会から点検結果等が通知されるまでの間に、送信した請求情報の請求年月と同じ年月を委任開始年月として代理人登録を行った場合、請求者に通知されるべきお知らせが代理人に対して通知されます。

なお、お知らせに添付するファイルを暗号化するには通知先の電子証明書が必要となりますが、代理 人の電子証明書がまだ発行されていない場合、添付するファイルの暗号化ができないため、お知らせ連 携においてエラーとなることがあります。

[エラー発生パターン]



【見直し後】

請求情報に対する点検結果等のお知らせについては、請求者本人へ通知する必要があるため、請求 を行った事業所へ通知するよう変更します。

また、当変更により、国保連合会職員が請求情報の送信を代行する代理請求においては、請求を行った国保連合会職員にお知らせが通知されます。

[お知らせ連携における通知先の変更内容]

た年に北話版	請求	成元	通知先		
わ知らら推対	区分	委任情報	変更前	変更後	
・新規事業所接続確認データ送信	事業所	あり	代理人	事業所	
・仮点検結果事業所送信					
・点検結果事業所送信					
・仮点検結果事業所送信	職員	なし	事業所	職員※	
・点検結果事業所送信		あり	代理人	職員※	

※国保連合会職員が代理請求を行った場合、点検結果及び仮点検結果は国保連合会職員に通知され るようになるため、必要に応じて事業所、または代理人へ送付します。 このページは空白です。

# 4. 取込送信システム

# 4.1. 平成 27 年度報酬改定に伴う対応について

取込送信システムにおける平成27年度報酬改定対応に伴う変更点は、以下の通りです。

### (1)地域区分の変更について

平成 27 年度報酬改定による地域区分の見直しに伴い、地域区分のコード値の検査を追加及び変 更します。

また、《エラー情報》欄に表示されるメッセージについて、表示内容を変更します。

①障害福祉サービス

○点検内容の変更について

エラー	上松市公		送	種別(※)				
コード	<b></b>	19-29-2	信	サ	請	明	利	計
EA02	地域区分に設定されてい	地域区分に規定外						
	る値が、インタフェース仕	のコードが設定され	$\sim$			$\bigcirc$		$\bigcirc$
	様で規定されているコード	ています。	^			0		$\bigcirc$
	値であること							

※ サ:サービス提供実績記録票

- 請:請求書
- 明:請求明細書
- 利:利用者負担上限額管理結果票
- 計:計画相談支援給付費請求書/サービス利用計画作成費請求書、 障害児相談支援給付費請求書

○【請求情報取込エラー詳細】画面

	請求情報取込/送信			x	9
Γ			諸求情報取込エラー詳細		
	請求書類名	介護給付費等明	細書情報		
	送信	×			
	中町村番号	012050		以降	:平成 30 年 3 月
	サービス提供年月	平成27年04月		TV -	
	サービス種類		以前の場合、地域区分のコート値の	<b>倾</b>	を行います。
	エラーコード	EA02			
	바람이스트레이어스		エラー内容		
L	地域区分に規定外の				
		8 - 10	エラー情報		
	行番号 = 5 、 列番 基本情報の地域区分	ち = 12 コード		Â	
	證定1直 = U/ 				
	【設定可能なコード・ サービス提供年日が	一覧】 平成27年4日にJB& <del>7</del>	かつ平成30年3月以前の場合		
	(指定事業所等)	- %R+44 00 %R	° >   ////00 - + 0 / 1 /// 1 // 1 // 1 // 1 // 1 // 1		
	05:五級地 06:	<u> 天籁地 20:そ</u> 笏	第一 04:ビーボ& 50 m	-	
	(児童施設経過措置)	事業所)			
	21:一級地( 日障害   24:四級地( 日障害	『児施設) 22: 『児施設) 25:	二級地(旧障害児施設) 23:三級地(旧障害児施設) 五級地(旧障害児施設) 26:六級地(旧障害児施設)		
	27:七級地(旧障害)	記(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	その他(旧障害児施設) 29:八級地(旧障害児施設)	=	
	33:十二級地(旧降	第二元元词) 34: 第三月元前录) 34:	十三級地(旧障害児施設) 35:十四級地(旧障害児施設)	-	
			対処方法		
	取り込んだ請求情報 請求情報を修正後	ファイルに誤りが 請求情報ファイル	「あります。 」を再作成し、再度取り込みを行ってください。	~	
				-	
			881" 7		
			ित्र जिपिक		
			v2.1	8.0	

○《エラー情報》欄に表示されるメッセージ

エラー コード	エラー内容	エラー情報 (一覧)	エラー情報(詳細)
EA02	地域区分に 規定外のコ ードが設定 されていま す。	地域区分コ ード:{0}	<ul> <li>行番号 = {0}、列番号 = {1}</li> <li>{2}の{3}</li> <li>設定値 = {4}</li> <li>(区切り線)</li> <li>【設定可能なコード一覧】</li> <li>サービス提供年月が平成 27 年 4 月以降かつ平成 30 年 3 以前の場合</li> <li>(指定事業所等)</li> <li>01:一級地 02:二級地 03:三級地 04:四級地</li> <li>05:五級地 06:六級地 20:その他</li> <li>(児童施設経過措置事業所)</li> <li>21:一級地(旧障害児施設) 22:二級地(旧障害児施設)</li> <li>23:三級地(旧障害児施設) 24:四級地(旧障害児施設)</li> <li>25:五級地(旧障害児施設) 26:六級地(旧障害児施設)</li> <li>27:七級地(旧障害児施設) 28:その他(旧障害児施設)</li> <li>29:八級地(旧障害児施設) 30:九級地(旧障害児施設)</li> <li>31:十級地(旧障害児施設) 32:十一級地(旧障害児施設)</li> <li>33:十二級地(旧障害児施設)</li> <li>34:十三級地(旧障害児施設)</li> <li>35:十四級地(旧障害児施設)</li> </ul>
平成 27	年4月以隆平6	<b>艾</b> 30 年 3 月以前	の場合.

半成 27 年 4 月以降半成 30 年 3 月以前の場合、 乳字が可能な地域区ハコードを明知します

設定が可能な地域区分コードを明記します。

②障害児支援

○点検内容の追加について

エラー	占於中公		送	種別(※)				
コード	点使 <u>的</u> 谷	1	信	サ	請	明	利	計
EA02	地域区分に設定されてい	地域区分に規定外						
	る値が、インタフェース仕	のコードが設定され	V			$\bigcirc$		$\cap$
	様で規定されているコード	ています。	^			$\bigcirc$		0
	値であること							

※ サ:サービス提供実績記録票

請:請求書

明:請求明細書

利:利用者負担上限額管理結果票

計:計画相談支援給付費請求書/サービス利用計画作成費請求書、

障害児相談支援給付費請求書

○【請求情報取込エラー詳細】画面

📑 請求情報取込/送信	-							
		請求情報取込てラ						
請求書類名	障害児給付費等	<b>爭明細書情報</b>						
送信	×							
都道府県等番号	012050							
受給者証番号	1111111111	受給者氏名	サービス提供年月が半成27年4	月以降の場合、				
サービス提供年月	平成27年04月		地域区分のコード値の検査を行い	います				
サービス種類			地域区力のニー値の候重を目で	с, 7 o				
エラーコード	EA02							
地球反公に担守及不		エラー内容 わています	ř					
地域区方に規定外の	地域区分に規定外のコートが設定されています。							
	エラー情報							
行番号 = 5 、 列番 基本情報の地域区分 設定値 = 31	行番号 = 5 、 列番号 = 12 基本情報の地域区分コード 設定値 = 31							
【設定可能なコード サービス提供年月が 11:二級地 12 15:二級地 16 19:九級地 20 23:その他 24	【設定可能なコード一覧】 サービス提供年月が平成27年4月以降の場合 11: 一級地 12: 二級地 13: 三級地 14: 四級地 15: 五級地 16: 六級地 17: 七級地 18: 八級地 19: 九級地 20: 十級地 21: 十一級地 22: 十二級地 23: その他 24: 十三級地 25: 十四級地							
		対処方法						
取り込んだ請求情報 請求情報を修正後、調	ファイルに誤り 請求情報ファイ	があります。 ルを再作成し、再度	取り込みを行ってください。					
			閉じる					
	v2.18.0							

○《エラー情報》欄に表示されるメッセージ

エラー コード	エラー内容	エラー情報 (一覧)	エラー情報(詳細)					
EA02	地域区分のコンプロングを	地域区分コ ード:{0}	行番号 = {0} 、列番号 = {1} {2}の{3} 設定値 = {4} (区切り線) 【設定可能なコード一覧】 サービス提供年月が平成 27 年 4 月以降の場合 11:一級地 12:二級地 13:三級地 14:四級地 15:五級地 16:六級地 17:七級地 18:八級地 19:九級地 20:十級地 21:十一級地 22:十二級地 23:その他 24:十三級地 25:十四級地					
平成 27 更します また、平 地域区分	平成 27 年 4 月以降、設定が可能な地域区分コードに変 更します。 また、平成 27 年 4 月以降、児童デイ経過措置事業所用の 地域区分コードについては、廃止します。							

# (2)取込チェックの変更について

### ①行動援護サービス

サービス提供年月が平成 27 年 4 月以降の場合、ヘルパー資格のコード値の検査を行わない よう変更します。

また、ヘルパー資格のコードの設定が可能なのは、サービス提供年月が平成27年3月以前までであることを明記します。

○点検内容の変更について

エラー	上於中公		送		種	卽別(》	<b>(</b> )	
コード	点使 <u>内</u> 谷	19-29-2	信	サ	請	明	利	計
EA20	ヘルパー資格に設定され ている値が、インタフェー ス仕様で規定されているコ ード値であること	ヘルパー資格に規 定外のコードが設定 されています。	×	0				

※ サ:サービス提供実績記録票

請:請求書

明:請求明細書

利:利用者負担上限額管理結果票

計:計画相談支援給付費請求書/サービス利用計画作成費請求書、 障害児相談支援給付費請求書

### ○【請求情報取込エラー詳細】画面

-	請求情報取込/送信				x	
			請求情報取込エラー	-詳細		
	請求書類名	行動援護サービ	ス提供実績記録票情	韓國		
	送信	×				
	市町村番号	042051				
	受給者証番号	1111111111	受給者氏名	サービス提供年日が正成 97	在了	3日以前の堪合
	サービス提供年月	平成27年03月		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Τ.	
	サービス種類			ヘルパー資格のコード値の検	査を	行います。
	エラーコード	EA20				
			エラー内容			
	ヘルバー資格に規定	外のコードが設定	Eされています。			
			エラー情報			
	行番号 = 4 、 列番号 明細情報のヘルバー 設定値 = 20	10 × 10				
	【設定可能なコード一覧】 行動援護で、サービス提供年月が平成25年4月以降かつ平成27年3月以前の場合 21:初任者等 22:滅算					
	行動援護で、サービ: 21:1・2級等 22:減算	ス提供年月が平ら	乾25年3月以前の場合			
	LL . 1727				-	

○《エラー情報》欄に表示されるメッセージ

エラー コード	エラー内容	エラー情報 (一覧)	エラー情報(詳細)
EA20	ヘルパー資 格に規定外 のコードが 設定されて います。	ヘルパー資 格:{0}	行番号 = {0} 、列番号 = {1} {2}の{3} 設定値 = {4} (区切り線) 【設定可能なコード一覧】 行動援護で、サービス提供年月が平成 25 年 4 月以降 かつ平成 27 年 3 月以前の場合 21:初任者等 22:減算 行動援護で、サービス提供年月が平成 25 年 3 月以前の場 合 21:1・2級等 22:減算

コードの設定が可能なのは、サービス提供 年月が平成27年3月以前までであることを 明記します。 ②宿泊型自立訓練サービス

サービス提供年月が平成27年4月以降の場合、夜間支援等体制加算について、新しくコード値の検査を追加します。

また、《エラー情報》欄に表示されるメッセージについて、追加及び表示内容を変更します。

○点検内容の追加について

エラー	上於中安		送		種	卽別()	<b>(</b> )	
コード	点使 <u>内</u> 谷	エリーメッセーシ	信	サ	齛	明	利	計
EA61	夜間支援等体制加算に設	夜間支援等体制加						
	定されている値が、インタ	算に規定外のコード	$\sim$	$\cap$				
	フェース仕様で規定されて	が設定されていま	^	$\bigcirc$				
	いるコード値であること	す。						

※ サ:サービス提供実績記録票

請:請求書

明:請求明細書

利:利用者負担上限額管理結果票

計:計画相談支援給付費請求書/サービス利用計画作成費請求書、 障害児相談支援給付費請求書

○【請求情報取込エラー詳細】画面

請求情報取込エラー詳細	
<mark>請求書類名</mark> 宿泊型自立訓練サービス提供実績記録票情報	
送信 × /	
市町村番号 212183 サービス提供年月が平成27年。	4 月以降の場合、
受給者証番号 9999999999 受給者氏名 左眼 古 採 体 休 知 加 倅 の つ い ど は	の検索なら加けま
サービス提供年月 平成27年04月 役间又抜寺体前加昇のユート 値	の恢宜を迫加しよ
サービス種類する	
エラーコード EA61	
エラー内容	
夜間支援等体制加算に規定外のコードが設定されています。	
エラー情報	
行番号 = 3 、 列番号 = 39 明細情報の夜間支援等体制加算 設定値 = 4	
【設定可能なコード一覧】 宿泊型自立訓練で、サービス提供年月が平成27年4月以降の場合 1:夜間支援等体制加算(1)を算定する 2:夜間支援等体制加算(Ⅲ)を算定する 3:夜間支援等体制加算(Ⅲ)を算定する	
対処方法	
取り込んだ請求情報ファイルに誤りがあります。 請求情報を修正後、請求情報ファイルを再作成し、再度取り込みを行ってください。 -	
閉じる	Ĩ
v2.18.0	

○《エラー情報》欄に表示されるメッセージ

	0 11 /			·
	エラー コード	エラー内容	エラー情報 (一覧)	エラー情報(詳細)
	EA56	夜間防災・ 緊急加定が 制定がのの レドがひいま す。	夜間防災・緊 急時支援体 制加算:{0}	<ul> <li>行番号 = {0}、列番号 = {1}</li> <li>{2}の{3}</li> <li>設定値 = {4}</li> <li>(区切り線)</li> <li>【設定可能なコード一覧】</li> <li>宿泊型自立訓練で、サービス提供年月が平成 24 年 4 月以</li> <li>降かつ平成 27 年 3 月以前の場合</li> <li>1:夜間防災・緊急時支援体制加算(I)を算定する</li> <li>2:夜間防災・緊急時支援体制加算(I)を算定する</li> </ul>
夜間防災・緊急時支援体制加算の設定がは、平成27年3月以前であることを明記し			定が可能なの 記します。	3:夜間防災・緊急時支援体制加算(II)、 夜間防災・緊急時支援体制加算(II)の両方を算定する
i	EA61	夜間支援等	夜間支援等	行番号 = {0} 、列番号 = {1}
		体制加算に 規定外のコ ードが設定 されていま す。	体制加算:{0}	<ul> <li>{2}の{3}</li> <li>設定値 = {4}</li> <li>(区切り線)</li> <li>【設定可能なコード一覧】</li> <li>宿泊型自立訓練で、サービス提供年月が平成 27 年 4 月以降の場合</li> <li>1:夜間支援等体制加算(I)を算定する</li> <li>2:夜間支援等体制加算(II)を算定する</li> <li>3:夜間支援等体制加算(III)を算定する</li> </ul>
		平成 27 4 の新規メ	年4月以降の場 ッセージを追加し	合、夜間支援等体制加算 ます。

	エラー コード	エラー内容	エラー情報 (一覧)	エラー情報(詳細)
	EA61	夜間 支援 等 体 制 定 が の つ ー ド が で い ま ず が の つ こ が の の こ が の の こ が の の こ 、 の の の こ 、 の の の の の で 、 の で 、 の で 、 の の つ に 、 の の つ こ の の の の こ の の の の の の の の の の の	夜間支援等 体制加算:{0}	行番号 = {0} 、列番号 = {1} {2}の{3} 設定値 = {4} (区切り線) 【設定可能なコード一覧】 共同生活援助で、サービス提供年月が平成 26 年 4 月以降 の場合 1:夜間支援等体制加算(Ⅱ)を算定する 2:夜間支援等体制加算(Ⅲ)を算定する 3:夜間支援等体制加算(Ⅲ)を算定する
宿泊 様式和	型自立訓練 重別名[共	東でエラーコード 同生活援助]を見		るため、

# 4.2. 機能改善について

取込送信システムにおける機能改善に伴う変更点は、以下の通りです。

### (1)エラーコードの変更について

取込チェックにて表示されるエラーメッセージにおいて、サービス提供年月が平成26年4月以降の 場合、「障害支援区分」の点検のエラーコード「EA03」を支払等システムと同じエラーコード「EA60」に 変更します。

○点検内容の変更について

エラー	上於中公		送		種	卽別()	<b>(</b> )	
コード		エリーメッセーシ	信	サ	謂	明	利	빠는
<del>EA03</del> ↓ EA60	障害支援区分に設定され ている値が、インタフェー ス仕様で規定されているコ ード値であること	障害支援区分に規 定外のコードが設定 されています。	×			0		

※ サ:サービス提供実績記録票

請:請求書

明:請求明細書

- 利:利用者負担上限額管理結果票
- 計:計画相談支援給付費請求書/サービス利用計画作成費請求書、 障害児相談支援 給付費請求書

### ○【請求情報取込エラー詳細】画面

-	請求情報取込/送信						
			請求情報取込エラ	- 詳細			
	請求書類名	訓練等給付費等	明細書情報				
	送信	×					
	市町村番号	010001					
	受給者証番号	111111111	受給者氏名	シキュウケッテイシャ			
	サービス提供年月	平成27年04月					
	サービス種類	1					
	エラーコード	EA60					
			エラー内容				
	障害支援区分に規定外	外のコードが設定	eancus				
	et operation and and a second		エラー情報				
	行番号 = 4 、 列番号 基本情報の障害支援[ 設定値 = 27	号 = 16 区分コード	-	サービス提供年月が平成 26 年 4	月以降の場合、		
	【設定可能なコード一覧】 21:区分1 22:区分2 23:区分3 「EA60」と表示されます。						
	24:区分4 25:[ 99:なし	<u>X</u> 分5 26: <u>X</u> 分	)6 				
	取り込んた請求情報ファイルに誤りかあります。 請求情報を修正後、請求情報ファイルを再作成し、再度取り込みを行ってください。						
	+						
				閉じる			
				v2.18.0			

### (2)事業所モードから代理人モードへの切り替えについて

事業所としての請求から代理人としての請求に切り替える場合、取込送信システムのモードを「事業 所」から「代理人」へ切り替えるための機能を追加します。

※モードについて

取込送信システムのインストール時に「事業所」、または「代理人」のいずれかのモードが選択 されています。

取込送信システムのインストール時の画面

~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	このアプリケーションの使用方法を選択してください。 <ul> <li>事業所として使用する。</li> <li>代理人として使用する。</li> </ul>	モードの 選択箇所
----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------	--------------

①取込送信システムのモード切替方法

※取込送信システムを起動している場合は、事前にシステムを終了してください。

- 1. 取込送信システムをインストールしたフォルダ内の [ModeChange.vbe]をダブルクリックします。
  - ・「C:¥自立支援¥取込送信 V2¥TSDATA¥SETTING DATA」

注▼ ライノラリに追加▼ 共有	▼ 書き込む 新しいフォルター			955 💌 🛄 🕚
お気に入り	名前	更新日時	種類	サイズ
	Dairinin Ini	2015/02/03 17:59	INI ファイル	1 KB
	ModeChange.vbe	2013/03/08 20:15	VBScript Encod	10 KB
	ModeUndo.vbe	2013/03/08 20:15	VBScript Encod	10 KB
🛃 OS (C:)	NetworkInfo	2014/03/07 13:21	ファイル	1 KB
👝 ボリューム (D:)	PathInfo.xml	2015/02/03 17:50	XML ファイル	1 KB
■ ネットワーク				

2. 『利用制限を「代理人」に変更しました。』のメッセージが表示されるので、[OK]ボタンをクリックします。



3. 取込送信システムを起動し、[代理人登録]ボタンをクリックします。【代理人情報保守】画面が 表示されるので、代理人情報を入力し、[登録]ボタンをクリックします。

🖷 電子請求受付システム(取込送信) - 事業所選択		
ファイル(F) バージョン(V) ヘルプ(H)		
事業所番号 ▼		
パスワード	▶ ログイン	
新規事業所登録 代理人登録	システムの終了	
● 事業所番号を選択します		
	ファイル(F) バージョン(V) ヘルプ(H)	
	代理人情報保守	※は必須入力項目です
	カナ <sup>メ 199</sup> キョジョム	
	名称 漢字 * <sup>代理事業所A</sup>	
	郵便番号 〒 123-0000	
	カナ	
	電話番号 031-123-4567	
	FAX番号 U31-123-4567 氏名カナ ダイルン7月のウ	
	代表者 氏名漢字 ※ 代理人 一郎	
	<b>職名 ※</b> 所長	
	メールアドレス	
		登録 削除 戻る
	(1) 名称(カナ)を入力します	v2.18.0

### (3)自動アップデート機能の対応について

取込送信システムにおいて、システムのレベルアップ作業を自動化する自動アップデート機能への 対応を行います。平成27年1月にリリースした簡易入力システム(障害福祉サービス)及び簡易入力 システム(障害児支援)と同様の機能となります。

自動アップデート機能により取込送信システムの最新バージョンのリリース情報を電子請求受付シ ステムへ確認(以下、「アップデートの確認」といいます。)します。「アップデートの確認」の結果、システ ムの最新バージョンがリリースされている場合、最新バージョンのシステムへのレベルアップを自動で 行います。

①「アップデートの確認」の処理イメージ

「アップデートの確認」の処理イメージは、以下の通りです。

(i)自動でアップデートを確認する 取込送信システムの起動時に、自動で「アップデートの確認」が行われます。(※1)

Ⅰ.取込送信システムの起動時に、自動で「アップデートの確認」が行われます。
 Ⅱ.アップデートの確認
 □レベルアップの要否が判断されます。
 □レベルアップが必要と判断された場合、アップデート処理が行われます。
 □レベルアップが不要と判断された場合、アップデート処理は行われず、取込送信システムの初期画面が表示されます。(※2)
 Ⅲ.アップデート処理

■インストーラのダウンロード及びインストールが自動で行われます。

■インストール完了後、レベルアップされた取込送信システムの初期画面が表示されます。

- ※1 取込送信システムの起動時に自動で「アップデートの確認」を行う場合、「アップデートの確認」の 動作設定が必要です。設定方法については、「②「アップデートの確認」の動作設定」を参照して ください。
- ※2「アップデートの確認」は、以下の場合、行われません。
  - 1. 【自動アップデート設定】画面で[手動でアップデートを確認する]を選択している場合
  - 2. 事業所情報の登録件数が0件の場合
  - 3. 同一日にすでに「アップデートの確認」が行われていた場合 (「アップデートの確認」は、1日1回だけ行われます。)

(ii)手動でアップデートを確認する

取込送信システムのメニューより事業所が任意で「アップデートの確認」を行います。

I. 取込送信システムのメニューから選択

■取込送信システムのメニューより「アップデートの確認」を行います。

Ⅱ. アップデートの確認

■レベルアップの要否が判断されます。

■レベルアップが必要と判断された場合、アップデート処理が行われます。

■レベルアップが不要と判断された場合、アップデート処理は行われず、「アップデートの確認」 処理を終了します。(※1)

Ⅲ. アップデート処理

- ■インストーラのダウンロードが自動で行われます。
- ■インストーラのダウンロード後、アップデート処理を継続させるために、一旦取込送信システムを 終了します。
- ■取込送信システムの再起動時にインストールが自動で行われます。

■インストール完了後、レベルアップされた取込送信システムの初期画面が表示されます。

※1「アップデートの確認」は、事業所情報の登録件数が0件の場合、行われません。

(iii)請求情報送信時にアップデートを確認する

最新バージョンの取込送信システムで請求が行われるよう請求情報の送信時に、自動で「アッ プデートの確認」が行われます。

I.請求情報の送信

■請求情報を取り込み、送信する際に、自動で「アップデートの確認」が行われます。

### Ⅱ. アップデートの確認

- ■レベルアップの要否が判断されます。
- ■レベルアップが必要と判断された場合、アップデート処理が行われます。(※1)
- ■レベルアップが不要と判断された場合、そのまま請求情報の送信が行われます。

### Ⅲ. アップデート処理

- ■インストーラのダウンロードが自動で行われます。
- ■インストーラのダウンロード後、アップデート処理を継続させるために、一旦取込送信システムを 終了します。
- ■取込送信システムの再起動時にインストールが自動で行われます。
- ■インストール完了後、レベルアップされた取込送信システムの初期画面が表示されます。 レベルアップされた取込送信システムで、再度請求情報を取り込み、送信を行います。

※1 アップデート処理区分が「強制アップデート」の場合、アップデート処理が行われます。

②「アップデートの確認」の動作設定

自動アップデート機能に対応した取込送信システムを初めて起動すると、「アップデートの確認」の動 作設定を促す【情報】画面が表示されます。

【情報】画面で[OK]ボタンをクリックすると、【自動アップデート設定】画面が表示されるので、「アップデートの確認」の動作設定を行います。



【自動アップデート設定】画面



「アップデートの確認」の動作設定の項目は以下の通りです。

No	項目	内 容
1	自動でアップデートを確認する	取込送信システムの起動時に自動で「アップデートの確
		認」を行う場合、選択します。
2	手動でアップデートを確認する	手動で「アップデートの確認」を行う場合、選択します。
		取込送信シスノムの起動時に自動で「ノッノリートの確 認」は行われません。

取込送信システ	ムの【自動アップデー】	ト設定】画面より、取	入送信システムの起調	動時に「アップ
ートの確認」を自重	かで行うかどうかを設定~	することができます。		5
取込送信システ	ムの各画面の上部に	表示されている《メニ	ューバー部》の《バー	ージョン(V)》よ
《自動アップデート	·設定(S)》を選択し、【自	動アップデート設定	画面を表示します。	
(取込送信シスラ	-ムの各画面)			
■ 電子請求受付システム(	取込送信) - 新着情報			
ファイル(F) バージョン メニュー 説 バー:	<(V) ヘルプ(H) ジョン情報(A)			
自動: 新着情報 アッ	アップデート設定(S) プデートの確認(U)		平成27年02月10日 15:55	
請求情報	最新バージョン お使いの取り	入送信システム(Ver2.18.0)は、	最新バージョンです。	
請求情報取込/送信	5406++			
言自少(1自半四)之1言,相反加至	代理人:HD409000025  新着のお知る	うせ情報はありません。		
【自動アップデー	-ト設定】画面			
自動アップデート設定				
<ul> <li>         ・         ・         ・</li></ul>	<b>ジデートを確認する</b> 2動時に、自動でアップデート <sup>、</sup>	の確認を行います。		
光回線、ADS	[回線等] 常時インターネット	に接続している環境の場合。	こちらを選択してください	۱۰
◎ 手動でアップ	プデートを確認する			
手動でアップ ISDN回線等、	プデートの確認を行います。 都度インターネットに接続し	ている環境の場合、こちらい	を選択してください。	/11XW
アッファートを選択してく	・の確認を行う場合は、メニュ 、ださい。		より《アッフテートの確認	(0)»
				" Z

③取込送信システムの自動アップデート判定について

取込送信システムの自動アップデート機能において、アップデート情報の確認は事業所(または代理 人)が提供しているサービス(障害福祉サービス、障害児支援、または地域生活支援事業)に基づいて 行います。自動アップデート機能におけるアップデート情報の確認は、以下の通りです。

(i)起動時の自動アップデート及び手動アップデート確認

取込送信システムに登録されている事業所に基づくサービスにおいて、アップデート情報の確認を行います。



※1 複数の事業所番号を登録している場合、登録しているすべての事業所番号が送信されます。

※2 送信されたすべての事業所番号を対象に判定します。

※3 複数の事業所番号の情報が登録されており、それぞれのアップデート処理区分が異なる場合、 強制力の高いアップデート処理区分が適用されます。 (ii)請求情報送信時のアップデート確認

請求情報の送信を行う事業所に基づくサービスにおいてのみ、アップデート情報の確認を行います。



※1 複数の事業所番号を登録している場合でも、請求情報の送信を行う事業所(ログインしている事業所)の事業所番号のみが送信されます。

このページは空白です。

# 5. サポートソフトウェア

# 5.1. 機能改善について

サポートソフトウェアにおける機能改善に伴う変更点は、以下の通りです。

# (1)問い合わせ票入力のブラウザ情報項目の追加対応について

【問い合わせ票入力】画面において、《ご使用のブラウザ》欄を追加します。《ご使用のブラウザ》欄の入力は必須となります。

初期表示では、チェックボックスは未選択の状態で、Internet Explorer(以下、「IE」といいます。)のバージョンについては、自動で入力されます。

※IE以外のブラウザをお使いの場合、《その他》欄にブラウザ名及びバージョンを入力します。

🖷 電子請求受付システム(問い合わせ票入力) - 問い合わせ票入力														
ファイル(F) バージョン(V) ヘルプ(H)														
問い合わせ票入力 ※は必須入力項目です														
ID種 (ご使用のIDを:	別と番号 ご記入願います。) <sup>米</sup>	事業 代理	師ID 【人ID			起票日時	- <del>1</del>	ℤ成	27	年	4 月	20	Β	10:00
事業所名等	<u>カナ ※</u> 漢字 <mark>※</mark>													
ご担当者名	カナ 漢字 担当部署	IE の される	)バー ます。	ジョンな	が自動で	ご入力	IE 場	以外  合、	<b>补</b> の その	ップラ D他	ラウザ? 」の()	をお ) 欄	使 い にフ	いの し (力 -
ご連絡先	TEL・ メールアドレス							より。	>	1375776			-0	reusy
	デ使用のOS ※ Windows 7 Prote ional Service Pack 1 (AMD64)													
ご使用	のブラウザ 💥	🔲 In	ternet	Explorer	( 11	)	📄 その	他(						2
サー	ビス種別 <mark>※</mark>	<b>V</b> A	≢福祉+	ナービス	📝 障害	児支援	🗷 地域	生活支	援事	業				
ご使用	簡易 障害福 障害児 地域生	。 祉 支 活支	ステム マ:Ver/ Ver/	2.18.0 Ve 2.18.0 2.15.0	取込道 172-1	ステム	-		マニ 問い	<mark>その他</mark> ュアルヒ 合わせ票	。 え 大	ア:V :V	er1.4.0 er1.4.0	
お問い	合わせ件名													
お問い	合わせ内容 🗶		IΕ、	または	もその他	のいず	れか							
(どの画面で、 3 生しているかを ます。)	どのような問題が発 詳しくご記入願い		を選	<b>軽択しま</b>	ミす。									
														*
入力内容(特に連絡先)に誤りがないかご確認ください。														
お問い合わせクリア 全てクリア 印刷 作成 終了														
## (2)自動アップデート機能の対応について

マニュアルビューア及び問い合わせ票入力を同梱するサポートソフトウェアインストーラ(以下、「サ ポートソフトウェア」といいます。)において、システムのレベルアップ作業を自動化する自動アップデー ト機能への対応を行います。

自動アップデート機能によりサポートソフトウェアの最新バージョンのリリース情報を電子請求受付シ ステムへ確認(以下、「アップデートの確認」といいます。)します。「アップデートの確認」の結果、システ ムの最新バージョンがリリースされている場合、最新バージョンのシステムへのレベルアップを自動で 行います。

なお、サポートソフトウェアのレベルアップによって、同梱されているマニュアルビューア及び問い合わせ票入力の両方がアップデートされます。

①「アップデートの確認」の処理イメージ

「アップデートの確認」の処理イメージは、以下の通りです。

(i)自動でアップデートを確認する

サポートソフトウェアの起動時に、自動で「アップデートの確認」が行われます。(※1)



※1 サポートソフトウェアの起動時に自動で「アップデートの確認」を行う場合、「アップデートの確認」 の動作設定をおこないます。設定方法については、「②「アップデートの確認」の動作設定」を 参照してください。

- ※2「アップデートの確認」は、以下の場合、行われません。
  - 1. 【自動アップデート設定】画面で[手動でアップデートを確認する]を選択している場合
  - 2. 同一日にすでに「アップデートの確認」が行われていた場合 (「アップデートの確認」は、1日1回だけ行われます。)
  - 3. サポートソフトウェアの他方のシステムが起動中の場合

・マニュアルビューアで「アップデートの確認」を行う際、問い合わせ票入力が起動中の場合
 ・問い合わせ票入力で「アップデートの確認」を行う際、マニュアルビューアが起動中の場合
 (それぞれの場合、【注意】画面が表示されます。)

注意	
8	以下のシステムが起動中のため、アップデートの確認ができません。 ・マニュアルビューア
	今すぐアップデートの確認を行うために、以下のシステムを一旦終了 し、再度問い合わせ要入力を起動してください。 ・マニュアルビューア
	ок

上記の場合、それぞれのシステムの初期画面が表示されます。

(ii)手動でアップデートを確認する

サポートソフトウェアのメニューより事業所が任意で「アップデートの確認」を行います。

I. サポートソフトウェアのメニューから選択

■サポートソフトウェアのメニューより「アップデートの確認」を行います。

■レベルアップの要否が判断されます。

- ■レベルアップが必要と判断された場合、アップデート処理が行われます。
- ■レベルアップが不要と判断された場合、アップデート処理は行われず、「アップデートの確認」 処理を終了します。

Ⅲ. アップデート処理

Ⅱ. アップデートの確認

- ■インストーラのダウンロードが自動で行われます。
- ■インストーラのダウンロード後、アップデート処理を継続させるために、一旦サポートソフトウェアを終了します。
- ■サポートソフトウェアの再起動時にインストールが自動で行われます。(※1)
- ■インストール完了後、レベルアップされたサポートソフトウェアの初期画面が表示されます。
- ※1 アップデートの処理は、以下の場合、行われません。
  ・マニュアルビューアで「アップデートの確認」を行う際、問い合わせ票入力が起動中の場合
  ・問い合わせ票入力で「アップデートの確認」を行う際、マニュアルビューアが起動中の場合

上記の場合、それぞれのシステムの初期画面が表示されます。

②「アップデートの確認」の動作設定

自動アップデート機能に対応したサポートソフトウェアを初めて起動すると、「アップデートの確認」の動 作設定を促す【情報】画面が表示されます。

【情報】画面で[OK]ボタンをクリックすると、【自動アップデート設定】画面が表示されるので、「アップデートの確認」の動作設定を行います。





「アップデートの確認」の動作設定の項目は以下の通りです。

No	項目	内 容
1	自動でアップデートを確認する	サポートソフトウェアの起動時に自動で「アップデートの確
		認」を行う場合、選択します。
2	手動でアップデートを確認する	手動で「アップデートの確認」を行う場合、選択します。 サポートソフトウェアの起動時に自動で「アップデートの確 認いけ行われません

の確認」を自動で行うかどうかを設定することができます。 ートソフトウェアの各画面の上部に表示されている《メニューバー部》の《バージョン(N ァップデート設定(S)》を選択し、【自動アップデート設定】画面を表示します。	
ートソフトウェアの各画面の上部に表示されている《メニューバー部》の《バージョン(N アップデート設定(S)》を選択し、【自動アップデート設定】画面を表示します。	
アップデート設定(S)》を選択し、【自動アップデート設定】画面を表示します。	(V))»_
(1)	
シートノノトリエノの合画面)	
ブ 目ガ バージョン情報(A)	
ュアルー 目動アップテート設定(S) アップデートの確認(U)	
連邦	
<u>『子請求をはじめる前に(障害者総合支援)</u> ┃	
助ブッファート設定】画面  ◆	
/ツノテート設定	
● 自動でアップデートを確認する	
システムの起動時に、自動でアップデートの確認を行います。 光回線 ADSI回線等 常時インターネットに接続している環境の場合 こちらを選択してください。	
) <b>手動でアップテートを確認する</b> 手動でアップデートの確認を行います。	
ISDN回線等、都度インターネットに接続している環境の場合、こちらを選択してください。 アップデートの確認を行う場合は、メニューバーの《バージョン(V)》より《アップデートの確認(U)》	
を選択してくたさい。	
	「講家愛付システム(マニュアルビューア) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン) (レーローン)

このページは空白です。